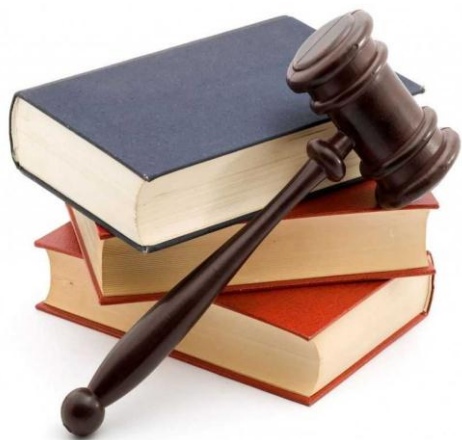




**«Особенности государственной регистрации
в связи с утверждением приказа ФНС России
от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ и введением
новых форм и требований к оформлению
документов, представляемых в
регистрирующий орган»**

**Начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков
УФНС России по Оренбургской области
Т.В. Попова**

Новый приказ!!!



Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (вступил с 25.11.2020)

Утрачивают силу приказы ФНС России:

от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@,

от 09.06.2014 № ММВ-7-14/316@ (по форме Р18001),

от 25.05.2016 № ММВ-7-14/333@ (про изменения в связи со сменой классификатора ОКВЭД),

от 12.09.2016 № ММВ-7-14/481@ (про формы листов записи ЕГРЮЛ и ЕГРИП).

Формы заявлений

Формы без изменений: P11001, P12003, P16002, P21001, P24001, P26001, P24002, P26002

**Новые
формы:**

Новая форма заявления	Форма заявления до 25.11.2020
P12016	P12001 P16003
P13014	P13001, P13002, P14001, P14002
P15016	P15001, P16001
P18002	P18001

✗ Исключены формы: P17001, P27002, P21002.

Общие требования

- Формы заполняются вручную не только **черным** цветом, но и **фиолетовым** или **синим**.
- **Формат для мобильного и стационарного телефона стал один (с +7 и без скобок).**

Пример:

Номер контактного телефона заявителя	+	7	9	9	9	1	2	3	4	5	6	7								
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

- **Введен формат адреса электронной почты (без пробелов и т.д.):**



I	N	F	O	2	0	2	0	@	M	A	I	L	.	R	U					
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--

Общие требования



- Форма заявления заполняется с использованием **программного обеспечения** либо **вручную** (читаемые, сканируемые!!!).
- При использовании для заполнения формы заявления программного обеспечения печать знаков должна выполняться **заглавными буквами**, **шрифтом Courier New** **высотой 18 пунктов**, черным цветом.
- **Каждому показателю** в форме заявления соответствует **одно поле**, состоящее из определенного количества знакомест. В каждом поле указывается только один показатель.

Дата выдачи

0	1	.	1	0	.	2	0	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Общие требования



1. ОКВЭД по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Не менее четырех цифровых знаков кода.

Код основного вида деятельности	0	1	.	1	1	.		
---------------------------------	---	---	---	---	---	---	--	--



2. Наличие в заявлении исправлений, дописок (приписок) **не допускается!!!**

Сведения об адресе ЮЛ



3. Место нахождения юридического лица²

До муниципального образования



4. Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица¹

Детализирован (дом, кв., офис)

Элементы адреса указываются

в соответствии со сведениями,

содержащимися в

Государственном адресном

реестре (ГАР).

Проверка в ФИАС!!!

Электронный адрес

Адрес электронной почты (2 вида)



I N F O 2 0 2 0 @ M A I L . R U

1. Адрес электронной почты юр. лица, **включаемый в ЕГРЮЛ** (не является обязательным, только в случае, если такой адрес компания решит включить в реестр, его всегда можно изменить или исключить);

5. Адрес электронной почты юридического лица

.....

2. Адрес электронной почты, **на который будут направляться документы**, связанные с предоставлением гос.услуги (указывается в разделе "Сведения о заявителе" - обязательный реквизит). При необходимости проставляется отметка о выдаче на бумажном носителе

документы, связанные с предоставлением государственной услуги по государственной регистрации юридического лица,
направить по указанному ниже адресу электронной почты

.....

выдать на бумажном носителе

при необходимости проставить значение 1

Адрес места жительства ФЛ

ЕГРЮЛ



Адрес МЖ в
руководителя/учредителя
не указывается
(определяется по ИНН).

