

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Межрайонной ИФНС
России №13 по Вологодской области
(должность)


(подпись) А.А. Лучин
(инициалы, фамилия)
от «01» января 2022г.

**Должностной регламент
старшего государственного налогового инспектора
отдела взыскания задолженности с физических лиц
Межрайонной ИФНС России №13 по Вологодской области**

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) старшего государственного налогового инспектора отдела взыскания задолженности с физических лиц Межрайонной ИФНС России №13 по Вологодской области (далее – старший государственный налоговый инспектор) относится к старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности – 11-3-4-095.

2. Область профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора: регулирование финансовой деятельности и финансовых рынков, регулирование налоговой деятельности.

3. Виды профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора: регулирование в сфере урегулирования задолженности, полноты и своевременности уплаты налогов и сборов, и страховых взносов.

4. Назначение на должность и освобождение от должности старшего государственного налогового инспектора отдела взыскания задолженности с физических лиц осуществляется приказом начальника Межрайонной ИФНС России №13 по Вологодской области (далее – Инспекция).

5. Старший государственный налоговый инспектор непосредственно подчиняется начальнику отдела и (или) заместителю начальника отдела.

**II. Квалификационные требования для замещения
должности гражданской службы**

6. Для замещения должности старшего государственного налогового инспектора устанавливаются следующие требования:

6.1. Наличие высшего образования (не ниже уровня бакалавриат) по направлению подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

6.2. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.01.2017 №16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» при назначении на должность старшего государственного налогового инспектора федеральной государственной гражданской службы требования к стажу не предъявляются.

6.3. Наличие базовых знаний: знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства о гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий.

6.4. Наличие профессиональных знаний:

6.4.1. В сфере законодательства Российской Федерации старший государственный налоговый инспектор должен знать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации:

Закон Российской Федерации от 21 марта 1991 г. №943-1 «О налоговых органах Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»; Налоговый кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в части ответственности за нарушение законодательства); Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации; Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи 198 - 199.2); Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 7 августа 2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; приказ Минфина России от 2 июля 2012 г. № 99н «Административный регламент Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)»; Федеральный закон от 3 июля 2016 г. №243-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговыми органами полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование»; Федеральный закон от 28 декабря 2017 г. №436-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказ ФНС России от 14 марта 2016 г. № ММВ-7-12/134@ «Положение об автоматизированной информационной системе Федеральной налоговой службы»; приказ ФНС России от 16 декабря 2016 г. № ММВ-7-8/683@ «Об утверждении Порядка изменения срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, а также пени и штрафа налоговыми органами»; приказ ФНС России от 13 февраля 2017 г. №ММВ-7-8/179@ «Об утверждении форм документов о выявлении недоимки, требования об уплате налога, сбора, страховых взносов, пени, штрафа, процентов, а также документов, используемых налоговыми органами при применении обеспечительных мер и взыскании задолженности по указанным платежам»; соглашение от 14 апреля 2014 г. №0001/7/ММВ-23-8/3@ «О порядке взаимодействия Федеральной налоговой службы и Федеральной службы судебных приставов при исполнении исполнительных документов»; Федеральный закон от 2 октября 2007 г. №229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; приказ ФНС России от 12 мая 2015 г. №ММВ-7-8/190@ «Об утверждении перечня документов, при наличии которых принимается решение о признании указанных в статье 4 Федерального закона от 4 ноября 2014 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» недоимки, задолженности

по пеням и штрафам безнадежными к взысканию и об их списании, и порядка списания указанных недоимки и задолженности»; приказ ФНС России от 2 апреля 2019 г. №ММВ-7-8/164@ «Об утверждении порядка списания недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам, признанных безнадежными к взысканию, и Перечня документов, подтверждающих обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням, штрафам и процентам»; письмо ФНС России от 23.05.2018 №КЧ-5-8/1280дсп@ «Об обеспечении погашения задолженности физических лиц по имущественным налогам и предупреждения ее образования»; письмо ФНС России от 18.06.2018 №КЧ-5-8/1517дсп@ «О взаимодействии с ФССП России»; письмо ФНС России от 19.12.2018 №КЧ-5-8/3843дсп@ «Об информировании работодателей»; письмо ФНС России от 10.01.2019 №КЧ-5-8/11дсп@ «О процессных и проектных мерах взыскания задолженности физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями»; Указ Президента Российской Федерации от 15 января 2016 г. №13 «О дополнительных мерах по укреплению платежной дисциплины при осуществлении расчетов с Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Федеральным фондом обязательного медицинского страхования»; Федеральный закон от 3 июля 2016 г. №250-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование»; Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 346-ФЗ «О внесении изменений в статьи 46 и 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование»; Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

