

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПЕРЕВЫПУСКУ СЕРТИФИКАТА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ
ДЛЯ ИНТЕРАКТИВНОГО СЕРВИСА
«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ»**

На 17 листах

2024 г.

Список терминов и сокращений

Список терминов и сокращений, используемых в документе приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Список терминов и сокращений

Термин/Сокращение	Определение/Расшифровка
ИП	Индивидуальный предприниматель
ПК	Персональный компьютер
ПО	Программное обеспечение
Сертификат ЭП	Сертификат электронной подписи
УЦ ФНС России	Удостоверяющий центр ФНС России
ФНС России	Федеральная налоговая служба
ЭП	Электронная подпись

Содержание

Список терминов и сокращений	2
1 Предварительные условия	4
2 Установка и настройка ПО	5
3 Перевыпуск сертификата ЭП	6
3.1 Просмотр информации о заявлениях на перевыпуск сертификата ЭП	6
3.1 Шаг. 1. Подготовка и проверка заявления на перевыпуск сертификата ЭП	9
3.2 Шаг 2. Запрос на изготовление сертификата ЭП	11
3.3 Шаг 3. Выпуск сертификата ЭП	13
3.4 Шаг 4. Отзыв ранее выданного сертификата ЭП	14
3.5 Шаг 5. Получение и установка сертификата ЭП на носитель	15

1 Предварительные условия

Дистанционный перевыпуск сертификата ЭП, без личной явки в налоговые органы, доступен пользователю при следующих условиях:

- пользователь авторизован в личном кабинете с помощью сертификата ЭП;
- сертификат ЭП выпущен в УЦ ФНС России;
- пользователь является действующим ИП;
- на ПК установлено необходимое ПО (см. раздел 2).

2 Установка и настройка ПО

Рекомендуется использовать операционную систему Windows 7 с пакетом обновления 1 (SP1) и выше или Mac OS X 10.14 и выше.

Для установки и настройки ПО выполните следующие шаги.

1. Проверьте, что на устройстве установлен веб-браузер с поддержкой шифрования защищенных соединений по ГОСТ Р 34.11-2012, например, Яндекс.Браузер версии 22.9.1 или выше (требуется КриптоПро CSP), Chromium-Gost версии 103.0.5060.134 или выше.

2. Установите сертификаты ключей ЭП:

- сертификат Головного Удостоверяющего Центра;
- сертификаты удостоверяющего центра Минцифры;
- промежуточный сертификат УЦ ФНС России.

3. Для перевыпуска ключей формата PKCS 11 (ЕГАИС) перейдите к шагу 3.2. Во всех остальных случаях – к шагу 3.1.

3.1. При использовании программного криптопровайдера, подключите один из перечисленных ниже защищенных носителей, на который будет установлен сертификат ЭП:

- Рутокен Lite, Рутокен S, Рутокен ЭЦП 2.0, Рутокен ЭЦП 3.0 (токены и смарт-карты);
- JaCarta PKI, JaCarta-2 ГОСТ (и комбинированных, с апплетом ГОСТ-2), JaCarta-2 SE;
- ESMART Token, ESMART Token ГОСТ, MS_KEY_K (Ангара) с ключами формата КриптоПро CSP;
- а также иной носитель, соответствующий требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

Установите криптопровайдер с поддержкой алгоритмов шифрования ГОСТ Р 34.11-2012, требуется наличие одного из предлагаемых ниже:

- КриптоПро CSP 5.0 12000 или выше;
- ViPNet CSP 4.4.2.2388 или выше;
- Signal-COM CSP 3.4 или выше.

Загрузите программный компонент для работы с сертификатом ЭП с использованием веб-браузера Крипто ПРО ЭЦП browser plug-in версии 2.0.

3.2. Для выпуска ключей формата PKCS 11 (ЕГАИС), требуется использование токена, имеющего встроенное средство криптографической защиты информации. Условия различаются в зависимости от типа носителя:

– если вход осуществляется по Рутокен 2.0 или Рутокен 3.0:

- 1) подключите один из носителей Рутокен ЭЦП 2.0 или Рутокен ЭЦП 3.0;
- 2) установите дополнительные компоненты и расширения для веб-браузеров: Рутокен Коннект, Рутокен Плагин, Адаптер Рутокен Коннект;

– если вход осуществляется по JaCarta:

- 1) подключите один из носителей: JaCarta-2 SE, JaCarta-2 ГОСТ, JaCarta-2 PKI/ГОСТ, JaCarta-2 PRO/ГОСТ;
- 2) установите дополнительный компонент JC-WebClient.

3 Перевыпуск сертификата ЭП

Раздел перевыпуска сертификата ЭП доступен только в случае авторизации с помощью сертификата ЭП, выпущенного в УЦ ФНС России. В остальных случаях отображается раздел отправки заявления с личным получением сертификата ЭП в налоговом органе.

Перевыпуск сертификата ЭП включает следующие шаги:

- шаг 1. Подготовка и проверка заявления на перевыпуск сертификата ЭП;
- шаг 2. Запрос на изготовление сертификата ЭП;
- шаг 3. Выпуск сертификата ЭП;
- шаг 4. Отзыв ранее выданного сертификата ЭП;
- шаг 5. Получение и установка сертификата ЭП на носитель.

Чтобы начать процедуру перевыпуска сертификата ЭП перейдите на страницу «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» (см. рисунок 3).

3.1 Просмотр информации о заявлениях на перевыпуск сертификата ЭП

На странице «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» отображается ход обработки направленного заявления на перевыпуск сертификата ЭП.

Для перехода на страницу зайдите в меню и нажмите на раздел «Все сервисы» (см. рисунок 1).

