

Приложение
к приказу УФНС России
по Курской области
от «28» января 2014г.
№ 02-06/33@
(в редакции
от «15» января 2018г.
№ 02-06/4@

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ УПРАВЛЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и организации деятельности Общественного совета при УФНС России по Курской области (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом общественного контроля.

1.3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Положение об Общественном совете, персональном составе Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказами (распоряжениями) Управления Федеральной налоговой службы по Курской области (далее - Управление).

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, приказов и распоряжений Федеральной налоговой службы, нормативных правовых актов органов исполнительной власти и местного самоуправления Курской области, принимаемых в пределах их полномочий по вопросам налогов и сборов, а также настоящего Положения.

1.6. Задачей Общественного совета является содействие Управлению в обеспечении защиты и согласования интересов граждан, общественных объединений, организаций, органов государственной власти для решения вопросов в сфере деятельности налоговых органов Курской области.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Управление.

II. Компетенция Общественного совета

2. Общественный совет вправе:

2.1.1. рассматривать и проводить экспертизу общественных инициатив граждан, общественных объединений, организаций, органов государственной власти Курской области в сфере налогообложения;

2.1.2. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Управления;

2.1.3. рассматривать план по противодействию коррупции в налоговых органах Курской области, а также итоги его выполнения;

2.1.4. осуществлять мониторинг плана деятельности Управления;

2.1.5. осуществлять в порядке, определяемом Общественным советом, оценку эффективности деятельности Управления, в том числе на основе ежегодных докладов руководителя о результатах деятельности Управления, оценки результатов мониторинга качества предоставления государственных услуг и на основе рассмотрения плана по противодействию коррупции и отчетов о ходе его выполнения;

2.1.6. принимать участие в порядке, определяемом руководителем Управления в работе аттестационных и конкурсных комиссий по замещению должностей государственной гражданской службы Российской Федерации;

2.1.7. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.2. Общественный совет совместно с руководством Управления вправе определить перечень приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета, остальные нормативные акты и вопросы рассматриваются по мере необходимости, с учетом их значимости.

2.3. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.3.1. приглашать на заседания Общественного совета руководителей органов государственной власти, представителей общественных объединений и организаций Курской области;

2.3.2. создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Управления государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций Курской области;

2.3.3. организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов в сфере налогообложения;

2.3.4. направлять запросы в федеральные органы исполнительной власти;

2.3.5. информировать органы государственной власти и общественность о выявленных в ходе налогового контроля нарушениях.

III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от

04.08.2006 № 842 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2005 № 481 "О Порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководством которыми осуществляет Правительство Российской Федерации".

3.2. Членами Общественного совета не могут быть лица, поименованные в статье 7 Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».

3.3. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае: истечения срока его полномочий; подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета; вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда; признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности. В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты Курской области, независимые эксперты, представители общественных организаций и иные лица.

3.6. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- 1) Общественной палатой Курской области;
- 2) Общественными объединениями и иными организациями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности налоговых органов Курской области;
- 3) Руководителем Управления.

3.7. Количественный состав Общественного совета составляет 12 членов.

3.8. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте ФНС России размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Общественного совета, уведомление должно быть размещено на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет» не позднее, чем за 3 месяца до истечения полномочий действующего состава членов Общественного совета.

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены

Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, указанными в подпунктах 1-3 пункта 3.6 настоящего Положения, писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее одного месяца с момента размещения уведомления на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет».

3.9. Одновременно с размещением на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет» уведомление направляется в Общественную палату Курской области.

3.10. Письмо о выдвижении кандидата в члены Общественного совета, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета, направляется в Управление.

К письму о выдвижении должна быть приложена биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата, а также письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет», раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета, а также на обработку персональных данных кандидата в целях формирования состава Общественного совета при Управлении.

3.11. В течение десяти рабочих дней со дня завершения срока приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета Управление формирует сводный перечень выдвинутых кандидатов.

3.12. Сводный перечень кандидатов направляется в Общественную палату Курской области для проведения консультаций и согласования.

3.13. По результатам процедуры выдвижения и результатам проверки соответствия кандидатов квалификационным требованиям, Общественная палата Курской области формирует «большой список» кандидатов.

3.14. До своего утверждения предлагаемые кандидатуры в Общественный совет проходят общественное обсуждение с использованием средств электронной демократии, по итогам которого формируется «короткий список» кандидатов.

3.15. Общественная палата Курской области на основе «короткого списка» проводит консультации с руководством Управления. После согласования Управление утверждает персональный состав Общественного совета.

3.16. Состав Общественного совета в течение 5 рабочих дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет».

3.17. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и ответственный секретарь Общественного совета избираются на его первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

Председатель, заместитель председателя Общественного совета и ответственный секретарь Общественного совета не могут являться председателем, заместителем председателя или ответственным секретарем другого Общественного совета при федеральном органе исполнительной власти.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

4.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем Управления и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.4. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.5. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.6. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренные на заседаниях Общественного совета заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети «Интернет».

4.7. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.8. За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Управления и членам Общественного совета.

4.9. Председатель Общественного совета:
вносит предложения руководителю Управления по уточнению и дополнению состава Общественного совета;
организует работу Общественного совета и председательствует на его

заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

взаимодействует с руководителем Управления по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов.

4.10. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.11. Члены Общественного совета:

4.11.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке Материалов по рассматриваемым вопросам;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней от даты направления им материалов;

в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет, о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Управления, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

принимать участие в порядке, определяемом руководителем Управления, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Управления;

оказывать содействие Управлению в разработке юридически значимых документов;

свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.11.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и

голосовании.

4.11.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.12. Секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет».

4.13. Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

4.14. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через 3 года со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

4.15. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату Курской области ежегодный отчет о своей работе.