

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Межрайонной ИФНС
России №6 по Липецкой области

_____ Н.П. Чичикин
от « ____ » _____ 2019 г.

**Должностной регламент
главного государственного налогового инспектора
отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства
Межрайонной ИФНС России №6 по Липецкой области**

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) главного государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства относится к старшей группе должностей гражданской службы категории специалисты.

Регистрационный номер (код) должности в соответствии с Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» 11-3-4-095

2. Область профессиональной служебной деятельности главного государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства: Регулирование налоговой деятельности.

3. Вид профессиональной служебной деятельности главного государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства: Регулирование финансовой деятельности и финансовых рынков в части деятельности Федеральной налоговой службы.

4. Назначение на должность и освобождение от должности главного государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства осуществляется начальником Межрайонной ИФНС России №6 по Липецкой области.

5. Главный государственный налоговый инспектор отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства непосредственно подчиняется начальнику отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства.

II. Квалификационные требования для замещения должности гражданской службы

6. Для замещения должности главного государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства устанавливаются следующие требования.

6.1. Наличие высшего образования.

6.2. Наличие базовых знаний: знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных

нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка управления, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил охраны труда и противопожарной безопасности; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документа оборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

6.3. Наличие профессиональных знаний:

6.3.1. В сфере законодательства Российской Федерации: Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (статьи 271, 272, 333.21, 333.33, глава 8. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов, глава 9. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа, глава 10. Требование об уплате налогов и сборов, глава 11. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов, глава 12. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм) и часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (статьи 25.2, 25.6, 25.12, 46, 59); Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (статьи 44, 140, 141, 144, 145); Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи 198-199.2); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая); Закон Российской Федерации от 21 марта 1991 г. № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации»; Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»; приказ Минфина России от 2 июля 2012 г. № 99н «Административный регламент Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)»; постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах банкротства, применяемых в деле о банкротстве»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 октября 2004 г. № 573 «О порядке и условиях финансирования процедур банкротства и отсутствующих должников»; приказ Минэкономразвития России от 19 октября 2007 г. № 351 «Об утверждении порядка выбора органом, уполномоченным представлять в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требования об уплате обязательных платежей и требования российской федерации по денежным обязательствам, саморегулируемой организации арбитражных управляющих при подаче в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом»; приказ Минэкономразвития России от 3 августа 2004 г. № 219 «О порядке голосования органа, уполномоченного представлять в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требования об уплате обязательных платежей и требования Российской Федерации по денежным обязательствам при участии в собраниях кредиторов»; приказ ФНС России от 3 октября 2012 г. № ММВ-7-8/663@ «Об

утверждении Порядка разграничения полномочий уполномоченного органа по представлению интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, между центральным аппаратом ФНС России и территориальными органами ФНС России».

Главный государственный налоговый инспектор отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства должен знать иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

6.3.2. Иные профессиональные знания: понятие и порядок урегулирования задолженности, изменение срока уплаты налога и сбора, реструктуризация задолженности, зачёт и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных сумм, взыскание задолженности, списание задолженности; порядок организации взаимодействия с органами прокуратуры, следственными органами, органами внутренних дел; основы бухгалтерского и налогового учёта, аудита: сущность, основные задачи, организация ведения; особенности банковской системы Российской Федерации (в части списания денежных средств с расчетных счетов); организационные основы процедуры банкротства; порядок организации координации выбора саморегулирующих организаций арбитражных управляющих при направлении в арбитражный суд заявлений о признании должника банкротом; порядок участия в судебных заседаниях по делам о банкротстве должников, в собраниях кредиторов (комитетах кредиторов) на основании поручений об участии в судебном заседании, либо приказов о голосовании; порядок контроля за методологическим и организационным обеспечением, координацией работы налоговых органов по представлению интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве;

6.4. Наличие функциональных знаний: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган; процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; ограничения при проведении проверочных процедур; меры, принимаемые по результатам проверки; плановые (рейдовые) осмотры; основания проведения и особенности внеплановых проверок; принципы предоставления государственных услуг; требования к предоставлению государственных услуг.

6.5. Наличие базовых умений: умение мыслить системно (стратегически); умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; умение управлять изменениями.

6.6. Наличие профессиональных умений: осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, работы: с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-коммуникационными сетями (в том числе с сетью Интернет), в операционной системе, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, с базами данных; управления электронной почтой; подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, подготовки деловой корреспонденции и актов управления.

6.7. Наличие функциональных умений: формирование и ведение реестров, кадастров, регистров, перечней, каталогов, лицевых счетов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов); анализ финансово - хозяйственной

деятельности организаций-должников, отчетов арбитражных управляющих; участие в судебных заседаниях по делам о банкротстве должников.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

7. Основные права и обязанности главного государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства, а также запреты и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. В целях реализации задач и функций, возложенных на отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства главный государственный налоговый инспектор:

осуществляет контроль за организациями предбанкротного состояния (вывод активов, имущества);

анализирует списки недоимщиков - юридических лиц для инициирования процедур банкротства;

исполняет требования, установленные Постановлением Правительства РФ от 29.05.2004г. №257 по всем направлениям;

анализирует движения денежных средств по счетам предприятий-банкротов;

предоставляет ежемесячную, ежеквартальную, текущую информацию в УФНС по Липецкой области по банкротству, а именно:

- выгрузка журнала ОПБ (ежемесячно после фиксации сальдо);

- формирование отчетов по форме 4-РБ (ежемесячно) и 4-РБО (ежеквартально);

- подготовка информации по мигрантам (ежемесячно);

- подготовка информации в отношении стратегических предприятий и ОПК, а также в отношении АК "Алроса" (ежемесячно);

- подготовка информации о выполнении мероприятий по мониторингу выявления активов у организации, задолженность которых списана в порядке пп.1 п.1 ст. 59 НК РФ, в соответствии с письмом УФНС России по Липецкой области от 25.03.2019 № 17-17/1070дсп@;

- подготовка информации по приложениям № 4, №5, № 6, в соответствии с письмом УФНС России по Липецкой области от 11.01.2019 № 17-17/0035дсп@.