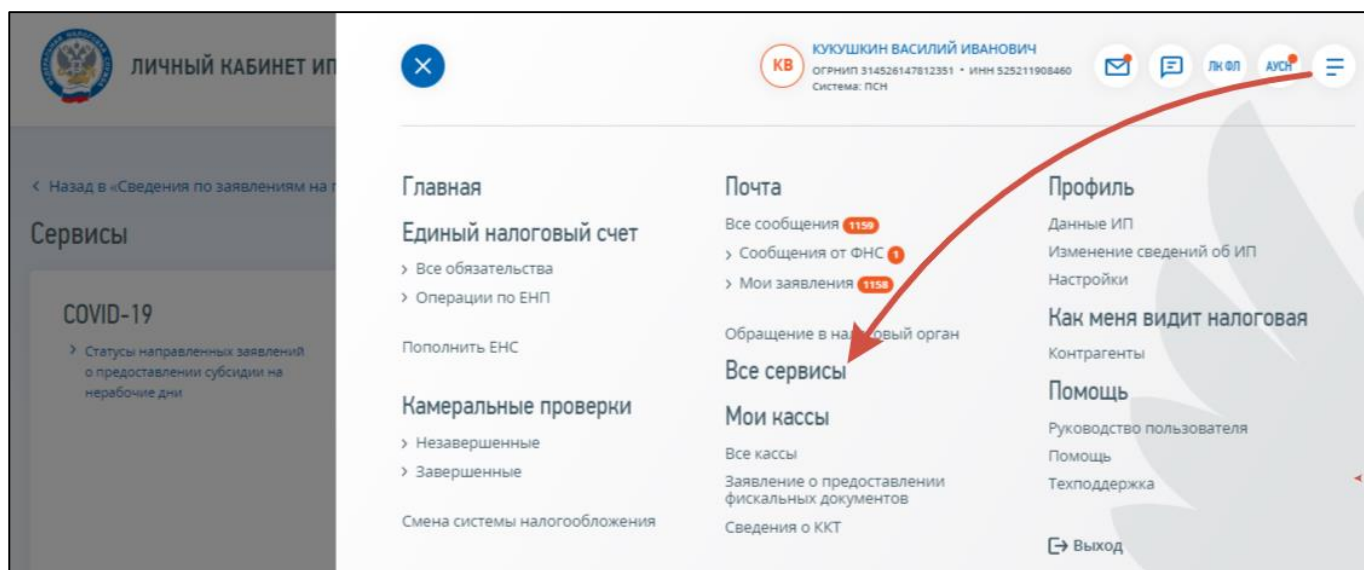


Рисунок 1 – Переход из меню раздел «Все сервисы»

Далее в разделе «Все сервисы» найдите блок «Обращение в налоговый орган» и нажмите на ссылку «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» (см. рисунок 2).

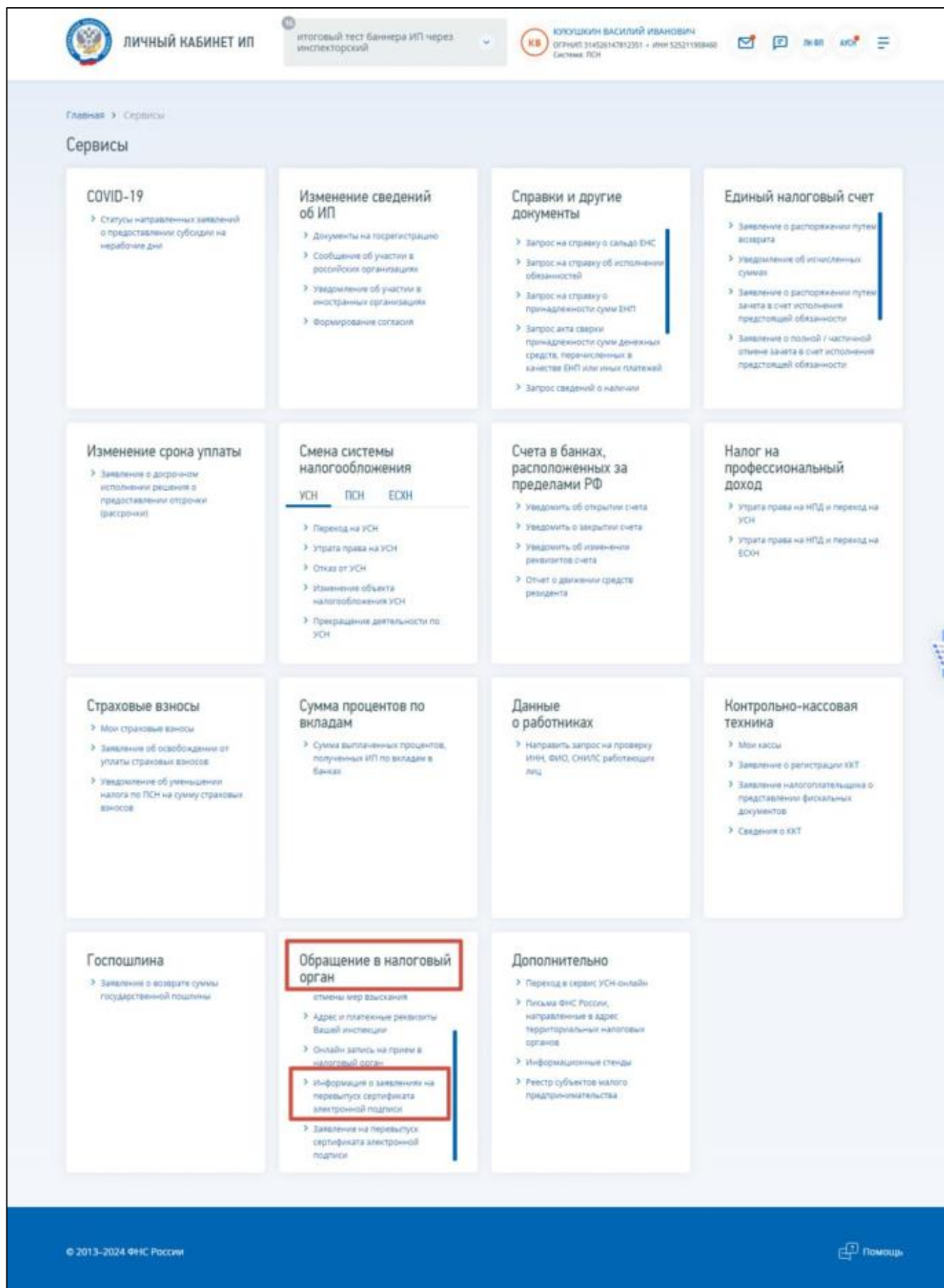


Рисунок 2 – Блок «Обращение в налоговый орган» ссылка «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи»

