Приложение № 14

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФНС России

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТРЕБОВАНИЯ

к составлению мотивированного мнения

налогового органа

1. Настоящие Требования к составлению мотивированного мнения налогового органа разработаны в целях установления единообразных подходов к составлению налоговыми органами мотивированного мнения налогового органа (далее – мотивированное мнение) по вопросам правильности исчисления (удержания), полноты и своевременности уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов при проведении налогового мониторинга.

2. Мотивированное мнение составляется на русском языке и имеет сквозную нумерацию страниц.

3. Мотивированное мнение состоит из трех частей: вводной, описательной и итоговой:

1) вводная часть мотивированного мнения содержит:

номер мотивированного мнения (присваивается мотивированному мнению при его регистрации в налоговом органе);

дату мотивированного мнения, которая соответствует дате его подписания руководителем (заместителем руководителя) налогового органа, проводящего налоговый мониторинг;

наименование налогового органа, дату и номер решения руководителя (заместителя руководителя) налогового органа о проведении налогового мониторинга;

наименование организации, в отношении которой проводится налоговый мониторинг;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

код причины постановки на учет (КПП), присвоенный организации при постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения. Для организации, отнесенной в соответствии со статьей 83 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) к категории крупнейших налогоплательщиков, указывается КПП, присвоенный при постановке на учет в налоговом органе в качестве крупнейшего налогоплательщика;

период, за который проводится налоговый мониторинг;

основание составления мотивированного мнения;

2) описательная часть мотивированного мнения, составленного по инициативе налогового органа, содержит изложение документально подтвержденных фактов, свидетельствующих о неправильном исчислении (удержании), неполной и (или) несвоевременной уплате (перечислении) организацией налогов, сборов, страховых взносов.

Описательная часть мотивированного мнения, составленного по запросу организации, содержит изложение совершенных фактов хозяйственной жизни организации, в том числе позицию организации по вопросам правильности исчисления (удержания), полноты и своевременности уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов по совершенной или планируемой сделке (операции) или совокупности взаимосвязанных сделок (операций), а также по иным совершенным фактам хозяйственной жизни организации за период проведения в отношении этой организации налогового мониторинга, а также позицию налогового органа по указанным вопросам.

В обоснование позиции налогового органа в описательной части мотивированного мнения содержатся ссылки на нормы законодательства Российской Федерации, которые необходимо отразить в таблице мотивированного мнения, содержащей следующую информацию:

в графе 1 - порядковый номер строки в таблице;

в графе 2 - код вида экономической деятельности;

в графе 3 - наименование налога (сбора, страховых взносов), в отношении которого составлено мотивированное мнение;

в графах 4 - 7 - норма Кодекса (абзац, подпункт, пункт, статья), в отношении применения которой составлено мотивированное мнение;

в графе 8 - позиция налогового органа по вопросам правильности исчисления (удержания), полноты и своевременности уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов;

3) итоговая часть мотивированного мнения, составленного по инициативе налогового органа, отражает краткие выводы налогового органа, проводящего налоговый мониторинг, в отношении установленных фактов, свидетельствующих о неправильном исчислении (удержании), неполной и (или) несвоевременной уплате (перечислении) организацией налогов, сборов, страховых взносов.

Итоговая часть мотивированного мнения, составленного по запросу организации, отражает краткие выводы налогового органа, проводящего налоговый мониторинг, по вопросам правильности исчисления (удержания), полноты и своевременности уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов, по совершенной или планируемой сделке (операции) или совокупности взаимосвязанных сделок (операций), а также по иным совершенным фактам хозяйственной жизни организации за период проведения в отношении этой организации налогового мониторинга по результатам совершенных фактов хозяйственной жизни организации.

Итоговая часть мотивированного мнения при наличии исчисленных сумм налогов (пени, штрафов, процентов) к доплате (к уменьшению) содержит их расчет в виде таблицы, в которой отражается следующая информация:

в графе 1 - порядковый номер строки в таблице;

в графе 2 - код налогового документа (КНД) формы налоговой отчетности;

в графе 3 - наименование налога (сбора, страховых взносов) в отношении которого составлено мотивированное мнение;

в графе 4 - отчетный год, за который исчислены суммы налогов (пени, штрафов, процентов);

в графе 5 - налоговый (отчетный) период, за который исчислены суммы налогов (пени, штрафов, процентов);

в графе 6 - признак «1», в случае, если по расчету сумма налогов (пени, штрафов, процентов) подлежит к доплате, признак «2», в случае, если по расчету сумма налогов (пени, штрафов, процентов) подлежит к уменьшению;

в графе 7 - налоговая база по налогу (сбору, страховым взносам), или сумма налоговой льготы, сумма полученного убытка в рублях;

в графе 8 - сумма налога (сбора, страховых взносов) в рублях;

в графе 9 - сумма пени, рассчитанная на дату составления мотивированного мнения в рублях;

в графе 10 - сумма штрафов в рублях;

в графе 11 - сумма процентов в рублях;

в графе 12 - код бюджетной классификации;

в графе 13 - код муниципального образования;

в графе 14 – код причины постановки на учет налогоплательщика;

в графе 15 - код налого­вого органа.

4. Мотивированное мнение подписывается руководителем (заместителем руководителя) налогового органа, проводящего налоговый мониторинг.

5. Мотивированное мнение составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в налоговом органе, составившем это мотивированное мнение, второй направляется руководителю организации (представителю организации).