**Формы документов для обращения с письменными заявлениями и уведомлениями в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих УФНС России по Республике Коми и урегулированию конфликта интересов и его территориальных органов в Республике Коми**

В целях рассмотрения Комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих УФНС России по Республике Коми и урегулированию конфликта интересов и его территориальных органов в Республике Коми, соответственно, могут обратиться:

- граждане и государственные гражданские служащие, планирующие свое увольнение с государственной гражданской службы, с заявлением о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (должность, Ф.И.О. работодателя(его представителя))от (Ф.И.О., дата рождения, адрес места жительства, телефон)*В обращении указываются: замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |

 |

- гражданские служащие с заявлением о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- гражданские служащие с заявлением о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- гражданские служащие с уведомлением о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме рекомендованной приказом УФНС России по Республике Коми от 03.02.2016 № 01-04/027@ «Об утверждении Порядка уведомления работодателя (его представителя) федеральными государственными гражданскими служащими Управления Федеральной налоговой службы по Республике Коми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения»:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1к Порядку уведомления работодателя (его представителя) гражданскими служащими о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, утвержденного приказом УФНС России по Республике Коми от 03.02.2016 № 01-04/027@(должность, Ф.И.О. работодателя(его представителя)от (Ф.И.О., должность гражданскогослужащего, номер телефона)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уведомление № |  | от |  |
|  | (регистрационный №) |  | (дата регистрации) |

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновенияВ соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ “О государственной гражданской службе Российской Федерации” и статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ “О противодействии коррупции” сообщаю:(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий); указываются меры, принятые гражданским служащим, направленные на предотвращение или урегулирование возникшего конфликта интересов или возможности его возникновения (если такие меры принимались))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |

|  |
| --- |
|  |
| (должность, Ф.И.О. непосредственного начальника гражданского служащего) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |

 |

Обращения, заявления, уведомления представляются в отдел безопасности УФНС России по Республике Коми, либо в кадровое подразделение соответствующего территориального органа ФНС России в Республике Коми в письменном виде в произвольной форме либо по рекомендуемому образцу и регистрируются указанные документы уполномоченным должностным лицом в Журнале установленного образца. К уведомлению могут прилагаться документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении. При этом заявителю выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в Журнале.

Отказ в принятии, регистрации Уведомления, а также отказ в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.