

СОГЛАСОВАНО

И.о. руководителя УФНС России
по Рязанской области



А.В. Лащёнов
«04» 06 2014 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

И.о. руководителя УФССП России
по Рязанской области



О.А. Никонова
«04» 06 2014 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

В.и.о. начальника
Управления ГИБДД УМВД России
по Рязанской области



А.В. Колышкин
«05» 06 2014 г.

М.П.

**Типовая (рекомендуемая) схема взаимодействия
между налоговыми инспекциями УФНС России по Рязанской области, структурными подразделениями
УФССП России по Рязанской области, отделами ГИБДД ОМВД России по муниципальным образованиям
Рязанской области Управления ГИБДД УМВД России по Рязанской области при проведении совместных мероприятий,
направленных на погашение физическими лицами-владельцами транспортных средств
задолженности на налогам и административным штрафам в консолидированный бюджет
Рязанской области «Транспортный налог – 2014»**

1. Настоящий документ в рамках полномочий взаимодействующих Сторон, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и в целях реализации Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Рязанской области, утверждённого распоряжением Правительства Рязанской области от 14.11.2013 № 524-р (в редакции распоряжения от 17.03.2014 № 95-р), определяет типовые (рекомендуемые) положения, направленные на организацию взаимодействия между налоговыми инспекциями УФНС России по Рязанской области (далее – налоговые инспекции), структурными подразделениями УФССП России по Рязанской области (далее – отделы УФССП) и отделами ГИБДД ОМВД России по муниципальным образованиям Рязанской области Управления ГИБДД УМВД России по Рязанской области (далее – ОГИБДД) при проведении совместных мероприятий, направленных на погашение физическими лицами-владельцами транспортных средств задолженности по налогам и (или) административным штрафам в консолидированный бюджет Рязанской области (далее – Мероприятия).

2. При реализации взаимодействия Стороны руководствуются Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 21.03.1991 № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации», Федеральными законами от

21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах», от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и организационно-распорядительными документами вышестоящих федеральных органов исполнительной власти.

3. На основе настоящего документа организуется взаимодействие налоговых инспекций, отделов УФССП и ОГИБДД по следующей схеме:

3.1. Место проведения Мероприятий: стационарные посты дорожно-патрульной службы УГИБДД УМВД России по Рязанской области;

3.2. Время проведения Мероприятий: каждая 1-я и 3-я пятница календарного месяца (за исключением праздничных дней), начиная с 20.06.2014 с 13⁰⁰ до 17⁰⁰;

3.3. Список структурных подразделений, задействованных при проведении Мероприятий, и место проведения:

№ п/п	от УФНС России по Рязанской области	от УГИБДД УМВД России по Рязанской области	от УФССП России по Рязанской области	Место проведения Мероприятий
1.	Межрайонная ИФНС России № 1 по Рязанской области Межрайонная ИФНС России № 2 по Рязанской области	Отдельный батальон ДПС ГИБДД Управления МВД России по Рязанской области	Территориальный отдел УФССП России по Рязанской области	Стационарный пост дорожно-патрульной службы «Дягилевский» (место нахождения: 181 км автодороги федерального значения Москва-Челябинск)
2.	Межрайонная ИФНС России № 3 по Рязанской области Межрайонная ИФНС России № 6 по Рязанской области	Отдельный батальон ДПС ГИБДД Управления МВД России по Рязанской области	Территориальный отдел УФССП России по Рязанской области	Стационарный пост дорожно-патрульной службы «Солотчинский» (место нахождения: г. Рязань Солотчинское шоссе, строение 31)

3.4. Количество сотрудников, участвующих при проведении Мероприятий: по одному от налоговых инспекций и от отделов УФССП (в форменном обмундировании с нагрудными знаками (бейджами) с обозначением ФИО и должности сотрудника, участвующего в Мероприятии), от ОГИБДД – штатный личный состав по месту проведения Мероприятий.

Сотрудники, принимающие участие в Мероприятиях от налоговых инспекций и отделов УФССП, определяются приказами начальников (и.о. начальников) соответствующих подразделений;

3.5. Регламент проведения Мероприятий:

3.5.1. Налоговые инспекции:

- а) обеспечивают функционирование мобильного офиса, позволяющего в удаленном режиме оперативно получать, распечатывать и вручать при проведении Мероприятия актуальную информацию из БД ИФНС о наличии налоговой задолженности по налоговым обязательствам физических лиц с платежными документами для её погашения;
- б) проводят разъяснительную работу, в т.ч. посредством устного информирования, по вопросам, касающимся администрирования имущественных налогов и погашения налоговой задолженности, безвозмездно распространяют образцы и бланки заявлений об уточнении налоговых обязательств (по типовой форме, предусмотренной письмом ФНС России от 06.04.2012 № БС-4-11/5865@), о предоставлении налоговой льготы (по типовой форме, предусмотренной письмом УФНС России по Рязанской области от 04.02.2014 № 2.13-36/01151@), об Интернет-сервисах ФНС России, в том числе «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц»;
- в) обеспечивают анонсирование Мероприятий и освещение итогов в местных СМИ (с указанием количества выданных платежных документов для погашения задолженности и оплаченных налоговых платежей);
- г) обеспечивают соблюдение режима информационной безопасности при проведении Мероприятий, в т.ч. не допуская распространение третьим лицам информации ограниченного доступа;
- д) взаимодействуют с иными участниками Мероприятий;

3.5.2. Отделы УФССП:

- а) обеспечивают функционирование мобильного офиса, позволяющего в удаленном режиме оперативно проверять наличие ведущегося в отношении физического лица исполнительного производства, получать, распечатывать и вручать необходимые документы и совершать процессуальные действия в рамках проведения процедур взыскания – исполнительного производства в отношении налоговой задолженности и задолженности по уплате административных штрафов, наложенных на основании постановлений должностных лиц органов ГИБДД по делам об административных правонарушениях;
- б) проводят разъяснительную работу, в т.ч. посредством устного информирования физических лиц, по вопросам, относящимся к сфере ведения органов ФССП России;
- в) обеспечивают анонсирование Мероприятий и освещение итогов в местных СМИ;
- г) обеспечивают соблюдение режима информационной безопасности при проведении Мероприятий, в т.ч. не допуская распространение третьим лицам информации ограниченного доступа;
- д) взаимодействуют с иными участниками Мероприятий;

3.5.3. ОГИБДД:

- а) обеспечивают в установленном порядке реализацию полномочий, предусмотренных для органов ГИБДД;
- б) проводят разъяснительную работу, в т.ч. посредством устного информирования физических лиц, по вопросам, относящимся к сфере ведения органов ГИБДД;
- в) обеспечивают анонсирование Мероприятий и освещение итогов в местных СМИ;

- г) обеспечивают соблюдение режима информационной безопасности при проведении Мероприятий, в т.ч. не допуская распространение третьим лицам информации ограниченного доступа;
- д) взаимодействуют с иными участниками Мероприятий;

3.6. Критерием эффективности проведения Мероприятий для налоговых инспекций признается: количество физических лиц-владельцев транспортных средств, задействованных при проведении Мероприятий; количество вручённых налоговых документов для исполнения налоговых обязательств (с указанием суммы налоговых платежей); количество вручённых налоговых документов для исполнения налоговых обязательств (с указанием суммы налоговых платежей).

4. Действия налоговых инспекций при проведении Мероприятий направлены исключительно на погашение задолженности по транспортному налогу и не носят характер контрольных мероприятий по государственному контролю (надзору), отнесённых к компетенции налоговых органов.