Приложение № 4

к письму ФНС России

от «26»\_\_12\_\_\_2019г.

№ СД-4-3/26867@

**Порядок** **представления уведомления**

**об изменении порядка уплаты налога на прибыль организаций**

**в бюджет субъекта Российской Федерации в электронной форме**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок представления уведомления об изменении порядка уплаты налога на прибыль организаций в бюджет субъекта Российской Федерациив электронной форме (далее - Порядок) определяет общие правила представления в налоговые органы уведомления об изменении порядка уплаты налога на прибыль организаций в бюджет субъекта Российской Федерации (далее – Уведомление) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи участниками информационного обмена: налогоплательщиками, их представителями, налоговыми органами, а также операторами электронного документооборота, обеспечивающими обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота (далее – операторы электронного документооборота).

2. В процессе электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи при направлении Уведомления также используются следующие технологические электронные документы, форматы которых утверждаются ФНС России в соответствии с пунктом 4 статьи 31 части первой Налогового кодекса Российской Федерации:

1) подтверждение даты отправки электронного документа;

2) квитанция о приеме электронного документа;

3) уведомление об отказе в приеме электронного документа;

4) извещение о получении электронного документа;

5) информационное сообщение о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах (в случае подписания Уведомления уполномоченным представителем налогоплательщика).

3. При представлении в налоговый орган Уведомления и получении от налогового органа квитанции о приеме в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи налогоплательщик не направляет в налоговый орган Уведомление на бумажном носителе.

4. Участники информационного обмена обеспечивают хранение всех отправленных и принятых Уведомлений и технологических электронных документов с усиленной квалифицированной электронной подписью и квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, применявшихся для формирования усиленной квалифицированной электронной подписи в указанных Уведомлениях и технологических электронных документах.

5. Участники информационного обмена не реже одного раза в течение рабочего дня проверяют поступление Уведомлений и технологических электронных документов.

6. Направление и получение Уведомлений в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи допускается при обязательном использовании сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи, позволяющих идентифицировать владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, а также установить отсутствие искажения информации, содержащейся в указанном Уведомлении.

7. Квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи участникам информационного обмена выдаются организациями, которые выпускают квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи для использования их в информационных системах общего пользования в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=058D78055DD46A224AD62E8E4FAA50296C52C3562956D3E8A6FE1DF845o5H4I) от 06.04.2011   
№ 63-ФЗ «Об электронной подписи».

8. Направление Уведомления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи осуществляется в зашифрованном виде.

9. Датой представления Уведомления в налоговый орган в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата, зафиксированная в подтверждении даты отправки.

10. Уведомление считается принятым налоговым органом, если налогоплательщику поступила квитанция о приеме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа.

11. Датой получения Уведомления налоговым органом в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата, указанная в квитанции о приеме.

12. Уведомление не считается принятым налоговым органом в случаях:

1) представления налогоплательщиком Уведомления в налоговый орган, в компетенцию которого не входит прием этого Уведомления;

2) если Уведомление не соответствует утвержденному [формату](consultantplus://offline/ref=058D78055DD46A224AD62E8E4FAA50296C51C3592E50D3E8A6FE1DF84554247CCF327CF59D96EB05o0H9I);

3) отсутствия в Уведомлении усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя организации, уполномоченного представителя или несоответствия усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя организации, уполномоченного представителя;

4) направления Уведомления уполномоченным представителем налогоплательщика без приложения к нему информационного сообщения о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронной форме.

II. Процедура представления Уведомления в электронной форме

по телекоммуникационным каналам связи

13. Налогоплательщиком формируются Уведомления в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и представляются по телекоммуникационным каналам связи в налоговые органы, в которых налогоплательщик состоит на налоговом учете по месту нахождения организации (в качестве крупнейшего налогоплательщика) и месту нахождения обособленных подразделений организации.

14. Налогоплательщик в течение следующего рабочего дня после отправки Уведомления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи должен получить:

1) подтверждение даты отправки;

2) квитанцию о приеме (уведомление об отказе в приеме), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа.

При получении уведомления об отказе в приеме налогоплательщик устраняет указанные в этом уведомлении ошибки и повторяет процедуру представления Уведомления.

15. При получении Уведомления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи и отсутствии оснований для отказа в приеме указанного Уведомления налоговый орган в течение одного рабочего дня с момента его получения формирует квитанцию о приеме, подписывает ее усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет налогоплательщику.

При наличии оснований для отказа в приеме Уведомления налоговый орган формирует уведомление об отказе в приеме, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет его налогоплательщику.

16. Оператор электронного документооборота:

1) фиксирует дату представления Уведомления и формирует подтверждение даты отправки;

2) подписывает подтверждение даты отправки своей усиленной квалифицированной электронной подписью и высылает его одновременно участникам информационного обмена. Подтверждение даты отправки направляется оператором электронного документооборота налоговому органу вместе с Уведомлением.