

Госрегистрация — через МФЦ

Для повышения качества и доступности получения государственной услуги по госрегистрации юридических лиц, граждан в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств между Управлением федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю и КГКУ «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края» в июле 2013 года было заключено Соглашение о взаимодействии, согласно которому документы на государственную регистрацию, а также заявления на предоставление сведений, содержащихся в государственных реестрах, принимаются Многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

На сегодняшний день в крае насчитывается 12 подразделений МФЦ, не только в Хабаровске и Комсомольске-на-Амуре, но и в п. Чегдомын, г. Амурск и г. Вяземский.

В № 2 (236) нашей газеты за этот год мы уже говорили о реализации проекта по созданию и организации деятельности сети многофункциональных центров госуслуг.

Сегодня в целях единообразия оказания подобной государственной услуги ФНС России разработана еще и Типовая инструкция на рабочее место работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, участвующего в предоставлении государственной услуги.

А более подробно на вопросы читателей о работе таких центров отвечает заместитель руководителя УФНС России по Хабаровскому краю Виктор Колберг.



ственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» при поступлении документов в ненадлежащий регистрирующий орган предусмотрен отказ в государственной регистрации, то подача документов в МФЦ поможет избежать отказа в государственной регистрации, т.к. в МФЦ ведут прием документов, поступивших на государственную регистрацию, независимо от территориальной принадлежности заявителя.

— **Изменяется ли срок государственной регистрации, если документы подаются в МФЦ?**

— Нет, срок государственной регистрации установлен Федеральным законом о государственной регистрации и составляет не более чем пять рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий орган. При этом моментом госрегистрации признается

внесение соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

Но надо учитывать и день доставки документов, представленных в МФЦ в регистрирующий орган, и день получения документов, являющихся результатом предоставления услуги по государственной регистрации.

— **А что является результатом предоставления услуги по государственной регистрации?**

— При предоставлении услуги по госрегистрации юридического лица результатом являются:

— документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ;

— выписка из ЕГРЮЛ, содержащая сведения, которые внесены соответствующей записью;

— один экземпляр учредительных документов юридического лица или изменений, вносимых в его учредительные документы, с отметкой инспекции — в случае предоставления услуги по госрегистрации создаваемого юридического лица, в том числе путем реорганизации, или изменений, вносимых в учредительные документы.

При предоставлении услуги по госрегистрации граждан в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств результатом является:

— документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРИП;

— выписка из ЕГРИП, содержащая сведения, внесенные соответствующей записью.

Результатом также может быть

решение об отказе в госрегистрации. Это возможно в случае отказа в предоставлении государственной услуги.

— **А будут ли предоставлены сведения из государственных реестров, если подать запрос на предоставление сведений в МФЦ?**

— Да. Запрос о предоставлении государственной услуги по государственной регистрации может быть представлен в МФЦ как самим заявителем, так и его представителем, действующим на основании доверенности.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по государственной регистрации (запроса о предоставлении государственной услуги), отсутствуют.

— **Виктор Эрикович, подводя итог нашей беседы, можно сделать вывод о преимуществе обращения в МФЦ за государственной услугой по государственной регистрации?**

— Правильно. Следует сказать, что государственная регистрация юридических лиц, граждан в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств является одной из многих функций, возложенных на налоговые органы, а в МФЦ созданы более комфортные условия для обслуживания заявителей, имеется достаточно разветвленная сеть подразделений, прием документов независимо от территориальной принадлежности. Все эти факторы позволяют получить государственную услугу по принципу «одного окна» с минимальными временными затратами. ■

— **Виктор Эрикович, следует ли из всего вышесказанного, что если гражданин решил заняться предпринимательской деятельностью или участвовать в создании юридического лица, то он может подать документы на госрегистрацию в МФЦ?**

— Совершенно верно. При этом за оказанием государственной услуги по государственной регистрации гражданин может обратиться в любой МФЦ независимо от территориальной принадлежности. Тогда как в регистрирующем (налоговом) органе принимают документы

на государственную регистрацию с учетом регистрации гражданина по месту жительства или месту нахождения юридического лица на территории, подконтрольной соответствующему налоговому органу.

— **Следует ли понимать, что гражданин, имеющий, например, прописку в Северном округе города Хабаровска может представить документы на государственную регистрацию в МФЦ, расположенном в центре города?**

— Конечно. И если в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государ-

УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РФ В Г. ХАБАРОВСКЕ И ХАБАРОВСКОМ РАЙОНЕ СООБЩАЕТ

К кабинету плательщика подключились более 6 тысяч работодателей края

К электронному сервису ПФР «Личный кабинет плательщика» (ЛКП) только в Хабаровском крае уже подключились 6399 работодателей и индивидуальных предпринимателей. Всего услугами ЛПК начали пользоваться более 120 тысяч российских плательщиков страховых взносов.

ЛКП предназначен для всех категорий плательщиков страховых взносов: как для организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (далее — работодатели), так и для индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов, занимающихся частной практикой, не производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и др. (далее — самозанятые плательщики).

