УТВЕРЖДЕН

приказом УФНС России по Пермскому краю

от «\_29\_» августа 2018 г.

№ 02-04/183@

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ НА 2018 – 2020 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| **1.** | **Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов УФНС России по Пермскому краю (далее – Комиссия) | Отдел безопасности,отдел кадров, структурные подразделенияУФНС России по Пермскому краю (далее – Управление) | На постоянной основе | Содействие Управлению в обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления (далее гражданские служащие Управления) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также в осуществлении в Управлении мер по предупреждению коррупции |
| 1.2. | Осуществление анализа и контроля исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, гражданскими служащими Управления по реализации указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Отдел безопасности,отдел кадров Управления | На постоянной основе | Повышение эффективности контроля за соблюдением гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, исполнение указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |
| 1.3. | Проведение анализа исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Повышение эффективности контроля за соблюдением гражданскими служащими Управления ограничений и запретов в связи с исполнением ими должностных обязанностей |
| 1.4. | Осуществление анализа соблюдения гражданскими служащими Управления запрета на получение подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, а также реализации указанными лицами обязанности сообщать о получении ими подарка в связи протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Минимизация и устранение коррупционных рисков в связи с исполнением должностных обязанностей гражданскими служащими Управления |
| 1.5. | Организация и проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях несоблюдения гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе несоблюдения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в отношении указанных лиц | Отдел безопасности Управления | В течение 2018 - 2020 годов (по мере необходимости) | Минимизация и устранение коррупционных рисков в связи с исполнением должностных обязанностей гражданскими служащими Управления, выявление случаев несоблюдения указанными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| 1.6. | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Управления в части уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе(по мере поступления) | Повышение эффективности деятельности Управления по противодействию коррупции |
| 1.7. | Обеспечение соблюдения лицами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы Управления, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудовых и гражданско-правовых договоров | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Повышение эффективности деятельности Управления по противодействию коррупции |
| 1.8. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Отдел безопасности Управления | Ежегодно, до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 1.9. | Размещение в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуни-кационной сети «Интернет» ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru))  | Отдел информационных технологий, отдел безопасности Управления | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности Управления |
| 1.10. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Выявление случаев непредставления и представления гражданскими служащими Управления неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также признаков нарушения указанными лицами законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции |
| 1.11. | Проведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления | Отдел безопасности Управления | В течение 2018 - 2020 годов (по мере необходимости) | Выявление случаев непредставления и представления гражданскими служащими Управления неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также признаков нарушения указанными лицами законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| 1.12. | Проведение работы по формированию у гражданских служащих Управления отрицательного отношения к коррупции | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Повышение эффективности деятельности Управления по противодействию коррупции |
| 1.13. | Осуществление правового просвещения гражданских служащих Управления по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания, консультации) | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Повышение правовой грамотности гражданских служащих Управления по антикоррупционной тематике |
| 1.14. | Организация повышения квалификации гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел безопасности,отдел кадров Управления | На постоянной основе | Повышение уровня квалификации гражданских служащих Управления, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.15. | Организация доведения до сведения гражданских служащих Управления общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885, и Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих ФНС России | Отдел безопасности,отдел кадров Управления | На постоянной основе | Соблюдение гражданскими служащими Управления общих принципов служебного поведения государственных служащих и Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы |
| 1.16. | Осуществление повседневного контроля за соблюдением гражданскими служащими Управления этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы | Отдел безопасности,отдел кадров, структурные подразделенияУправления | На постоянной основе | Соблюдение гражданскими служащими Управления этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы |
