

Инструкция

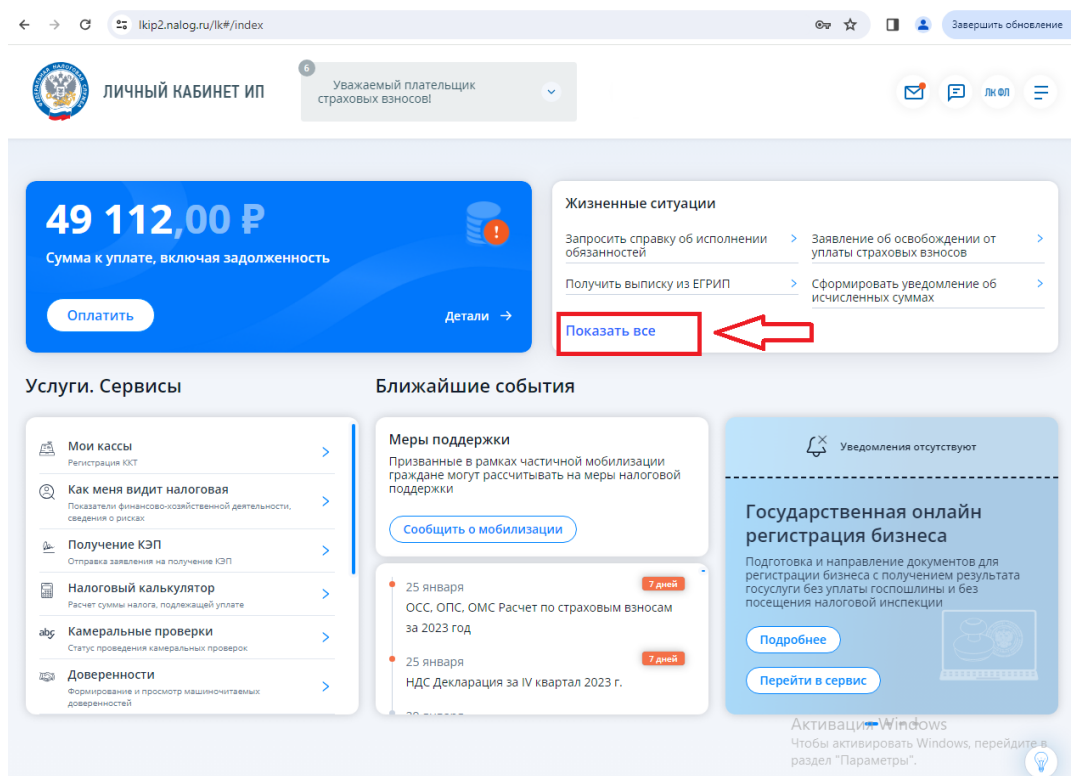
по заполнению Уведомлений об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов в электронном сервисе ФНС России «Личный кабинет индивидуального предпринимателя»

Данная инструкция предназначена для использования налогоплательщиками при заполнении и направлении Уведомлений об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов на персональном компьютере с помощью электронного сервиса ФНС России «Личный кабинет индивидуального предпринимателя»¹.

Внимание! В случае если у Вас отсутствует квалифицированная электронная подпись, то Вы можете бесплатно получить неквалифицированную электронную подпись (НКЭП) в «Личном кабинете налогоплательщика – физического лица» (далее - Личный кабинет ФЛ) и использовать НКЭП для подписания Уведомления.

