

**Объявление о приеме документов  
для участия в конкурсе №2 на замещение вакантных должностей  
государственной гражданской службы Российской Федерации  
в Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Чехову Московской области**

Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Чехову Московской области в лице начальника Инспекции Тимофеева Сергея Анатольевича, действующего на основании Положения об Инспекции, утвержденного приказом руководителя УФНС России по Московской области от 03.07.2015, объявляет о приеме документов для участия в конкурсе №2 на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Инспекции (далее – Конкурс):

Наименование отдела	Наименование вакантной должности	Количество вакантных должностей	Квалификационные требования
Отдел информационных технологий	Главный специалист - эксперт	<b>1</b>	высшее профессиональное образование; без предъявления требований к стажу
Правовой отдел	Главный специалист - эксперт	<b>1</b>	высшее профессиональное образование; без предъявления требований к стажу
Отдел выездных проверок	Государственный налоговый инспектор	<b>1</b>	высшее профессиональное образование; без предъявления требований к стажу
Отдел работы с налогоплательщиками	Старший государственный налоговый инспектор	<b>2</b>	высшее профессиональное образование; без предъявления требований к стажу

Денежное содержание федерального государственного гражданского служащего состоит из:

	Старший государственный налоговый инспектор	Государственный налоговый инспектор	Главный специалист-эксперт
Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада)	4541 руб.	4036руб.	4541руб.
Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином	1179, 1263,1515 руб.	1179,1263 руб.	1179,1263, 1515руб
Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации	до 30% должностного оклада	до 30% должностного оклада	до 30% должностного оклада
Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации	60-90% должностного оклада	60-90% должностного оклада	60-90% должностного оклада

Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	до 10% должностного оклада	до 10% должностного оклада	до 10% должностного оклада
Премии за выполнение особо важных и сложных заданий	в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя	в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя	в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя
Ежемесячного денежного поощрения	1 должностной оклад	1 должностной оклад	1 должностной оклад
Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания	выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания	выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания
Материальной помощи при предоставлении отпуска	в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя	в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя	в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя
Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами			

Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

В соответствии с п.11 ст.16 Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту)

Для участия в Конкурсе **гражданин** представляет следующие документы

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2006 №667-р (сокращения и исправления не допускаются) с приложением цветной фотографии (в деловом костюме), размером 4\*6 см.;
- копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов об образовании и о квалификации (с приложением), а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение

квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, справка из психоневрологического диспансера, справка из наркологического диспансера);

- копию (все страницы документа) и оригинал документа воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина (государственного гражданского служащего), супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина (государственного гражданского служащего) по формам, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

при наличии - документ, подтверждающий допуск к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

- копии документов о присвоении государственному гражданскому служащему классного чина государственной гражданской Российской Федерации (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга);

- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о браке, о расторжении брака, о рождении детей (до 18 лет));

- копия страхового полиса обязательного медицинского страхования граждан.

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Для участия в Конкурсе **гражданский служащий** замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе представляет следующие документы:

- заявление на имя представителя нанимателя;

- подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2006 №667-р (в ред. распоряжения Правительства Российской Федерации от 16.10.2007 №1428-р) (сокращения и исправления не допускаются, в разделе трудовая деятельность просим указывать число, месяц и год - для расчета стажа)

- копию и оригинал документа воинского учета.

Для участия в Конкурсе **гражданский служащий** замещающий должность гражданской службы в Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Чехову Московской области представляет заявление на имя представителя нанимателя

Государственный гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в Конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Документы, указанные выше, представляются в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

При проведении Конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении Конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законом и другим правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения Конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Чехову Московской области о назначении победителя Конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Прием документов для участия в Конкурсе будет проводиться с 25.03.2016 по 14.04.2016. Время приема документов понедельник-четверг с 09.00 до 18.00, пятница с 09.00 до 16.45, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45

Не позднее, чем за 15 дней до начала Конкурса гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в Конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени его проведения.

Кандидатам, участвовавшим в Конкурсе, сообщается о результатах Конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах Конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Управления Федеральной налоговой службы по Московской области в сети Интернет.

Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в Конкурсе, и кандидатов,

участвовавших в Конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения Конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес приема документов: 142306, Московская область г. Чехов, ул. Дружбы, д.23, комн. № 301, контактные телефоны: 8-(496)-72-3-04-18.

Предполагаемая дата проведения конкурса 05.05.2016 в 10 часов 00 минут по адресу: 142306, Московская область г. Чехов, ул. Дружбы, д.23, комн. № 303, контактный телефон: 8-(496)-72-3-04-18.