После перехода по ссылке откроется страница «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» (см. рисунок 3).

Если вы еще не перевыпускали сертификат ЭП, то на странице данные о заявлениях отражены не будут.

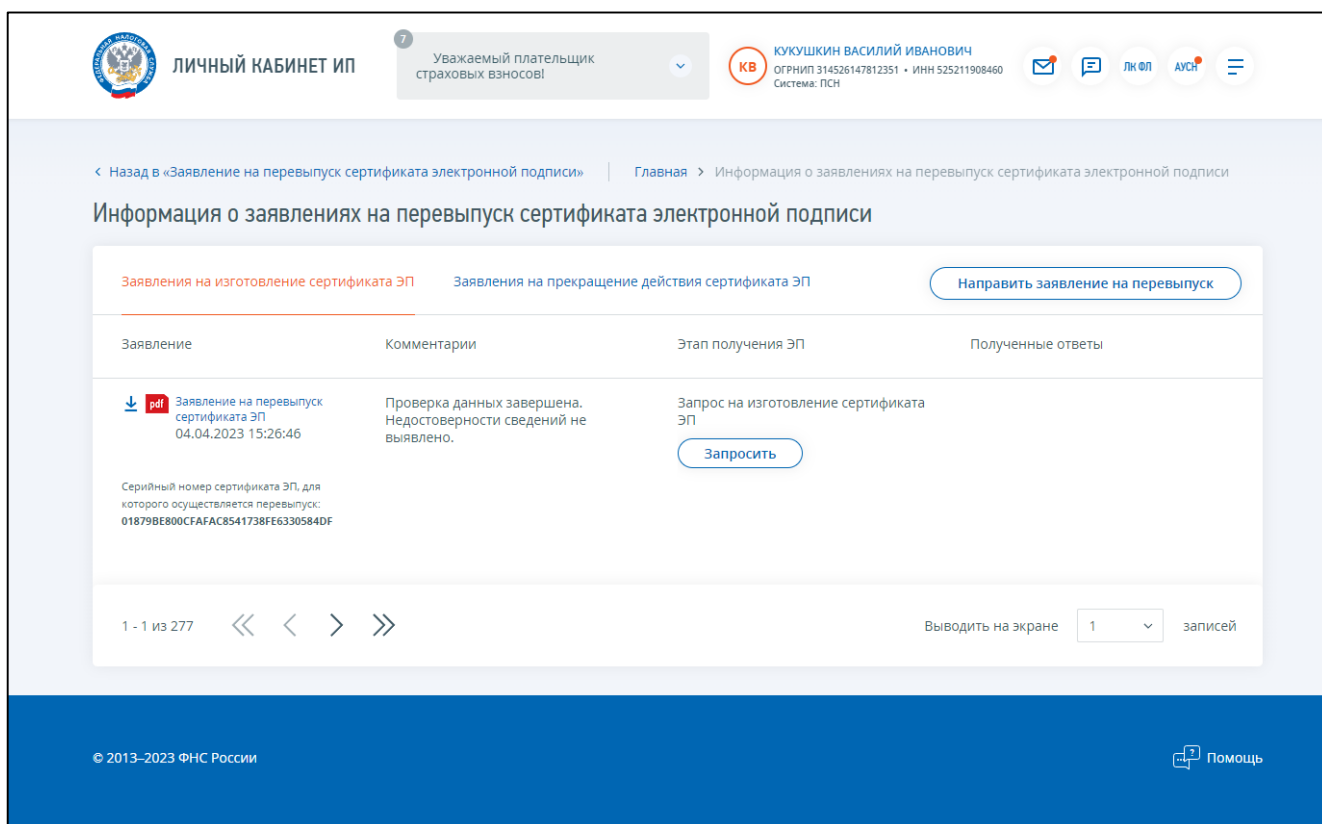


Рисунок 3 – Страница «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» со списком заявлений на перевыпуск сертификата ЭП

Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата ЭП приведена в табличной форме в составе следующих столбцов:


– «Заявление»:


- 1) документы, направленные пользователем в процессе перевыпуска сертификата ЭП;
- 2) ссылка на скачивание направленного документа в формате PDF;

– «Комментарии» – статус проверки заявления;

– «Этап получения ЭП» – кнопки управления процессом перевыпуска сертификата ЭП;

– «Полученные ответы» – документы, полученные в личном кабинете в процессе перевыпуска сертификата ЭП.

Таблица представлена в режиме постраничного просмотра. Для перехода по страницам используйте стрелки .

Для настройки количества записей на странице необходимо выбрать соответствующее значение из выпадающего списка .

3.1 Шаг. 1. Подготовка и проверка заявления на перевыпуск сертификата ЭП

Для формирования заявления на перевыпуск сертификата ЭП на странице «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» нажмите на кнопку «Направить заявление на перевыпуск» (см. рисунок 3). Кнопка скрыта, когда у пользователя имеется незавершенная процедура перевыпуска.