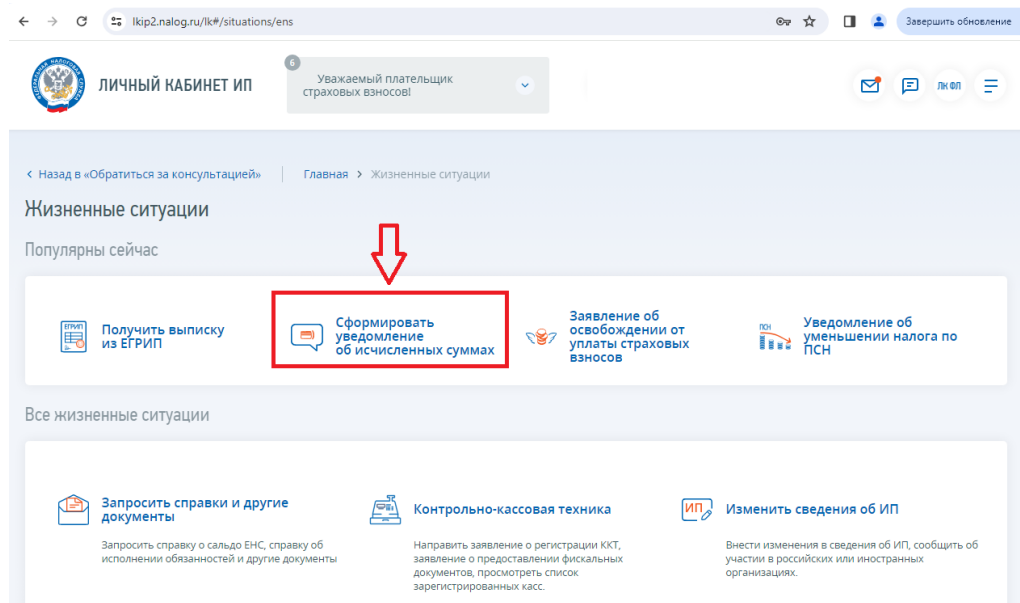
Для этого необходимо перейти в Личный кабинет ФЛ во вкладку «Настройки профиля», далее перейти во вкладку «Электронная подпись» и сгенерировать НКЭП. Среднее время генерации НКЭП составляет от 30 минут до суток.

Шаг 1. Авторизуйтесь в Личном кабинете ИП со своим логином и паролем. На титульной странице в блоке «Жизненные ситуации» выберите режим «Показать все»:

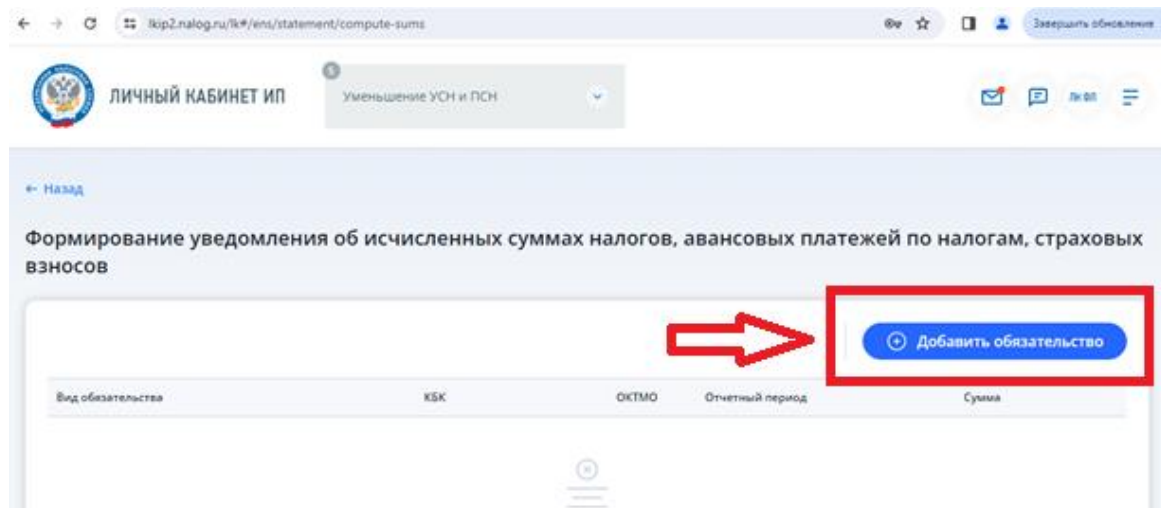


¹ при работе через мобильное устройство следует выбрать версию для персональных компьютеров (для этого предварительно необходимо в адресной строке браузера набрать lkip2.nalog.ru)