ЕГРИП



указывается в соответствии
с регистрацией (по
паспорту) и при
соответствии со сведениями
об адресе в **Государственном
адресном реестре.**

Проверить наличие адреса в ГАР возможно с помощью сервиса на сайте ФНС: www.nalog.ru

Главная страница-Все сервисы-Сведения из реестров – Федеральная информационная адресная система.

Управление ЮЛ



1. Сведения о наличии **корпоративного договора** (АО /ООО)

10. Сведения о наличии корпоративного договора (нужное отметить значением 1)

- определяющего объем правомочий участников хозяйственного общества непропорционально размерам принадлежащих им долей в уставном капитале хозяйственного общества³
- предусматривающего ограничения и условия отчуждения долей (акций)

2. О действии лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени ЮЛ (**совместно или независимо**)

9. Если учредительным документом юридического лица предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга, указать нужное²

- 1 – лица действуют совместно
- 2 – лица действуют независимо друг от друга

Ликвидация ЮЛ



1. Добавлен реквизит – **Срок ликвидации** для ООО

(форма № 15016, должен быть указан в решении о ликвидации).

2. Причина представления заявления (уведомления)

- 1 - принятие решения о ликвидации юридического лица
- 2 - формирование ликвидационной комиссии/назначение ликвидатора <1>
- 3 - принятие решения о ликвидации юридического лица
и формирование ликвидационной комиссии/назначение ликвидатора
<1>
- 4 - составление промежуточного ликвидационного баланса
- 5 - продление срока ликвидации общества с ограниченной
ответственностью
- 6 - принятие решения об отмене ранее принятого решения о ликвидации
юридического лица <2>
- 7 - завершение ликвидации юридического лица

Для значений 1, 3, 5 при их проставлении в отношении общества с ограниченной ответственностью указать срок ликвидации общества с ограниченной ответственностью

□	□	.	□	□	.	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Ограничение доступа к сведениям

Ограничение доступа к сведениям

при необходимости проставить значение 1

[Постановление Правительства Российской Федерации от 6.06.2019 № 729](#)

Ограничения к сведениям допускаются **только в 3 случаях**



1) в отношении ЮЛ действуют меры **ограничительного характера**, введенные иностранным государством, государственным объединением и (или) союзом и (или) государственным (межгосударственным) учреждением иностранного государства или государственного объединения и (или) союза;



2) ЮЛ является кредитной организацией, отнесенной к категории **уполномоченных банков** в соответствии с Федеральным законом "О государственном оборонном заказе";



3) ЮЛ имеет место нахождения на территории **Республики Крым или территории г. Севастополя.**

Исправление ошибок



В заявлениях (Р13014, Р24001) для исправления ошибок **ГРН** (в котором допущена ошибка заявителем) **не указывается**. Прикладывается соответствующий Лист заявления.

Причина представления заявления

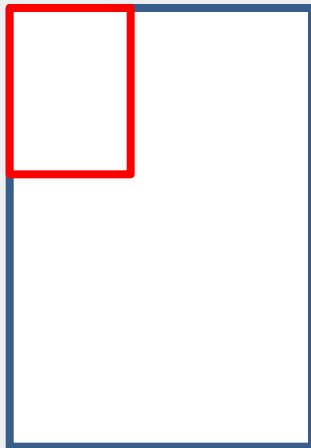
4

- 1 - внесение изменений в учредительный документ юридического лица и (при необходимости) изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц <1>
- 2 - изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
- 3 - общество с ограниченной ответственностью будет действовать/не будет действовать на основании типового устава и (при необходимости) изменение иных сведений об обществе, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
- 4 - исправление ошибок, допущенных в ранее представленном заявлении

Устав ЮЛ



Устав представляется в регистрирующий орган на бумажном носителе в 1 экземпляре (ранее в 2 экз.)



Устав (левый верхний угол первой страницы размером (см) 8 x 8 оставлять свободным для визуализации отметки РО о регистрации при направлении документов по электронной почте).

Типовой устав

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.08.2018 № 411

Для выбора типового устава создан специальный сервис: «Все сервисы» - «Регистрация бизнеса» - «Выбор типового устава» (<https://service.nalog.ru/statute/>).