6.4.2. Иные профессиональные знания: порядок организации работы по изменению сроков уплаты налогов, применению комплекса мер принудительного взыскания, осуществлению зачета (возврата) излишне уплаченных (взысканных) сумм, признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности; порядок организации работы по привлечению к уголовной ответственности по налоговым преступлениям; основные причины образования задолженности по обязательным платежам, анализу ее динамики и структуры, эффективности мер по урегулированию (взысканию) задолженности; порядок взаимодействия Федеральной налоговой службы и Федеральной службы судебных приставов при исполнении исполнительных документов; основные причины образования задолженности по обязательным платежам, анализу ее динамики и структуры, эффективности мер по урегулированию (взысканию) задолженности; понятие и меры принудительного взыскания задолженности; принципы формирования статистической налоговой отчетности; порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации; порядок исчисления и уплаты налогов и страховых взносов; практика применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах в служебной деятельности.

6.5. Наличие функциональных знаний: понятие, меры принудительного взыскания задолженности и порядок их применения.

6.6. Наличие базовых умений: умение мыслить стратегически (системно); умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; умение управлять изменениями; в области информационно-коммуникационных технологий.

6.7. Наличие профессиональных умений: осуществление мониторинга состояния, структуры, динамики и причин образования задолженности по налогам, сборам и другим платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также эффективности мер по ее урегулированию; обеспечения выполнения поставленных руководством задач; эффективного планирования служебного времени; использования опыта и мнения коллег.

6.8. Наличие функциональных умений: проведение налогового мониторинга адекватности уплаты налогов показателям финансово-экономической деятельности налогоплательщиков по основным секторам экономики и видам деятельности; соблюдение порядка и сроков применения мер принудительного взыскания.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

7. Основные права и обязанности старшего государственного налогового инспектора, а также запреты и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. В целях реализации задач и функций, возложенных на отдел взыскания задолженности с физических лиц, старший государственный налоговый инспектор обязан осуществлять:

- мониторинг состояния, структуры, динамики и причин образования задолженности по налогам, сборам и другим платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также эффективности мер по ее урегулированию;
- мониторинг физических лиц, уклоняющихся от уплаты налогов и сборов и применять к ним полный комплекс мер принудительного взыскания, подготавливать сведения о недоимщиках для рассмотрения их на комиссиях;
- анализ информационных ресурсов на предмет наличия переплаты по налогам и сборам в отношении налогоплательщиков – физических лиц;
- подготовку и формирование пакета документов на взыскание задолженности в судебном порядке с физических лиц в порядке ст.48 НК РФ;
- участие в производстве по делам об административных правонарушениях (составление протоколов об административных правонарушениях);
- анализ задолженности и мониторинг погашения задолженности по налогу на доходы физических лиц, имущественным налогам с физических лиц и страховым взносам;
- взаимодействие с органами исполнительной власти и судами по взысканию задолженности по налогу на доходы физических лиц, имущественным налогам с физических лиц и страховым взносам;
- проведение мероприятий, направленных на урегулирование задолженности по налогу на доходы физических лиц, имущественным налогам с физических лиц и страховым взносам;
- рассмотрение заявлений, предложений, жалоб налогоплательщиков;
- разъяснительную работу с налогоплательщиками по применению налогового законодательства и других нормативно-правовых актов по платежам в бюджет;
- участие в подготовке и подготовке ответов на письменные заявления, запросы на предмет деятельности отдела;

- полное и своевременное заполнение и ведение информационных ресурсов по вопросам деятельности отдела;

- составление информации, предусмотренных налоговым законодательством в УФНС по Вологодской области и другие органы в установленные сроки, готовить по закрепленному участку работы сведения для включения в отчеты и информации;

- соблюдать требования конфиденциальности информации в соответствии со статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации,

- обязан выполнять требования по работе с персональными данными налогоплательщиков в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

- участвует в осуществлении внутреннего контроля по всем технологическим процессам ФНС России с учетом анализа взаимосвязи и взаимодействия организационных, технологических, информационных и других ресурсов с целью установления причинно-следственных связей реализации Рисков деятельности по осуществлению ТП (принцип комплексности);

- участие в формировании установленной отчетности по предмету деятельности отдела в сроки и порядке, определенном соответствующими регламентирующими документами; ввод сведений в информационные ресурсы;

- участие в подготовке информационных материалов для руководства Инспекции по вопросам, находящимся в компетенции отдела;

- взаимодействие с отраслевыми отделами в рамках исполнения своих должностных обязанностей;

- ведение в установленном порядке делопроизводства на своем участке работы, обеспечение сохранности документов на своем рабочем месте;

- иные функции по поручению начальника отдела и (или) лица, замещающего его.