После нажатия на кнопку «Направить заявление на перевыпуск» отобразится страница «Заявление на перевыпуск квалифицированного сертификата электронной подписи» (см. рисунок 4).

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ИП

Уважаемый плательщик страховых взносов!

КУКУШКИН ВАСИЛИЙ ИВАНОВИЧ
ОГРНИП 314526147812351 • ИНН 525211908460
Система: ПСН

Назад в «Сервисы» | Главная > Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи >
Заявление на перевыпуск сертификата электронной подписи

Заявление на перевыпуск квалифицированного сертификата электронной подписи (сертификат ЭП)

Вы можете сформировать заявление на перевыпуск сертификата ЭП только в случае наличия у Вас действующего сертификата ЭП, выданного Удостоверяющим центром ФНС России, и соответствия программного обеспечения техническим требованиям.
Не направляйте повторных заявлений, пока не будет завершена обработка предыдущего заявления на перевыпуск сертификата ЭП.

1 Подготовка заявления 2 Формирование и отправка заявления 3 Получение ответа

Сведения, сформированные автоматически для: Кукушкин Василий Иванович, 525211908460

Фамилия, имя, отчество:	Кукушкин Василий Иванович
ИНН:	525211908460
ОГРНИП:	314526147812351
СНИЛС:	000-000-000 00
Страна:	Российская Федерация
Регион:	92 Г.Севастополь
Город:	г. Севастополь
Адрес:	УЛИЦА ЧЕБОКСАРСКАЯ, 22, 1,
Пол:	Мужской
Дата рождения:	06.03.1945
Место рождения:	Горький
Гражданство:	Российская Федерация
Вид документа удостоверяющего личность:	Паспорт гражданина Российской Федерации
Серия документа:	07 06
Номер документа:	454723
Дата выдачи:	23.09.2006
Кем выдан:	ИФНС России по Нижегородскому району г.Н.Новгорода
Код подразделения:	292002

В случае обнаружения недостоверности в заполненных данных, необходимо направить в налоговый орган заявление на уточнение персональных данных.
Повторная заявка может быть направлена только после внесения соответствующих изменений.
ВАЖНО! В случае изменения ФИО или паспортных данных ИП получение сертификата ЭП возможно только при личном обращении в налоговый орган.

Сведения об ИП для заполнения

Email: kke@studio-tg.ru

Контактный телефон: +79773152462

Далее

© 2013–2023 ФНС России

Помощь

Рисунок 4 – Страница «Заявление на перевыпуск квалифицированного сертификата электронной подписи. Шаг 1 – Подготовка и проверка заявления на перевыпуск сертификата ЭП»

Страница «Заявление на перевыпуск квалифицированного сертификата электронной подписи» представлена в виде пошаговой инструкции, приведенной ниже:

- подготовка заявления;
- формирование и отправка заявления;
- получение ответа.

Подготовка заявления.

На этапе подготовки заявления отображается блок сведений, сформированных автоматически (см. рисунок 5).

1 Подготовка заявления

2 Формирование и отправка заявления

3 Получение ответа

Сведения, сформированные автоматически для: Кукушкин Василий Иванович, 525211908460

Фамилия, имя, отчество:	Кукушкин Василий Иванович
ИНН:	525211908460
ОГРНИП:	314526147812351
СНИЛС:	000-000-000 00
Страна:	Российская Федерация
Регион:	92 Г.Севастополь
Город:	г. Севастополь
Адрес:	УЛИЦА ЧЕБОКСАРСКАЯ, 22, 1,
Пол:	Мужской
Дата рождения:	06.03.1945
Место рождения:	Горький
Гражданство:	Российская Федерация
Вид документа удостоверяющего личность:	Паспорт гражданина Российской Федерации
Серия документа:	07 06
Номер документа:	454723
Дата выдачи:	23.09.2006
Кем выдан:	ИФНС России по Нижегородскому району г.Н.Новгорода
Код подразделения:	292002

!

В случае обнаружения недостоверности в заполненных данных, необходимо направить в налоговый орган заявление на уточнение персональных данных.

Повторная заявка может быть направлена только после внесения соответствующих изменений.

ВАЖНО! В случае изменения ФИО или паспортных данных ИП получение сертификата ЭП возможно только при личном обращении в налоговый орган.

Сведения об ИП для заполнения

Email:

kke@studio-tg.ru

Контактный телефон:

+79773152462

Далее

Рисунок 5 – Блок сведений, сформированных автоматически

Проверьте автоматически сформированные данные. При обнаружении неточностей, отправьте заявление на уточнение персональных данных, нажав на ссылку «заявление на уточнение

персональных данных». При желании, вы можете внести сведения в необязательные для заполнения поля – «Email» и «Контактный телефон».

После проверки и внесения сведений нажмите кнопку «Далее».

Формирование и отправка заявления.

На данном этапе, при помощи кнопки «Просмотреть», вы можете скачать черновик заявления в формате PDF (см. рисунок 6).