Шаг 2. Для формирования уведомления на открывшейся странице в разделе «Жизненные ситуации» выберите жизненную ситуацию «Сформировать уведомление об исчисленных суммах»:

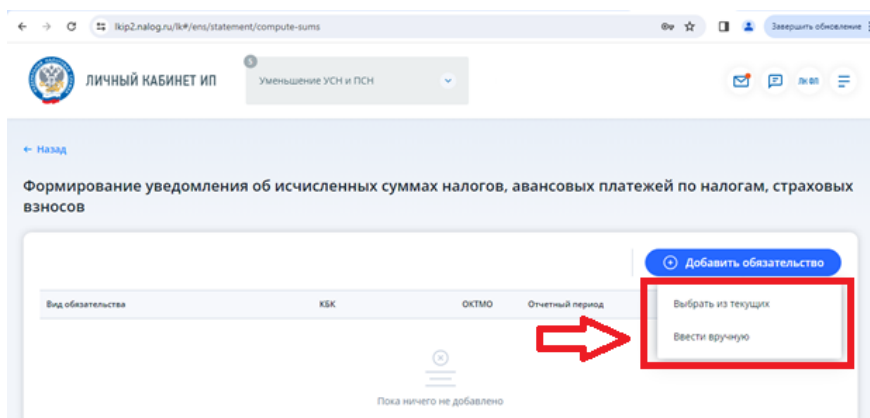


Шаг 3. В окне режима «Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов», нажмите на кнопку «Добавить обязательство»:



Имеется возможность выбрать из выпадающего меню текущие обязательства или ввести обязательство вручную².

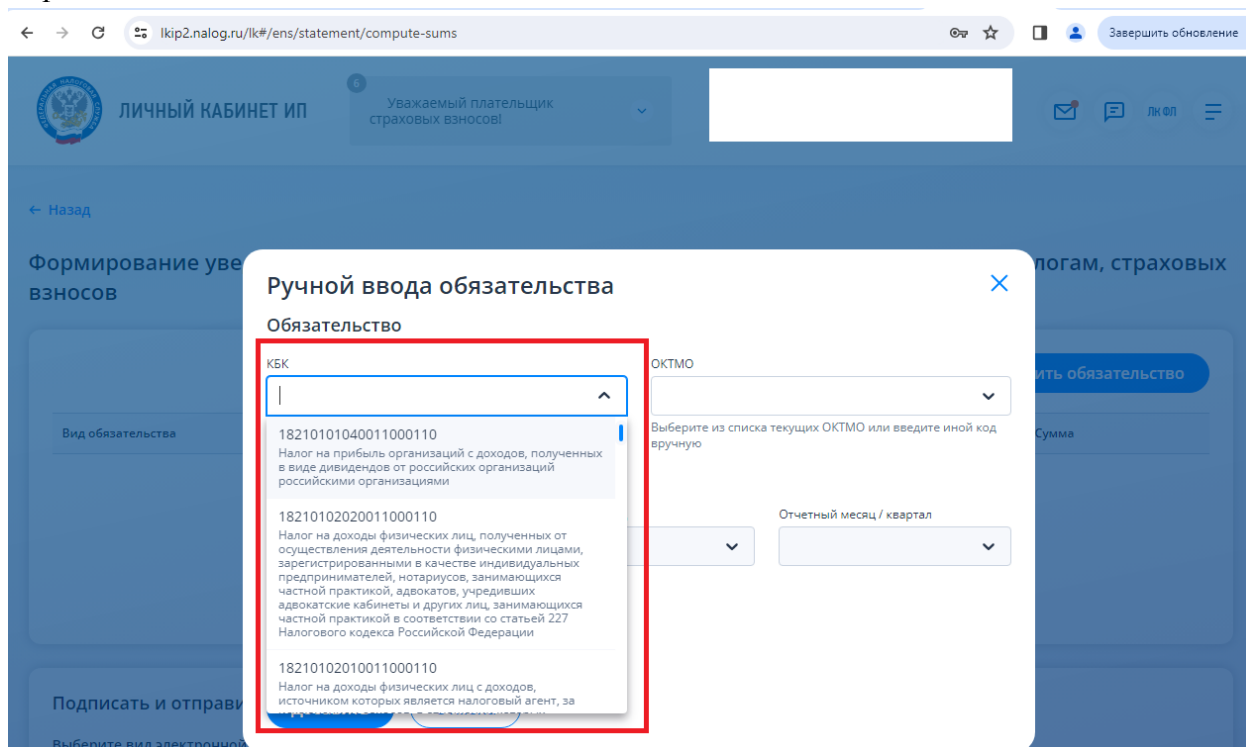
² При использовании режима «Выбрать из текущих» необходимо обратить внимание на правильность автоматически сформированных реквизитов и, при необходимости, их откорректировать



