Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в аппарате Управления Федеральной налоговой службы по Псковской области

 Управление Федеральной налоговой службы по Псковской области в лице руководителя Токарева Сергея Игоревича, действующего на основании Положения об Управлении Федеральной налоговой службы по Псковской области, утвержденного руководителем ФНС России М.В.Мишустиным 14.05.2015, объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела УФНС России по Псковской области** | **Наименование вакант-****ной должности** | **Кол-во****вакант-****ных должнос****тей** | **Квалификационные требования** |
| Отдел урегулирования задолженности | Государственный налоговый инспектор | 1 | высшее образование по специальности, направлению подготовки «Экономика», «Государственный аудит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение», «Финансовый контроль и государственный аудит», «Региональная экономика», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», без предъявления требований к стажу |

Денежное содержание федерального государственного гражданского служащего аппарата Управления Федеральной налоговой службы по Псковской области состоит из:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Государственный налоговый инспектор |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) | 4198 руб. |
| Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином | 1227 руб., 1314 руб.  |
| Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации | до 30% должностногооклада |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации | 60-90% должностногооклада |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с Положением, утвержденным Представителем нанимателя |
| Ежемесячного денежного поощрения | 1 должностного оклада |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 2 месячных оклада денежного содержания |
| Материальной помощи | в соответствии с Положением, утвержденным представителем нанимателя |
| Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами |  |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

 **Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:**

личное заявление;

собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р) с приложением фотографии (в деловом костюме), размером 3х4 см;

копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы); документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у);

иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации. Документы представляются гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде.

 Для участия в конкурсе гражданский служащий представляет следующие документы: заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Государственный гражданский служащий, вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в Управлении Федеральной налоговой службы по Псковской области и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя.

 Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

 Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в УФНС России по Псковской области. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

 При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской службы или стажу (опыту) работы по специальности, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты. Конкурс проводится в форме тестирования и индивидуального собеседования. Тест составляется на основе перечня вопросов и обеспечивает проверку знания участником конкурса: Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, Налогового кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей.

Кандидатам на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в качестве самопроверки рекомендуется прохождение тестов на соответствие базовым квалификационным требованиям к знаниям и навыкам, которые подготовлены и размещены Минтрудом России на официальном сайте (<http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/2>), а также «Тесты для самопроверки», размещенные в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

 Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата. Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

 Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается в региональном разделе на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, но не признанных победителями, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

 Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться с 05 декабря по 25 декабря 2018 года. Время приема документов: с понедельника по четверг – с 8 часов 30 минут до 12 часов 40 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, в пятницу – с 8 часов 30 минут до 12 часов 40 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Адрес приема документов: 180017 г.Псков, ул.Спортивная, д.5-а, Управление Федеральной налоговой службы по Псковской области, отдел кадров, 699-221, 699-223.

 Конкурс планируется провести 18 января 2019 года в 09 часов 00 минут по адресу: 180017 г.Псков, ул.Спортивная, д.5-а. Тестирование кандидатов для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знания Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и противодействия коррупции, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий, оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы планируется провести 14.01.2019 года.

 Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса на сайте размещается информация о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе. Гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени его проведения.

И.о. начальника отдела кадров Е.Д.Соляникова