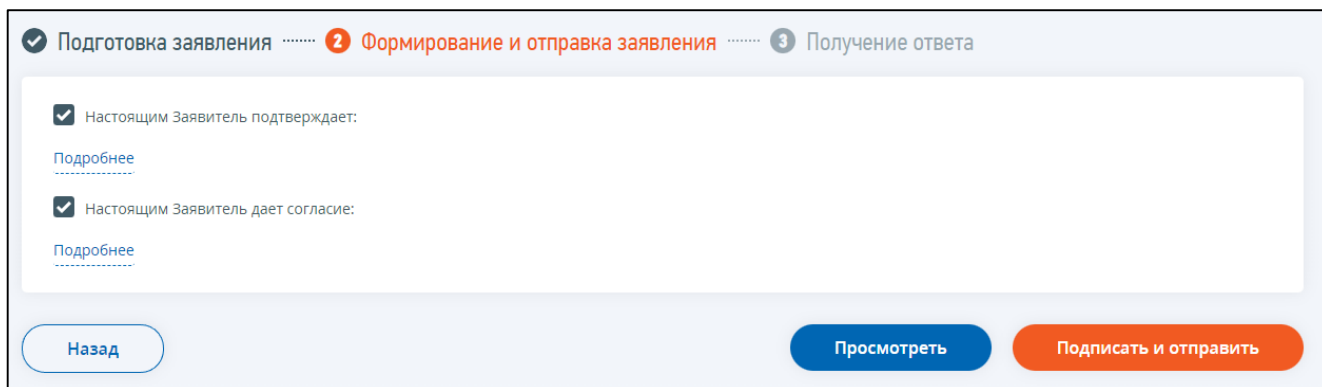
The screenshot shows a web interface for the 'Forming and sending the application' stage. At the top, there is a progress bar with three steps: 1. 'Подготовка заявления' (marked with a checkmark), 2. 'Формирование и отправка заявления' (marked with a red '2'), and 3. 'Получение ответа' (marked with a '3'). Below the progress bar, there are two checked checkboxes: 'Настоящим Заявитель подтверждает:' and 'Настоящим Заявитель дает согласие:'. Each checkbox has a blue link 'Подробнее' below it. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Назад' (blue), 'Просмотреть' (blue), and 'Подписать и отправить' (orange).

Рисунок 6 – Формирование и отправка заявления

Нажмите «Подробнее» и ознакомьтесь с условиями перевыпуска сертификата ЭП.

Подтвердите ознакомление и согласие с условиями перевыпуска сертификата ЭП, отметив соответствующие чекбоксы.

Нажмите на кнопку «Подписать и отправить».

Получение ответа.

Если заявление заполнено без ошибок, то на этапе «Получение ответа» появится сообщение с подтверждением успешной отправки.

Для продолжения перевыпуска, перейдите на страницу «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи».

3.2 Шаг 2. Запрос на изготовление сертификата ЭП

На странице «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» нажмите на кнопку «Запросить» (см. рисунок 7).

Если заявление находится в процессе обработки, то сначала обновите статус по заявлению, нажав на кнопку «Обновить».

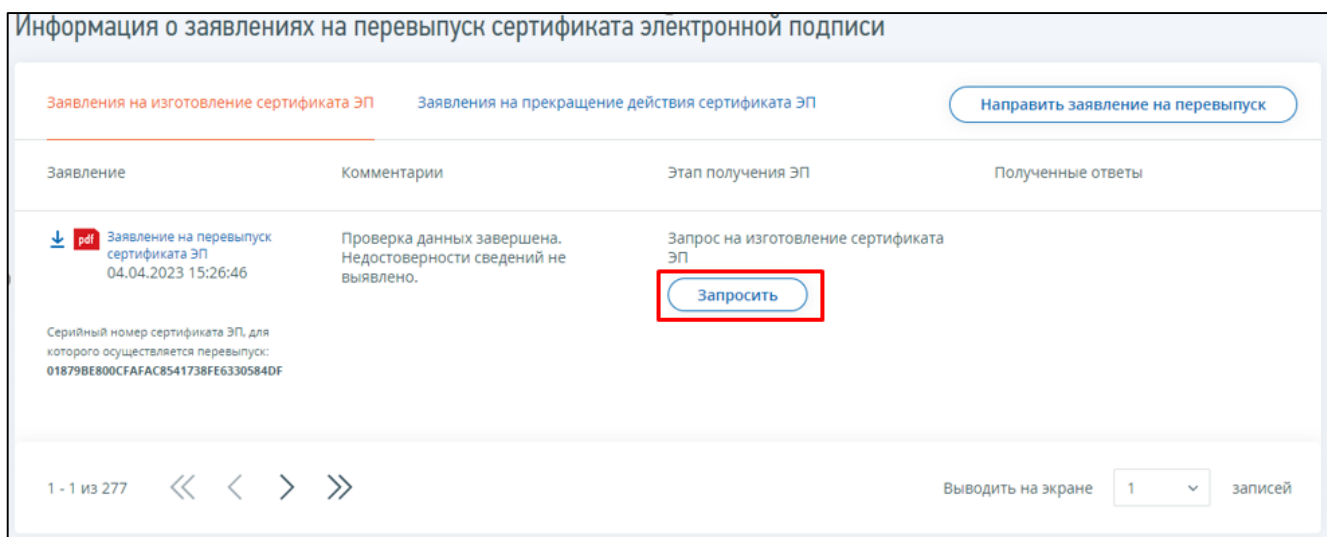


Рисунок 7 – Кнопка «Запросить» на странице «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи»

После нажатия на кнопку «Запросить» откроется страница «Запрос на изготовление сертификата ЭП» (см. рисунок 8).

