Межрайонная ИФНС России № 2 по Самарской области в лице начальника Сычева Владимира Александровича, объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование отдела | Наименование вакантной должности | Квалификационные требования |
| Общий отдел | Старший специалист 2 разряда | Наличие среднего профессионального образования;  Без предъявления требований к стажу.  **Профессиональные знания и навыки**:  - регистрация и распределение входящей и исходящей корреспонденции, в том числе документов ДСП и заявлений граждан  - организация работы архивов инспекции  - предоставление ответов на запросы правоохранительных, судебных органов (в части предоставления копий налоговой и бухгалтерской отчетности,  - прием и передача документов налогоплательщиков при миграции |

Денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих Межрайонной ИФНС России № 2 по Самарской области состоит из:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Старший государственный налоговый инспектор | |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) | 3700 руб. | |
| Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином | 1179 руб. | |
| Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации | до 30%  должностного  оклада |  | |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации | 60-90%  должностного оклада | |
| Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | до 20%  должностного  оклада |  | |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя |  | |
| Ежемесячного денежного поощрения | в размере одногодолжностного  оклада |  | |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 2 месячных оклада  денежного содержания |  | |
| Материальной помощи | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя |  | |
| Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами |  |  | |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Дополнительное требование:

высшее образование по специальностям экономического и финансового направления, знания Налогового кодекса Российской Федерации.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя начальника Межрайонной ИФНС России № 2 по самарской области.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Межрайонной ИФНС России № 2 по Самарской области, при этом замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, представляет заявление на имя начальника Межрайонной ИФНС России № 2 по Самарской области и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с изменением от 16.10.2007г. с приложением четырех черно-белых фотографий, размером 4х6 см.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе представляет следующие документы:

личное заявление;

собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=71834;fld=134;dst=100007), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с изменением от 16.10.2007г., с приложением четырех черно-белых фотографий, размером 4х6 см.;

копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность, заверенные в установленном порядке;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина (гражданского служащего) - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинское заключение по форме № 001 ГС/у);

иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

копии решений о награждении государственными наградами, присвоении почетных воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);

копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

копии документов о присвоении государственному гражданскому служащему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга);

копии решений о поощрении гражданского служащего, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;

сведения о полученных доходах претендента, о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности гражданской службы связано с использованием таких сведений.

Государственный гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными [законами](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108752;fld=134;dst=100142) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Межрайонной ИФНС России № 2 по Самарской области о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается на сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Конкурс будет проходить в форме собеседования. Будут заданы вопросы по специфики работы и вопросы личного характера.

Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться с 14 декабря по 13 января 2016 года. Время приема документов: с понедельника по пятницу - с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Адрес приема документов: 445031, Самарская область, г. Тольятти, б-р Татищева, каб. № 608.

Конкурс планируется провести 29 января 2016 года в 10 часов 00 минут по адресу: 445031, Самарская область, г. Тольятти, б-р Татищева, 12, каб. № 608.

Не позднее, чем за 15 дней до начала конкурса гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщения о дате, месте и времени его проведения.

Контактные телефоны: +7(8482) 67-25-18, 67-26-91.

В связи с установленным в инспекции пропускным режимом, для входа в здание инспекции при себе иметь паспорт.