9. В целях исполнения возложенных должностных обязанностей старший государственный налоговый инспектор имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

- на получение в установленном порядке доступа к информации и материалам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, а также внесение предложений о совершенствовании деятельности отдела и Инспекции;

- на принятие решений, получение данных, необходимых в работе;

- на ознакомление с отзывами о профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу письменных объяснений и других документов и материалов, а также обладает правом на:

- защиту своих персональных данных;

- профессиональную переподготовку, повышение квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Старший государственный налоговый инспектор осуществляет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением о Федеральной налоговой службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, №40, ст. 3961; 2017, №15 (ч. 1), ст. 2194), приказами (распоряжениями) ФНС России, положением о Межрайонной ИФНС России №13 по Вологодской области, утвержденным руководителем Управления ФНС России по Вологодской области 18 апреля 2019 года, приказами Управления ФНС России по Вологодской области, приказами

Инспекции, поручениями руководства Инспекции, обеспечивает соблюдение налоговой и иной охраняемой законом тайны в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, соблюдает требования конфиденциальности информации в соответствии со статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации, обязан выполнять требования по работе с персональными данными налогоплательщиков в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

11. Старший государственный налоговый инспектор за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

12. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

- подготовки нормативных и правовых актов, относящихся к компетенции по замещаемой должности;
- дачи рекомендаций, указаний в пределах своих должностных обязанностей работникам отдела;
- информирования начальника отдела для принятия им соответствующего решения;
- заверения надлежащим образом копий документов;
- рассмотрения, визирования протоколов, актов, служебных записок, отчетов, планов, докладов и т.д.;
- иным вопросам, предусмотренным Положением об Инспекции, Положением об отделе, иными нормативными актами.

13. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

- исполнять соответствующий документ или направлять его другому исполнителю;
- принимать решение о соответствии представленных документов требованиям законодательства, их достоверности и полноты;
- отказа в приеме документов, оформленных ненадлежащим образом и др.

V. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. Старший государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

- планов работы, планов экономической учеты;
- индивидуального плана профессионального развития;
- планов мероприятий, отнесенных к направлению деятельности отдела;
- нормативных актов и (или) проектов управленческих и иных решений в части обеспечения подготовки соответствующих документов и иных актов по поручению руководства Инспекции, начальника отдела;
- служебных записок, методических писем, отчетам по вопросам деятельности отдела.

15. Старший государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

- положений об отделе и Инспекции;
- графика отпусков гражданских служащих отдела;
- иных актов по поручению непосредственного руководителя и руководства Инспекции.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

16. В соответствии со своими должностными обязанностями старший государственный налоговый инспектор принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VII. Порядок служебного взаимодействия

17. Взаимодействие старшего государственного налогового инспектора отдела с федеральными государственными гражданскими служащими ФНС России, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №33, ст. 3196; 2009, № 29, ст. 3658), и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и приказами (распоряжениями) ФНС России.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом Федеральной налоговой службы

18. Старший государственный налоговый инспектор в пределах своих полномочий обеспечивает выполнение налоговым органом государственных функций (услуг) в соответствии с перечнем государственных функций и государственных услуг ФНС России: по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) в бюджетную систему Российской Федерации налогов и сборов, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) в бюджетную систему Российской Федерации иных обязательных платежей.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

19. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора оценивается по следующим показателям:

- собираемости налогов и сборов;
- снижению задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации;
- снижению соотношения объема задолженности по налогам и сборам к объему поступлений по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации;

- повышению эффективности погашения задолженности на всех стадиях взыскания;
- способности эффективно заменять временно отсутствующих гражданских служащих отдела;
- личное участие в выполнении оформленных в установленном порядке срочных и ответственных работ и заданий;
- достижение высоких показателей при особой напряженности труда, определенной большим объемом работ в сжатые сроки;
- выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;
- своевременности и оперативности выполнения поручений;
- качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);
- профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);
- способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;
- творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;
- осознанию ответственности за последствия своих действий.

Начальник отдела взыскания задолженности
с физических лиц Межрайонной ИФНС России
№13 по Вологодской области



Т.А.Михайлова