Шаг 4. При выборе режима «Ввести вручную» откроется окно «Ручной ввод обязательства» для заполнения соответствующих реквизитов.

1) Выберите с помощью выпадающего меню соответствующий КБК (например, по НДФЛ - КБК 182101020100011000110).

Примечание: При заполнении уведомления следует учесть, что КБК и код ОКТМО должны соответствовать представляемому не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, налоговому расчету по налогу на доходы физических лиц или страховым взносам.



2) Далее выберите соответствующий код ОКТМО (код муниципального образования), который должен соответствовать месту выплаты доходов.

Если Вы ранее представляли уведомление, то сможете выбрать код ОКТМО из ранее сохраненных обязательств (будет отражаться в выпадающем меню).

Если Вы уведомление представляете впервые, то в выпадающем меню отобразится код ОКТМО по месту постановки на налоговый учет (месту жительства).

← Назад

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам

Вид обязательства

КБК

18210102010011000110

Выберите из списка доступных для уведомления

Сумма и отчетный период ?

Отчетный год

2024

Отчетный период

ОКТМО

80701000
Город Уфа

80615101
Город Благовещенск

Сумма

Р

Подписать и отправить

Добавить Отмена

При этом, если Вы осуществляете деятельность не по месту постановки на налоговый учет (месту жительства), необходимо самостоятельно определить код ОКТМО места осуществления деятельности (выплаты доходов).

Вы можете определить нужный Вам код ОКТМО с помощью электронного сервиса ФНС России «Определение реквизитов ИФНС», размещенного на сайте ФНС России www.nalog.gov.ru, QR-код для перехода в данный сервис:



3) Далее, в следующем окне выпадающего меню выбираем соответствующий отчетный год:

← Назад

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам

Добавить обязательство

Вид обязательства

КБК

18210102010011000110

Выберите из списка доступных для уведомления

ОКТМО

80701000

Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную

Сумма и отчетный период ?

Отчетный год

2024

Отчетный период

Отчетный месяц / квартал

Сумма

Р

Подписать и отправить

Выберите вид электронной подписи

Неквалифицированная электронная подпись

Выпуск сертификата ключа электронной подписи

Перейти в ЛК ФЛ

Добавить Отмена

4) Далее заполняем реквизит «отчетный период»:

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

Добавить обязательство

Вид обязательства КБК ОКТМО Отчетный период Сумма

Ручной ввода обязательства

Обязательство

КБК: 18210102010011000110
ОКТМО: 80701000

Выберите из списка доступных для уведомления
Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную

Сумма и отчетный период ⓘ

Отчетный год: 2024
Отчетный период: 1 квартал (21)
Отчетный месяц / квартал:

Сумма: Р

Добавить Отмена

5) Далее в окне выпадающего меню выбираем соответствующий отчетный месяц/квартал:

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

Добавить обязательство

Вид обязательства КБК ОКТМО Отчетный период Сумма

Ручной ввода обязательства

Обязательство

КБК: 18210102010011000110
ОКТМО: 80701000

Выберите из списка доступных для уведомления
Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную

Сумма и отчетный период ⓘ

Отчетный год: 2024
Отчетный период: 1 квартал (21)
Отчетный месяц / квартал:

Сумма: Р

Добавить Отмена

6) В поле для ввода «Сумма» в нашем примере указываем исчисленную сумму налога с дохода физических лиц, который был выплачен сотрудникам с 01 числа по 22 число текущего месяца:

