

ПРОЕКТ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА № _____

о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации
и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации в
Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 6 по Ставропольскому краю
« ____ » _____ 20 ____

Представитель нанимателя в лице начальника Межрайонной ИФНС России № 6 по Ставропольскому краю Н.В. Безгуба, действующего на основании Положения, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (государственный гражданский служащий Российской Федерации) _____, именуемый в дальнейшем Гражданский служащий, с другой стороны, заключили на основании приказа Управления Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю о назначении на должность от _____ № _____ настоящий служебный контракт о нижеследующем.

I. Общие положения

1. По настоящему служебному контракту Гражданский служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением государственной гражданской службы Российской Федерации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Гражданскому служащему прохождение государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

2. Гражданский служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности _____ отдела _____ Межрайонной ИФНС России № 6 по Ставропольскому краю, учрежденной в целях обеспечения исполнения полномочий Межрайонной ИФНС России № 6 по Ставропольскому краю или

(для советников (помощников) руководителей территориальных органов ФНС России) в соответствии с прилагаемым к настоящему служебному контракту должностным регламентом государственного гражданского служащего и соблюдать служебный распорядок Межрайонной ИФНС России № 6 по Ставропольскому краю.

Представитель нанимателя обязуется обеспечить Гражданскому служащему замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, своевременно и в полном объеме выплачивать Гражданскому служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации и настоящим служебным контрактом.

3. В Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы должность, замещаемая Гражданским служащим, отнесена к _____ группе должностей государственной гражданской службы Российской Федерации категории _____.

4. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____.

II. Права и обязанности Гражданского служащего

5. Гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 и другими положениями Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации, в том числе право расторгнуть служебный контракт и уволиться с

государственной гражданской службы Российской Федерации по собственной инициативе, предупредив об этом Представителя нанимателя в письменной форме за две недели.

6. Гражданский служащий обязан исполнять обязанности государственного гражданского служащего Российской Федерации, предусмотренные статьей 15 Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом и другими федеральными законами, соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы и нести ответственность за их нарушение.

III. Права и обязанности Представителя нанимателя

7. Представитель нанимателя имеет право:

а) требовать от Гражданского служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим служебным контрактом, должностным регламентом государственного гражданского служащего Межрайонной ИФНС России № 6 по Ставропольскому краю, а также соблюдения служебного распорядка Межрайонной ИФНС России № 6 по Ставропольскому краю;

б) поощрять Гражданского служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

в) привлекать Гражданского служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

г) расторгать в одностороннем порядке служебный контракт о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации в случае прекращения допуска к государственной тайне по условиям, предусмотренным статьями 22, 23 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;

д) реализовывать иные права, предусмотренные Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Представитель нанимателя обязан:

а) обеспечить Гражданскому служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

б) обеспечить предоставление Гражданскому служащему государственных гарантий, установленных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим служебным контрактом;

в) соблюдать законодательство Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, положения нормативных актов Федеральной налоговой службы и условия настоящего служебного контракта;

г) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации.

IV. Оплата труда*

9. Гражданскому служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

* В соответствии с частью 11 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» размер окладов денежного содержания по должностям федеральной гражданской службы ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен), что не требует заключения дополнительного соглашения к служебному контракту о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации с внесением соответствующих изменений.

а) месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) в размере _____ рублей в месяц;

б) месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином гражданской службы (оклада за классный чин) в размере _____ рублей в месяц;

в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации в размере _____ процентов этого оклада;

г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы Российской Федерации в размере _____ процентов этого оклада;

д) ежемесячного денежного поощрения в размере _____ рублей в месяц;

е) премии за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя;

ж) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

10. Гражданскому служащему производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к денежному содержанию гражданского служащего устанавливается районный коэффициент.

V. Служебное время и время отдыха

12. Гражданскому служащему устанавливается ненормированный служебный день.

13. Гражданскому служащему предоставляются:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, на дату заключения служебного контракта _____ календарный день;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

VI. Срок действия служебного контракта

14. Служебный контракт заключается на неопределенный срок.

VII. Условия профессиональной служебной деятельности, государственные гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

15. Гражданскому служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

16. Гражданскому служащему предоставляются основные государственные гарантии, указанные в статье 52 Федерального закона, а при определенных условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, дополнительные государственные гарантии, указанные в статье 53 Федерального закона.

17. Гражданскому служащему предоставляются компенсации и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации за профессиональную служебную деятельность в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях.

VIII. Иные условия служебного контракта

18. Настоящий служебный контракт заключается с испытательным сроком 6 месяцев в целях проверки его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы Российской Федерации.

19. Гражданский служащий подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

20. Иные условия служебного контракта: нет.

IX. Ответственность сторон служебного контракта. Изменение и дополнение служебного контракта. Прекращение служебного контракта

21. Представитель нанимателя и Гражданский служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Запрещается требовать от Гражданского служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим служебным контрактом и должностным регламентом государственного гражданского служащего Управления Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю.

23. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий служебный контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

- а) при изменении законодательства Российской Федерации;
- б) по инициативе любой из сторон настоящего служебного контракта.

При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего служебного контракта Гражданский служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

24. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий служебный контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего служебного контракта.

25. Настоящий служебный контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

X. Разрешение споров и разногласий

26. Споры и разногласия по настоящему служебному контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящий служебный контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Гражданского служащего, второй - у Гражданского служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Начальник Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы № 6 по
Ставропольскому краю
ИНН: 2624026500

Н.В.Безгуб

(подпись)

(место для печати)

Гражданский служащий

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

Адрес:
356800, Ставропольский край,
Буденновский р-н., г. Буденновск, ул.
Льва Толстого, 138

Гражданский служащий получил один экземпляр настоящего служебного контракта

(дата и подпись гражданского служащего)