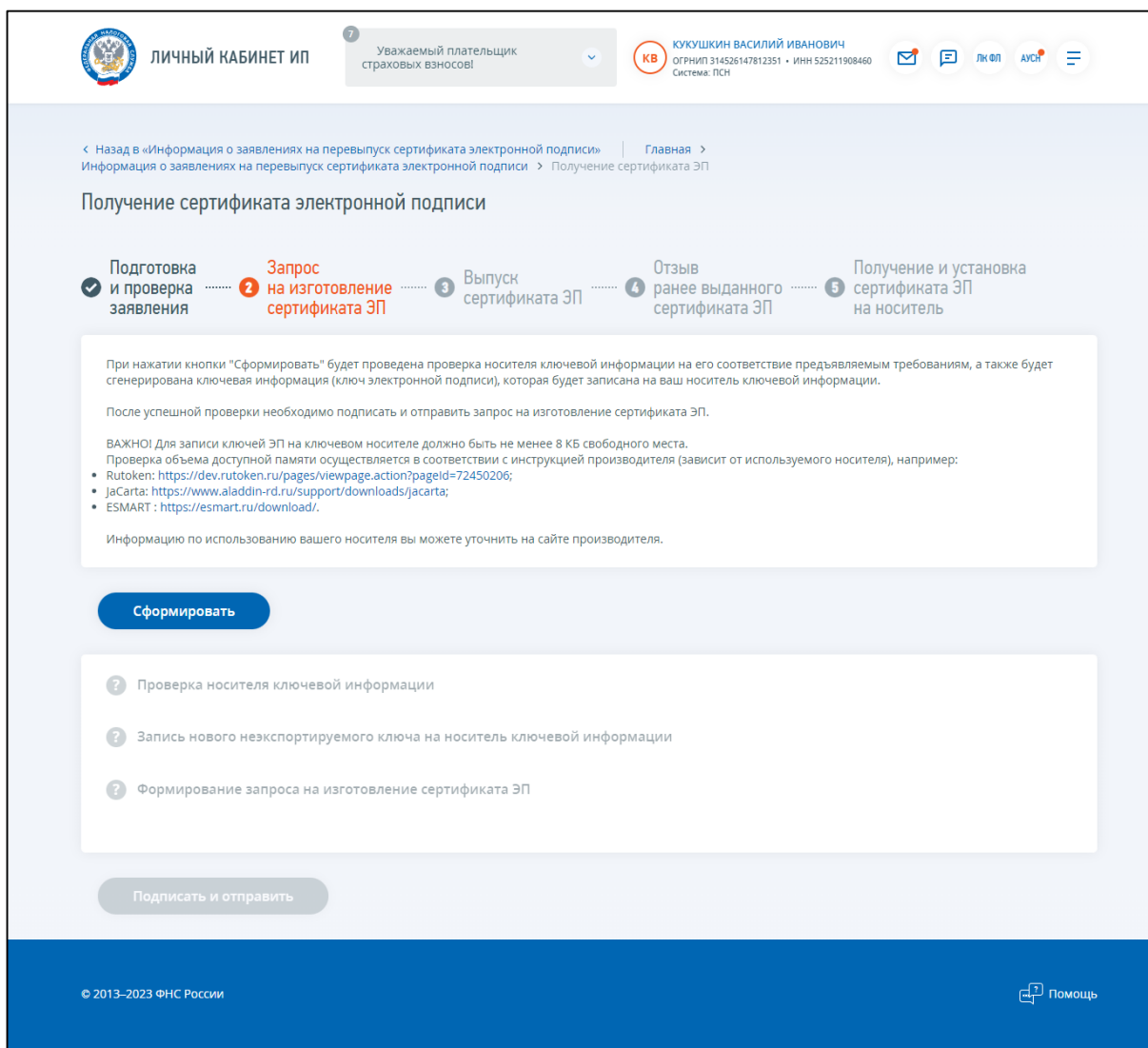


Рисунок 8 – Страница «Получение сертификата электронной подписи. Шаг 2 – Запрос на изготовление сертификата ЭП»

На странице «Запрос на изготовление сертификата ЭП» нажмите кнопку «Сформировать», далее следуйте инструкции на экране.

После того, как запрос на изготовление сертификата ЭП будет сформирован, нажмите на кнопку «Подписать и отправить»

После успешной отправки запроса на изготовление сертификата ЭП в таблице на странице «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» отобразится направленный на предыдущем шаге запрос на изготовление сертификата ЭП.

После успешной обработки запроса на изготовление сертификата ЭП в столбце «Этап получения ЭП» появится кнопка «Выпустить» (см. рисунок 9).

