

Наименование отдела	Наименование вакантной должности	Кол-во вакантных должностей	Квалификационные требования к уровню профессионального образования, к стажу работы, к профессиональным знаниям и навыкам
Отдел камеральных проверок №3	Старший государственный налоговый инспектор	1	<p><b>К уровню профессионального образования</b>  Высшее профессиональное образование.  Без предъявления требований к стажу работы;</p>
Аналитический отдел	Старший государственный налоговый инспектор	1	<p><b>К профессиональным знаниям:</b>  должны знать:  Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы;  Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей;</p>
Отдел камеральных проверок №1	Государственный налоговый инспектор	1	<p>правовые основы прохождения федеральной государственной гражданской службы; правила делового этикета, порядок работы с обращениями граждан; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и</p>
Отдел учета и работы с налогоплательщиками	Государственный налоговый инспектор	1	<p>противопожарной защиты; служебный распорядок Межрайонной ИФНС России №7 по Белгородской области; порядок работы со служебной информацией, инструкции по</p>
Отдел информатизации	Ведущий специалист-эксперт	1	<p>делопроизводству; аппаратное и программное обеспечение; возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование</p>
Отдел общего обеспечения	Главный специалист-эксперт	1	<p>возможностей межведомственного документооборота, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности;  должностной регламент.  <b>К профессиональным навыкам:</b>  должны иметь навыки:  работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, выполнению поставленных задач;  квалифицированного планирования работы, экспертизы проектов нормативных правовых актов,</p>

			<p>подготовки служебных документов;  ведения делопроизводства, составления  делового письма;  сбора и систематизации актуальной  информации в уставленной сфере  деятельности, применения  компьютерной и другой оргтехники;  работы: с внутренними и  периферийными устройствами  компьютера, информационно-  коммуникационными сетями (в том  числе сетью Интернет), в операционной  системе, в текстовом редакторе, с  электронными таблицами, с базами  данных; управления электронной  почтой; подготовки презентаций,  использования графических объектов в  электронных документах.</p>
--	--	--	--

**Денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих  
Межрайонной ИФНС России №7 по Белгородской области состоит из:**

	<b>Главный специалист-эксперт</b>	<b>Ведущий специалист-эксперт</b>
Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада)	4541,00 руб.	4205,00 руб.
Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином	от 1179 руб. до 1515 руб.	от 1179 руб. до 1515 руб.
Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации	до 30% должностного оклада	до 30% должностного оклада
Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации	60-90% должностного оклада	60-90% должностного оклада
Премии за выполнение особо важных и сложных заданий	<b>в соответствии с  <u>положением, утвержденным  Представителем нанимателя</u>  <b>1 должностного оклада</b>    <b>2 оклада</b> месячного денежного содержания    <b>1 оклад</b> месячного денежного содержания </b>	
Ежемесячное денежное поощрение		
Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска		
Материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами		
	<b>Государственный налоговый инспектор</b>	<b>Старший государственный налоговый инспектор</b>

Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада)	4036,00 руб.	4541.00 руб.
Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином	от 1179 руб. до 1515 руб.	от 1179 руб. до 1515 руб.
Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации	до 30% должностного оклада	до 30% должностного оклада
Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации	60 -90% должностного оклада	60 - 90% должностного оклада
Премии за выполнение особо важных и сложных заданий	<u>в соответствии с</u> <u>положением, утвержденным</u> <u>Представителем нанимателя</u> <u>1 должностного оклада</u>  2 оклада месячного денежного содержания  1 оклад месячного денежного содержания	
Ежемесячное денежное поощрение		
Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска		
Материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами		

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы

**Для участия в конкурсе граждан Российской Федерации представляет следующие документы:**

личное заявление;

*собственноручно* заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением фотографии; копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы); документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма

№ 001-ГС/у); иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

**Государственный гражданский служащий**, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Межрайонной ИФНС России №7 по Белгородской области, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

**Государственный гражданский служащий иного государственного органа**, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Межрайонной ИФНС России №7 по Белгородской области, представляет заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету с приложением фотографии. Форма анкеты утверждается Правительством Российской Федерации (для государственных гражданских служащих налоговых органов Белгородской области).

Документы, необходимые для участия в конкурсе, представляются в службу кадров в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Претендент на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности государственной гражданской службы и других положений должностного

регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность государственной гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Межрайонной ИФНС России №7 по Белгородской области о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.