36 типовых уставов. Необходимо ответить на 7 вопросов.

Номер выбранного устава необходимо указать в заявлении (в двухзначном виде).



0	4

номер типового устава



Типовой устав в регистрирующий орган **не представляется.**

Государственная пошлина **не уплачивается.**

service.nalog.ru/statute/






← НА САЙТ ФНС РОССИИ

ВЫБОР ТИПОВОГО УСТАВА

СЕРВИС ВЫБОРА ТИПОВОГО УСТАВА ДЛЯ ООО

Отвечайте на вопросы и Сервис подберет устав, наиболее подходящий Вам.

Информация Начать заново

-  Возможность выхода участника из общества
-  Порядок перехода доли (части доли) участника общества к одному или нескольким участникам данного общества
-  Порядок перехода доли (части доли) участника общества к третьим лицам
-  Участники общества обладают преимущественным правом покупки доли (части доли) участника общества, который отчуждает её третьим лицам
-  Порядок перехода доли участника общества к его наследникам/правопреемникам

1. ВОЗМОЖНОСТЬ ВЫХОДА УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

Да

Участник вправе выйти из общества независимо от согласия других его участников и общества, направив заявление об этом обществу.

Нет

Заявление о выходе из общества должно быть удостоверено нотариально или выход участника из общества не предусмотрен.

→

Выберите подходящий Вам устав:

- Устав №1
- Устав №2
- Устав №3
- Устав №4
- Устав №5
- Устав №6
- Устав №7
- Устав №8
- Устав №9
- Устав №10
- Устав №11
- Устав №12
- Устав №13
- Устав №14
- Устав №15
- Устав №16
- Устав №17

https://service.nalog.ru/statute/#

17:33 08.04.2021

Прозрачный биз X | about:blank X | Экспресс-панель X | налог.ру официа X | Федеральная на X | Федеральная на X | Выбор типового X

service.nalog.ru/statute/

ВЫБОР ТИПОВОГО УСТАВА

- 1 Возможность выхода участника из общества
- Порядок перехода доли (части доли) участника общества к одному или нескольким участникам данного общества
- Порядок перехода доли (части доли) участника общества к третьим лицам
- Участники общества обладают преимущественным правом покупки доли (части доли) участника общества, который отчуждает её третьим лицам
- Порядок перехода доли участника общества к его наследникам/правопреемникам
- Единоличный исполнительный орган общества
- Принятие общим собранием участников общества решения и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются

7. ПРИНЯТИЕ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА РЕШЕНИЯ И СОСТАВ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА, ПРИСУТСТВОВАВШИХ ПРИ ЕГО ПРИНЯТИИ, ПОДТВЕРЖДАЮТСЯ

- Нотариусом
Принятие общим собранием участников общества решения и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем нотариального удостоверения.
- Путем подписания протокола общего собрания участников общества всеми участниками общества, участвовавшими в общем собрании участников общества
Принятие общим собранием участников общества решения и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем подписания протокола общего собрания участников общества всеми участниками общества, принявшими участие в соответствующем общем собрании участников общества.

УСТАВ №4

Данный устав подобран по выбранным Вами условиям.

[Поделиться](#) [Скачать](#)

Номер выбранного устава необходимо указать в заявлении при формировании комплекта документов для государственной регистрации создаваемого общества или внесения изменений в устава общества.

В регистрирующий орган типовой устав представлять не нужно.

EN 17:35 08.04.2021

Программа подготовки документов для государственной регистрации (ПДГР)



Преимущества :

- 1) Исключение ошибок, допускаемых при заполнении заявлений о государственной регистрации
- 2) финансовые затраты на оформление документов по регистрации;
- 3) Отсутствует необходимость личного присутствия заявителя (представителя заявителя) в регистрирующем органе.



ПДГР размещена на сайте Федеральной налоговой службы – Главная страница – Программные средства-Другие программные средства.