| 1.17. | Проведение работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих ФНС России, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Отдел кадров, отдел безопасности, структурные подразделенияУправления | На постоянной основе | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими Управления законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. Минимизация и устранение коррупционных рисков возникновения конфликта интересов |
| 1.18. | Обеспечение соблюдения государственной тайны в Управлении, а также обеспечение защиты персональных данных гражданских служащих Управления | Отдел безопасности,отдел кадров, отдел информационной безопасности, структурные подразделенияУправления | На постоянной основе | Соблюдение законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны; соблюдение требований о защите персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации |
| **2.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления,мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| 2.1. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций | Отдел безопасности,отдел кадров, структурные подразделенияУправления | В течение2018 - 2020 годов, не реже 1 разав год | Корректировка перечня коррупционно-опасных функций Управления. Корректировка перечней должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2.2. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении | Отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Повышение эффективности деятельности Управления по противодействию коррупции, оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 2.3. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Управлением, в том числе причин и условий проявлений коррупции в деятельности Управления по осуществлению закупок товаров, работ, услуг | Отдел безопасности, финансовый отдел, отдел контроля налоговых органов, структурные подразделения Управления | Ежегодно | Минимизация коррупционных рисков, их устранение в деятельности Управления по осуществлению закупок товаров, работ, услуг. Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок |
| **3.** | **Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами,обеспечение доступности информации о деятельности Управления** |
| 3.1. | Обеспечение размещения в региональном блоке официального сайта ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции | Отдел информационных технологий,отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности Управления, бесперебойное функционирование раздела «Противодействие коррупции» регионального блока официального сайта ФНС России |
| 3.2. | Обеспечение функционирования в Управлении «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение возможности взаимодействия граждан с Управлением с использованием компьютерных технологий  | Отдел информационных технологий, отдел безопасности Управления | На постоянной основе | Повышение эффективности деятельности по выявлению фактов коррупции в Управлении и пресечение коррупционных проявлений |
| 3.3. | Обеспечение эффективного взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам деятельности Управления, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Отдел работы с налогоплательщиками,отдел безопасности, структурные подразделения Управления | На постоянной основе | Укрепление доверия граждан и организаций к деятельности Управления |
| 3.4. | Обеспечение эффективного взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением | Отдел работы с налогоплательщиками,отдел безопасности, структурные подразделения Управления | На постоянной основе | Укрепление доверия граждан и организаций к деятельности Управления |
| 3.5. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки таких фактов | Отдел работы с налогоплательщиками,отдел безопасности, отдел информационных технологий Управления | На постоянной основе | Выявление фактов проявления коррупции в Управлении и пресечение коррупционных проявлений |
| **4.** | **Мероприятия, направленные на противодействие коррупции,с учетом специфики деятельности Управления** |
| 4.1. | Проведение совещаний, семинаров с сотрудниками территориальных налоговых органов Пермского края, отвечающими за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, проведение профилактических мероприятий с правоохранительными органами  | Отдел безопасности, структурные подразделения Управления | По мере необходимости | Повышение эффективности деятельности территориальных налоговых органов Пермского края по межведомственному взаимодействию по вопросам противодействия коррупции |
| 4.2. | Проведение мониторинга деятельности территориальных налоговых органов Пермского края о ходе реализации мер по противодействию коррупции и представление отчета в ФНС России | Отдел безопасности Управления | Поквартально | Повышение эффективности деятельности территориальных налоговых органов Пермского края по вопросам противодействия коррупции |
| 4.3. | Совершенствование осуществления Управлением контрольно-надзорных и разрешительных функций, оптимизация предоставления Управлением государственных услуг, в том числе с внедрением инновационных технологий государственного управления и администрирования | Отдел информационных технологий, структурные подразделения Управления | 2018 - 2020 годы | Повышение эффективности деятельности Управления в сфере совершенствования контрольно-надзорных и разрешительных функций, повышение эффективности деятельности Управления в части внедрения инновационных технологий государственного управления и администрирования |
| 4.4. | Обеспечение эффективного межведомствен-ного электронного взаимодействия в рамках межведомственных Соглашений, обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов. Организация системы информационного взаимодействия налоговых органов с налогоплательщиками | Отдел информационных технологий, общий отдел,структурные подразделения Управления | 2018 - 2020 годы | Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов в Управлении |