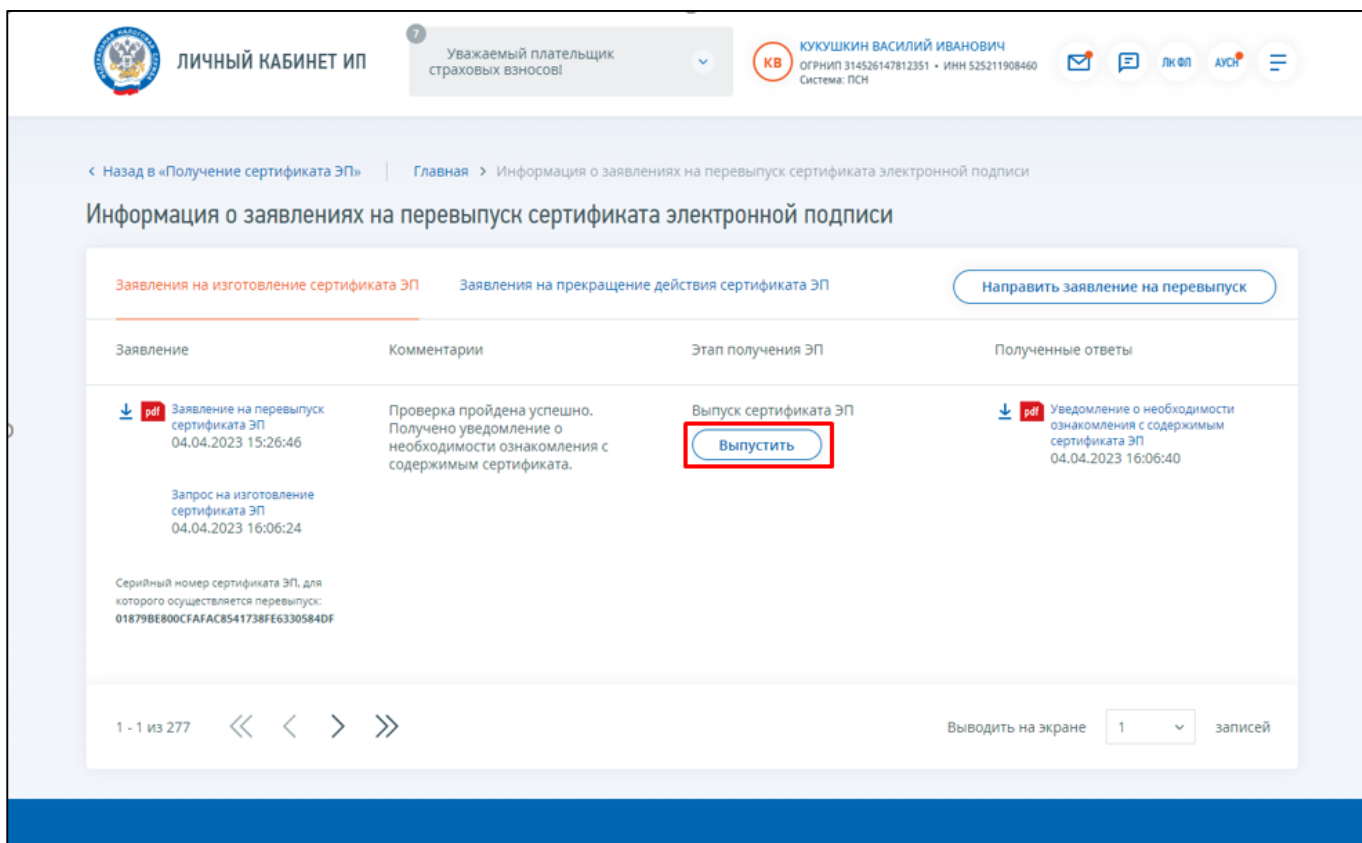


Рисунок 9 – Страница «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» после отправки запроса на изготовление сертификата ЭП

Чтобы перейти к выпуску сертификата ЭП нажмите на кнопку «Выпустить».

3.3 Шаг 3. Выпуск сертификата ЭП

На данной странице есть возможность скачать документ «Уведомление о необходимости ознакомления с содержимым сертификата ЭП», кликнув на иконку документа (см. рисунок 10).

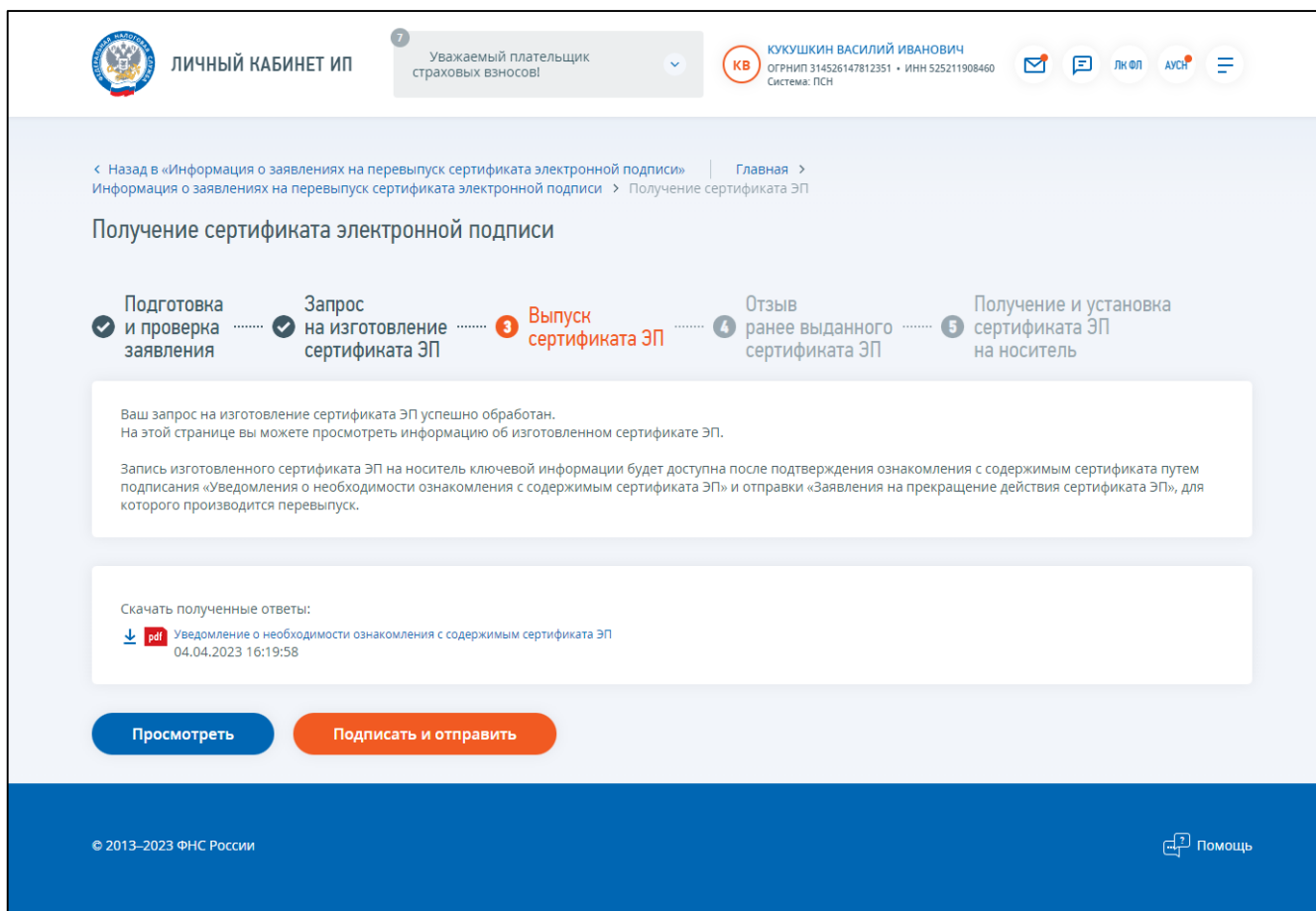


Рисунок 10 – Страница «Получение сертификата электронной подписи. Шаг 3 – Выпуск сертификата ЭП»

Для просмотра печатной формы документа «Уведомление о получении сертификата ЭП» нажмите кнопку «Просмотреть».