Поиск по сайту



Поиск

Найти

[Главная страница](#) > [Программные средства](#)



Подготовка документов для государственной регистрации

Дата публикации: 19.06.2020 12:16

Версия 1.4.12

Дата релиза 18.06.2020

Горячая линия: «Форма обращения»

Аннотация к программе



(DOC)

Загрузить

Файл установки



(EXE)

Загрузить

Инструкция по установке



(DOC)

Загрузить

Загрузить файл установки программы подготовки документов для государственной регистрации

Подготовка документов для государственной регистрации

Дата публикации: 04.12.2020 17:27

Версия 2.0.4

Дата релиза 04.12.2020

Техническая поддержка: «Форма обращения»

Аннотация к программе



Загрузить

Файл установки



Загрузить

Инструкция по установке



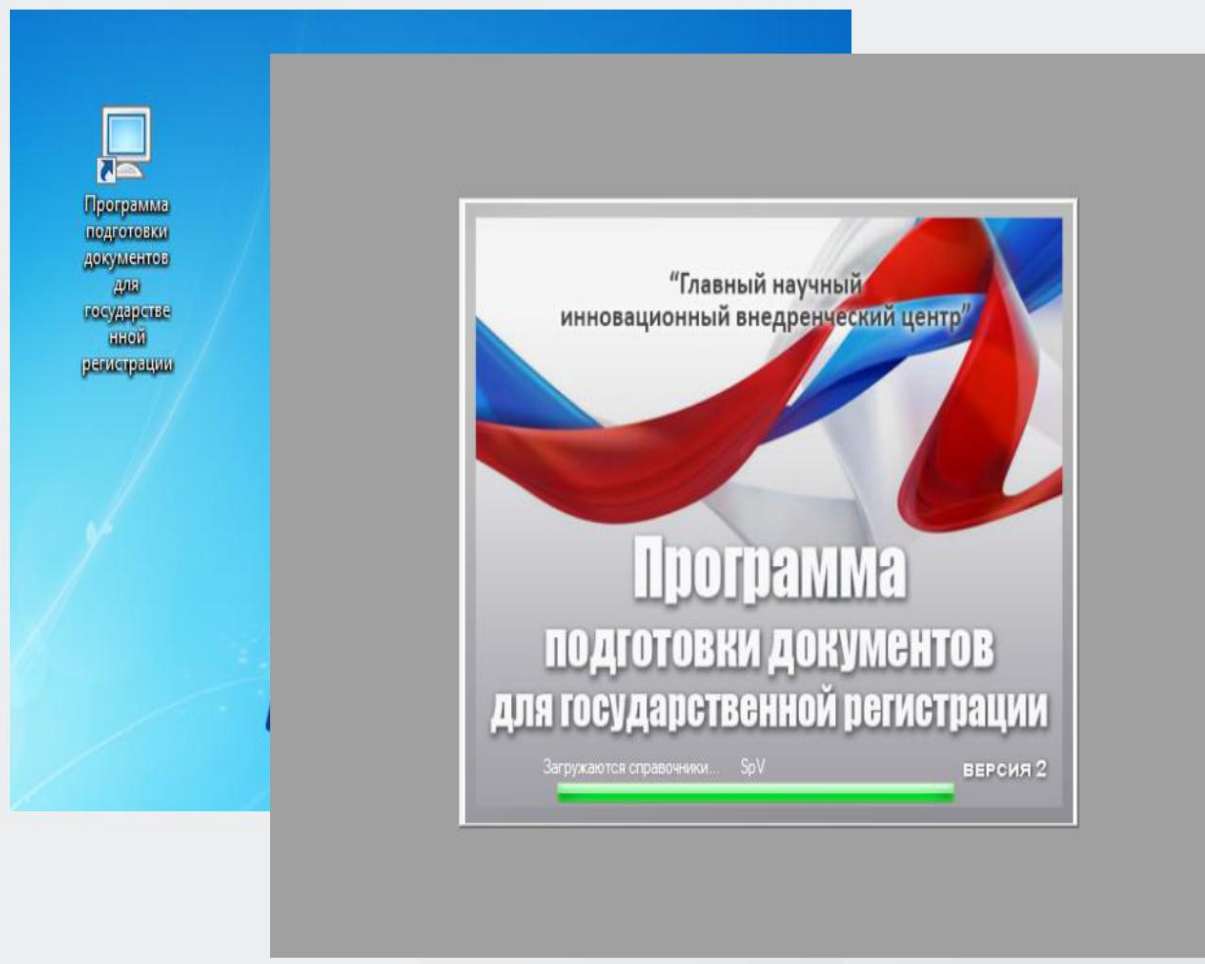
Загрузить

10

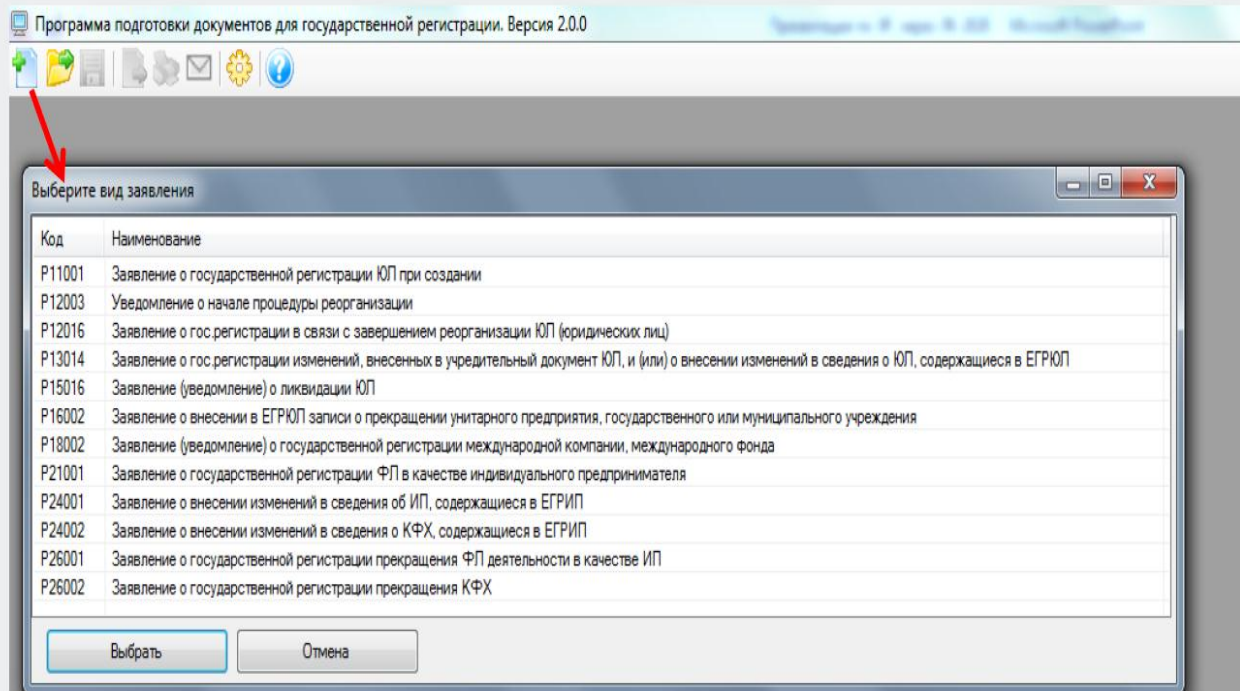
21

Ярлык программы появится на рабочем столе.

Данная программа предназначена как для юридических лиц, так и для индивидуальных предпринимателей.



Создать новый документ и выбрать нужную форму заявления



Без имени - Программа подготовки документов для государственной регистрации. Версия 2.0.0

Форма Лист А Лист Б Лист В Лист Г Лист Д Лист Е Лист Ж Лист З Лист И

Заявление
о государственной регистрации юридического лица при создании

Форма Р11001

1 Наименование юридического лица на русском языке

ОПФ

Полное
 40 / 1000

Сокращенное (при наличии)

2 Сведения о наличии у юридического лица наименования на языках народов Российской Федерации и (или) на иностранных языках

Наименование юридического лица на английском языке

Полное (при наличии)

Сокращенное (при наличии)

3 Место нахождения ЮЛ

Адрес строкой (поиск)

Субъект РФ код н/им.

Муниц район / городок округ

Поселение

Населенный пункт

4 Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица

Адрес строкой (поиск)

Субъект РФ код н/им.

Муниц район / городок округ

Титульный лист/6 Размер (уставного капитала / складочного капитала / уставного фонда / паевого фонда) коммерч... Не заполнен

Титульный лист/4 Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица Не заполнен

Титульный лист/3 Место нахождения ЮЛ Не заполнен

Лист Е Не заполнен

Лист Ж Не заполнен

Лист И Не заполнен



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