ежеквартально готовит отчет – мониторинг предприятий, находящихся в процедурах банкротства по запросу УФНС России по Липецкой области;

завершает процедуры конкурсного производства юридических лиц (подготовка и принятие решения о списании безнадежной ко взысканию задолженности в соответствии с приказом ФНС России №ЯК-7-8/393@ от 19.08.2010г.);

предоставляет информацию по запросам арбитражных управляющих в отношении юридических лиц;

проводит работу с ФССП в части получения информации о ходе исполнительного производства должника - юридического лица;

осуществляет контроль ОПБ, проводит запуск ОПБ;

направляет уведомления о принятом решении о подаче заявления в арбитражный суд о признании должника - юридического лица банкротом;

заполняет Информационный ресурс «Журнал работы налоговых органов по обеспечению процедур банкротства» на постоянной основе;

подготавливает и направляет в суд заявления о включении в реестр требований кредиторов задолженности РФ по обязательным платежам и денежным обязательствам в

отношении юридических лиц. В сроки, установленные Законом о банкротстве (п. 1 ст. 71, ст. 100, п. 1 ст. 142 и т.д.);

осуществляет мониторинг картотеки арбитражных дел (выявление организаций-банкротов), осуществление мониторинга хода процедур по делам о банкротстве предприятий;

осуществляет мониторинг состояния организаций, в отношении которых принято решение об отложении подачи заявления о признании должника банкротом в Арбитражный суд;

по вопросу погашения задолженности и уплаты текущих платежей проводит адресные мероприятия с руководителями организаций, на постоянной основе;

исполняет поручения начальника отдела;

исходя из объемов работы отдела, исполняет указания начальника отдела по выполнению обязанностей в период отсутствия основного работника, а также заместителя начальника отдела в части формирования статистической налоговой отчетности по форме 4-РБ, 4-РБО.

9. В целях исполнения возложенных должностных обязанностей главный государственный налоговый инспектор имеет право:

- взаимодействовать в пределах сферы своей деятельности и компетенции с отделами Управления, вести переписку и осуществлять другие способы передачи информации по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в соответствии с действующей инструкцией по делопроизводству Управления;

- запрашивать от подведомственных инспекций сведения, информационные материалы по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- выходить с предложениями к начальнику отдела и его заместителю по совершенствованию организации работы по увеличению поступлений и снижению недоимки по налоговым платежам, повышению эффективности работы подведомственных отделов налоговых инспекций.

10. Главный государственный налоговый инспектор осуществляет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением о Федеральной налоговой службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе», приказами (распоряжениями) ФНС России, Положением об УФНС России по Липецкой области, Положением об отделе урегулирования задолженности

11. Главный государственный налоговый инспектор за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Перечень вопросов, по которым главный государственный налоговый инспектор вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

12. При исполнении служебных обязанностей главный государственный налоговый инспектор вправе самостоятельно принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию отдела

- принимать участие в рассмотрении, визировании протокола;

- информировать вышестоящего руководителя для принятия им соответствующего решения;

- осуществлять проверку документов и при необходимости запрашивать дополнительную информацию;

13. При исполнении служебных обязанностей главный государственный налоговый инспектор обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

информирования вышестоящего руководителя для принятия им соответствующего решения; принятия решения о соответствии представленных документов требованиям законодательства, их достоверности и полноты;

исполнения соответствующих документов или направление их другому исполнителю.

V. Перечень вопросов, по которым главный государственный налоговый инспектор вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. Главный государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) нормативных актов и проектов управленческих и иных решений в части методологического, организационного, информационного обеспечения подготовки соответствующих документов по вопросам урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства.

15. Главный государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов: графика отпусков гражданских служащих отдела; иных актов по поручению непосредственного руководителя и руководителя Инспекции.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

16. В соответствии со своими должностными обязанностями главный государственный налоговый инспектор принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VII. Порядок служебного взаимодействия

17. Взаимодействие главного государственного налогового инспектора с федеральными государственными гражданскими служащими ФНС России, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2009, № 29, ст. 3658), и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и приказами (распоряжениями) ФНС России.

**VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам
и организациям в соответствии с административным регламентом Федеральной
налоговой службы**

18. Главный государственный налоговый инспектор в пределах функциональной компетенции выполняет организационное обеспечение (принимает участие в обеспечении) оказания следующих видов государственных услуг, осуществляемых Межрайонной ИФНС России №6 по Липецкой области:

обеспечение проведения работ по формированию общественного мнения по вопросам функционирования и развития налоговой системы;

прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений, заявлений и жалоб граждан и направления заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

**IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной
деятельности**

19. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного государственного налогового инспектора оценивается по следующим показателям:

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений;

качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.

Начальник отдела урегулирования задолженности
и обеспечения процедур банкротства

_____ О.В. Кравчук

Согласовано
Заместитель начальника
Межрайонной ИФНС
России №6 по Липецкой области

_____ М.В. Мотов