

УТВЕРЖДЕН  
 приказом УФНС России по Ростовской  
 области  
 от «12» октября 2021 г.  
 № 07-09/148

**ПЛАН  
 ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
 ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021 - 2024 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	<b>Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области (далее – Управление), ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>			
1.1.	Организация мероприятий по правовому просвещению гражданских служащих Управления по вопросам противодействия коррупции и формированию атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям (семинары, совещания, вебинары, тренинги, лекции, консультации).	Отдел кадров, отдел безопасности*, правовой отдел	В течение 2021 - 2024 гг. (не менее одного мероприятия в год)	Повышение правовой грамотности гражданских служащих Управления в вопросах противодействия коррупции. Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Создание морально-психологической обстановки нетерпимого отношения к коррупции.
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданским служащим Управления общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885, Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы, утвержденного приказом ФНС России от 11 апреля 2011 г. № ММВ-7-4/202@ (далее - Кодекс этики и служебного поведения), и разработанных Министерством труда	Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг (на постоянной основе при назначении на должности государственной гражданской службы)	Повышение правовой грамотности гражданских служащих Управления в части установленных норм этики и служебного поведения в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям. Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Создание морально-психологической обстановки нетерпимого отношения к коррупции.

	и социальной защиты Российской Федерации Рекомендаций по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям.			
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер направленных на соблюдение лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудовых и гражданско-правовых договоров.	Отдел кадров, отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере поступления уведомлений)	Исключение рисков совершения коррупционных правонарушений при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров лицами, замещающими должности государственной службы в Управлении.
1.4.	Рассмотрение уведомлений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о заключении трудовых и гражданско-правовых договоров с лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Отдел кадров отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг. (по факту поступления уведомлений)	Исключение рисков совершения коррупционных правонарушений при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров лицами, замещающими должности государственной службы в Управлении. Своевременное принятие мер реагирования.
1.5.	Рассмотрение уведомлений гражданских служащих Управления и гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел кадров, отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг. (по факту поступления уведомлений)	Своевременное принятие мер реагирования по привлечению к ответственности лиц, обратившихся в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Создание морально-психологической обстановки нетерпимого отношения к коррупции.

1.6.	Рассмотрение уведомлений гражданских служащих Управления и гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг. (по факту поступления уведомлений)	Исключение рисков возникновения конфликта интересов у гражданских служащих Управления и гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления. Своевременное принятие мер реагирования.
1.7.	Рассмотрение уведомлений гражданских служащих Управления и гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения.	Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг. (по факту поступления уведомлений)	Исключение рисков возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов у гражданских служащих Управления и гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления. Своевременное принятие мер реагирования.
1.8.	Организация работы по представлению гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг. (ежегодно с 1 января по 30 апреля (уточненные сведения по 30 мая))	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов семьи.
2.	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области (далее – Управление), мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
2.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении.	Отдел безопасности, структурные подразделения Управления	В течение 2021 - 2024 гг.	Повышение эффективности деятельности Управления по противодействию коррупции. Принятие своевременных мер реагирования в целях предупреждения фактов наступления негативных последствий.
2.2.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных: - гражданскими служащими Управления; - гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления;	Отдел кадров, отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг.	Выявление случаев непредставления, либо представления неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, в целях принятия своевременных мер реагирования и минимизации

	- гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы.			негативных последствий.
2.3.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по фактам несоблюдения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления запретов, ограничений и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Отдел кадров, отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг. (при наличии оснований)	Принятие своевременных и действенных мер реагирования в отношении гражданских служащих Управления и гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления по установленным случаям нарушения законодательства о противодействии коррупции.
2.4.	Организация работы Комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).	Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг. (при наличии оснований)	Принятие своевременных и действенных мер реагирования в отношении гражданских служащих Управления и гражданских служащих, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления, допустивших нарушение требований антикоррупционного законодательства. Создание морально-психологической обстановки нетерпимого отношения к коррупции.
2.5.	Мониторинг исполнения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления обязанности соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также реализации указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Отдел безопасности, отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг. (на постоянной основе)	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Принятие своевременных мер реагирования в целях минимизации фактов наступления негативных последствий.