Сегодня ЛКП включает в себя 7 основных сервисов:

«Платежи» (реестр платежей) — для всех категорий плательщиков страховых взносов;

«Справка о состоянии расчетов» — для всех категорий плательщиков страховых взносов;

«Информация о состоянии расчетов» — для всех категорий плательщиков страховых взносов (по месяцам — для работодателей, по годам — для самозанятых плательщиков);

«Платежное поручение» — для работодателей;

«Проверка РСВ-1» — для работодателей;

«Расчет взносов» — для самозанятых плательщиков;

«Квитанция» — для работодателей — физических лиц и самозанятых плательщиков.

И 4 дополнительных сервиса: справочная информация, написать отзыв, сообщения, оценка ЛКП.

В течение 2013 года ПФР проводил опытную эксплуатацию комплекса ЛКП в 26 субъектах РФ. Практика использования плательщиками ЛКП показала, что наиболее востребованными сервисами ЛКП являются:

«Информация о состоянии расчетов» — 36 %;

«Справка о состоянии расчетов» — 26 %;

«Реестр платежей» — 15 %;

«Проверка РСВ-1» — 12 %;

«Расчет взносов самозанятым населением», «Квитанция», «Платежное поручение» — менее 10 %.

ПФР приглашает всех плательщиков страховых взносов воспользоваться сервисами ЛКП. Для подключения необходимо пройти предварительную регистрацию и подать заявку. Для подачи заявки следует ввести регистрационный номер в ПФР, ИНН, контактный e-mail и выбрать один из способов получения кода активации: по каналам телекоммуникационной связи (если плательщик заключил с органами ПФР соглашение

об обмене электронными документами в системе электронного документооборота ПФР по телекоммуникационным каналам связи для представления отчетности), либо по почте заказным письмом на адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

Самый простой способ регистрации и получения кода активации для ЛКП по ТКС — бесконтактный. Уже сегодня им могут воспользоваться 87 % плательщиков, которые взаимодействуют с ПФР в электронном виде по защищенным каналам связи.

Код активации направляется плательщику не позднее 5 рабочих дней после дня подачи заявки.

После получения кода активации плательщик:

— Вводит регистрационный номер в ПФР и код активации;

— Подтверждает согласие с условиями подключения путем предоставления отметки;

— Задает собственный пароль для входа в «Личный кабинет плательщика».

Кроме того, подключиться к «Личному кабинету плательщика» можно, обратившись лично в территориальный орган ПФР по месту регистрации в качестве плательщика страховых взносов. В этом случае представитель плательщика лично подает в территориальный орган ПФР заявление установленной формы, на основании которого осуществляется его подключение и распечатка сформированной регистрационной карты, содержащей сгенерированный пароль. Регистрационная карта выдает-

ся лично представителю плательщика после проверки документов, подтверждающих его полномочия.

Возможность обращения к ЛКП позволяет плательщикам страховых взносов в сервисах:

— «Информация о состоянии расчетов (по месяцам — для работодателей, по годам — для самозанятых плательщиков)» осуществлять контроль собственной платежной дисциплины, а также производить сверку расчетов с ПФР в разрезе обязательств и платежей каждого месяца (года).

— «Справка о состоянии расчетов» получать в электронном виде информацию о состоянии расчетов в виде справки установленной формы во исполнение пункта 7 части 3 статьи 29 Федерального закона № 212-ФЗ.

Необходимо отметить, что в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 29 Федерального закона № 212-ФЗ справка о состоянии расчетов выдается в течение пяти дней со дня поступления в территориальный орган ПФР соответствующего письменного запроса плательщика страховых взносов. При обращении к сервису «Справка о состоянии расчетов» в ЛКП плательщик получает справку о состоянии расчетов в режиме реального времени.

— «Платежи — реестр платежей» получать реестр платежей за заданный период с учетом исполненных решений о зачетах и возвратах, в том числе для дистанционной сверки уплаченных сумм страховых взносов при сдаче отчетности.

— «Проверка РСВ-1» сдавать расчеты РСВ-1 без ошибок с первого раза в результате их предварительной проверки на соответствие не только требованиям форматно-логического контроля, но и данным информационной базы органов ПФР об учтенных платежах, а также данным из расчетов РСВ-1 за предыдущие периоды.

— «Платежное поручение» с минимальными трудозатратами оформить на бумажном носителе безошибочное, в соответствии с требованиями законодательства, платежное поручение для уплаты со счета в безналичной форме страховых взносов, пеней и штрафов по ОПС и ОМС.

— «Расчет взносов» получать информацию о сумме страховых взносов, подлежащих уплате за текущий год.

— «Квитанция» с минимальными трудозатратами оформить на бумажном носителе безошибочную, в соответствии с требованиями законодательства, квитанцию для уплаты наличными средствами страховых взносов, пеней и штрафов по ОПС и ОМС.

«Личный кабинет плательщика» позволяет плательщику страховых взносов экономить время на подготовку и сдачу отчетности в ПФР, осуществлять дистанционную сверку платежей, дистанционный контроль полноты платежей и сверку расчетов с ПФР в разрезе каждого месяца и осуществлять безошибочные платежи в ПФР.

Количество сервисов, предоставляемых посредством ЛКП, будет расширяться.