← Назад

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	ОКТМО	Отчетный период	Сумма
Ручной ввода обязательства				
Обязательство				
КБК 18210102010011000110 Выберите из списка доступных для уведомления		ОКТМО 80701000 Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную		
Сумма и отчетный период				
Отчетный год 2024	Отчетный период 1 квартал (21)	Отчетный месяц / квартал январь (01)		
Сумма 10				
Добавить Отмена				

7) После заполнения всех реквизитов нажимаем кнопку «Добавить»:

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	ОКТМО	Отчетный период	Сумма
Ручной ввода обязательства				
Обязательство				
КБК 18210102010011000110 Выберите из списка доступных для уведомления		ОКТМО 80701000 Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную		
Сумма и отчетный период				
Отчетный год 2024	Отчетный период 1 квартал (21)	Отчетный месяц / квартал январь (01)		
Сумма 10 Р				
Добавить Отмена				

Уведомление об исчисленных суммах налогов сформировано:

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

+ Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	ОКТМО	Отчетный период	Сумма
налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	80701000	1 квартал (21), январь (01), 2024	10,00 Р   

Подписать и отправить

Выберите вид электронной подписи

- ☒ Неквалифицированная электронная подпись, используемая в Личном кабинете физического лица

Внимание! Имеется возможность отредактировать уже созданное уведомление, если выявлена ошибка.

В окне «Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов» Вы можете отредактировать отчетный период и сумму по обязательству.

← → ↻ lkip2.nalog.ru/lk#/ens/statement/compute-sums     Завершить обновление ⋮



ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ИП

Уважаемый плательщик
страховых взносов!



ЛК ФЛ



← Назад

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

+ Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	ОКТМО	Отчетный период	Сумма
налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	80615101	9 месяцев (33), сентябрь (03), 2023	10,00 Р   

Редактировать отчетный период и сумму по обязательству

Подписать и отправить

Выберите вид электронной подписи

- ☒ Неквалифицированная электронная подпись, используемая в Личном кабинете физического лица

Кроме того, в окне «Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов» есть возможность удалить обязательство из Уведомления при его некорректном заполнении:

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

+

Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	ОКТМО	Отчетный период	
налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	80701000	1 квартал (21), январь (01), 2024	10,00 Р   

Удалить обязательство из уведомления

Подписать и отправить

Выберите вид электронной подписи

☒ Неквалифицированная электронная подпись, используемая в Личном кабинете физического лица

Шаг 5. Сформированное уведомление необходимо подписать электронной подписью и отправить в налоговый орган.

Для этого необходимо выбрать вид электронной подписи, например, НКЭП, используемая в Личном кабинете ФЛ, нажать на кнопку «Подписать и отправить».

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

+

Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	ОКТМО	Отчетный период	Сумма
налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	80701000	1 квартал (21), январь (01), 2024	10,00 Р   

Подписать и отправить

Выберите вид электронной подписи

☒ Неквалифицированная электронная подпись, используемая в Личном кабинете физического лица

Пароль к сертификату ЭП 

 [Забыли пароль?](#)

☐ Квалифицированная электронная подпись

Подписать и отправить

Ваше уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов направлено в налоговый орган!

В дальнейшем Вы можете использовать ранее направленное Уведомление для формирования нового Уведомления. Для этого в окне «Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов» нужно выбрать необходимое Уведомление и нажать на кнопку «Продублировать обязательство для указания другого отчетного периода»:

← Назад

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

Вид обязательства	КБК	Код	Период	Сумма	Действия
налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	80701000	1 квартал (21), январь (01), 2024	10,00 Р	  

Продублировать обязательство для указания другого отчетного периода

Измените необходимые реквизиты (период, сумму) и нажмите на кнопку «Подписать и отправить».

Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

 **Уведомление принято**

Информацию о ходе и результате рассмотрения документа можно найти на странице "События" в разделе "Документооборот"

[На главную](#) [Перейти в Документооборот](#)

Сформированное уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов отправлено, его дальнейшую обработку можно отследить в режиме «Документооборот» Личного кабинета ИП.