2.6.	Мониторинг исполнения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Финансовый отдел, хозяйственный отдел	В течение 2021 - 2024 гг. (на постоянной основе)	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления установленного порядка сообщения о получении подарка. Принятие своевременных мер реагирования в целях минимизации фактов наступления негативных последствий.
2.7.	Мониторинг соблюдения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы.	Отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг. (на постоянной основе)	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими Управления и гражданскими служащими, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Управления этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы. Принятие своевременных мер реагирования в целях минимизации фактов наступления негативных последствий.
2.8.	Мониторинг соблюдения гражданскими служащими Управления требований законодательства о противодействии коррупции при осуществлении закупок для государственных нужд Управления и территориальных налоговых органов Ростовской области.	Отдел безопасности, правовой отдел, финансовый отдел, хозяйственный отдел	В течение 2021 - 2024 гг. (на постоянной основе)	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими Управления требований законодательства о противодействии коррупции при осуществлении закупок для государственных нужд Управления и территориальных налоговых органов Ростовской области. Принятие своевременных мер реагирования в целях минимизации фактов наступления негативных последствий.
2.9.	Мониторинг публикаций, размещенных в сети интернет и средствах массовой информации, о фактах, свидетельствующих о совершении коррупционных и иных правонарушений, как сотрудниками Управления, так и в отношении указанных лиц.	Отдел работы с налогоплательщиками, отдел безопасности, отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг. (на постоянной основе)	Принятие своевременных мер реагирования в целях минимизации фактов наступления негативных последствий.

3.	<b>Взаимодействие Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области (далее – Управление) с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Управления</b>			
3.1.	Размещение в установленном порядке на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.nalog.gov.ru">www.nalog.gov.ru</a> ) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления и территориальных налоговых органов Ростовской области.	Отдел информационных технологий, отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг. (ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления указанных сведений)	Повышение открытости и доступности информации о деятельности Управления и территориальных налоговых органов Ростовской области.
3.2.	Размещение на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.nalog.gov.ru">www.nalog.gov.ru</a> ) в разделе, посвященном противодействию коррупции, актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Отдел работы с налогоплательщиками, структурные подразделения Управления	В течение 2021 - 2024 гг. (ежемесячный мониторинг актуальности размещенной информации)	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Управления и территориальных налоговых органов Ростовской области.
3.3.	Осуществление эффективного взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам деятельности Управления, в том числе Общественным советом при Управлении и с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Отдел работы с налогоплательщиками, структурные подразделения Управления	В течение 2021 - 2024 гг.	Укрепление доверия граждан и организаций к деятельности Управления.
3.4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях гражданскими служащими государственных гражданских служащих территориальных налоговых органов Ростовской области требований к служебному (должностному) поведению посредством	Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг.	Обеспечение возможности для граждан и организаций сообщать о возможных коррупционных правонарушениях со стороны гражданских служащих Управления и гражданских служащих территориальных налоговых органов Ростовской области. Принятие своевременных мер реагирования в целях минимизации фактов наступления негативных последствий.

	функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции.			
4.	<b>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области (далее – Управление)</b>			
4.1.	Проведение совещаний, семинаров с сотрудниками, отвечающими за профилактику коррупционных и иных правонарушений Управления и территориальных налоговых органов Ростовской области по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, проведение профилактических мероприятий с правоохранительными органами	Отдел кадров, отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости)	Повышение эффективности деятельности Управления по межведомственному взаимодействию по вопросам противодействия коррупции.
4.2.	Проведение мониторинга деятельности территориальных налоговых органов Ростовской области о ходе реализации мер по противодействию коррупции и представление отчета в ФНС России	Отдел кадров, отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг. Поквартально	Повышение эффективности деятельности Управления и территориальных налоговых органов Ростовской области по вопросам противодействия коррупции
4.3.	Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций Управления, оптимизация предоставления Управлением государственных услуг, в том числе разработка и внедрение в деятельность Управления административных регламентов осуществления государственных функций, предоставления государственных услуг, внедрение в деятельность Управления инновационных технологий государственного управления и администрирования	Структурные подразделения Управления	В течение 2021 - 2024 гг.	Повышение эффективности деятельности Управления в сфере совершенствования контрольно-надзорных и разрешительных функций, повышение эффективности деятельности Управления, в части разработки и внедрения в деятельность Управления инновационных технологий государственного управления и администрирования
5.	<b>Обеспечение деятельности</b>			
5.1.	Организация повышения квалификации гражданских служащих Управления,	Отдел кадров, структурные	В течение 2021 - 2024 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Управления, ответственных за работу по профилактике

	в должностные обязанности которых входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	подразделения Управления		коррупционных и иных правонарушений.
5.2.	Создание базы тестовых и иных оценочных заданий по антикоррупционной тематике, применяемых в целях контроля уровня знаний законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, полученных гражданскими служащими Управления в рамках, проводимых в Управлении мероприятий по антикоррупционному просвещению.	Отдел кадров, отдел информационных технологий, отдел безопасности	В течение 2021 - 2024 гг.	Повышение правовой грамотности гражданских служащих Управления в вопросах противодействия коррупции. Выявление потребности в проведении дополнительных мероприятий по правовому просвещению гражданских служащих Управления по вопросам противодействия коррупции.

\*<sup>1</sup> отдел собственной безопасности с 01.11.2021, согласно приказу Управления от 14.07.2021 №01-05/59 «Об утверждении штатного расписания аппарата Управления