Чтобы отправить документ «Уведомление о получении сертификата ЭП» нажмите кнопку «Подписать и отправить».

После успешной отправки документа «Уведомление о получении сертификата ЭП» будет осуществлен переход на страницу «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи».

3.4 Шаг 4. Отзыв ранее выданного сертификата ЭП

На странице «Информация о заявлениях на перевыпуск сертификата электронной подписи» в списке заявлений на перевыпуск сертификата ЭП в столбце «Этап получения ЭП» отобразится кнопка «Отозвать» для отзыва ранее выданного сертификата ЭП.

После клика по кнопке «Отозвать» осуществляется переход на страницу «Отзыв ранее выданного сертификата ЭП» (см. рисунок 11).

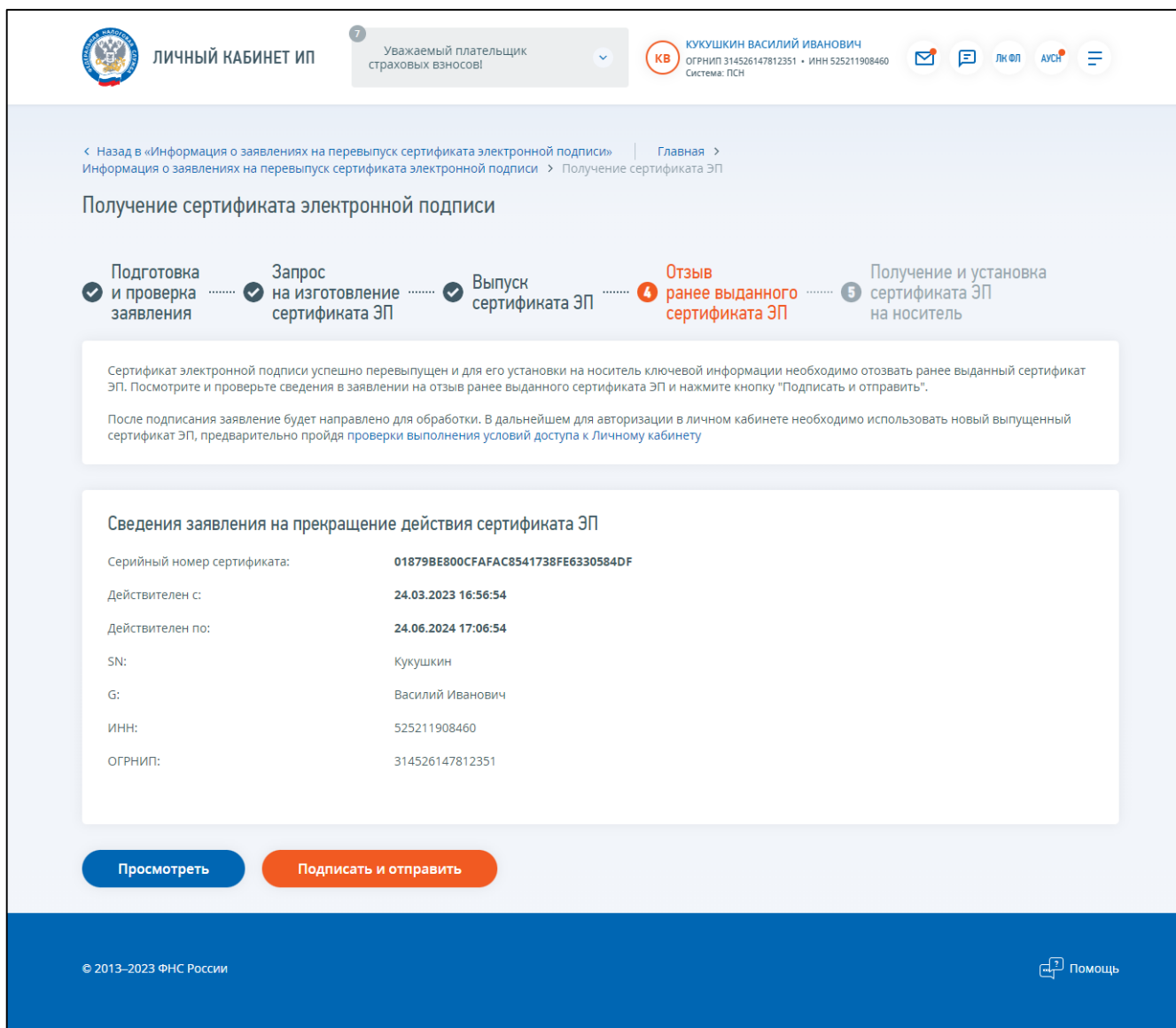


Рисунок 11 – Страница «Получение сертификата электронной подписи. Шаг 4 – Отзыв ранее выданного сертификата ЭП»

На странице «Отзыв ранее выданного сертификата ЭП» отображается блок сведений, сформированных автоматически. Вы можете посмотреть сформированное заявление перед отправкой, нажав кнопку «Просмотреть».

Для того, чтобы направить заявление на прекращение действия сертификата ЭП, нажмите кнопку «Подписать и отправить».

3.5 Шаг 5. Получение и установка сертификата ЭП на носитель

Для установки сертификата ЭП:

- проверьте, что к компьютеру подключен носитель ключевой информации, который был использован при создании запроса на изготовление сертификата ЭП и генерации ключевой информации (ключа ЭП);
- нажмите на кнопку «Установить сертификат на носитель ключевой информации» (см. рисунок 12).

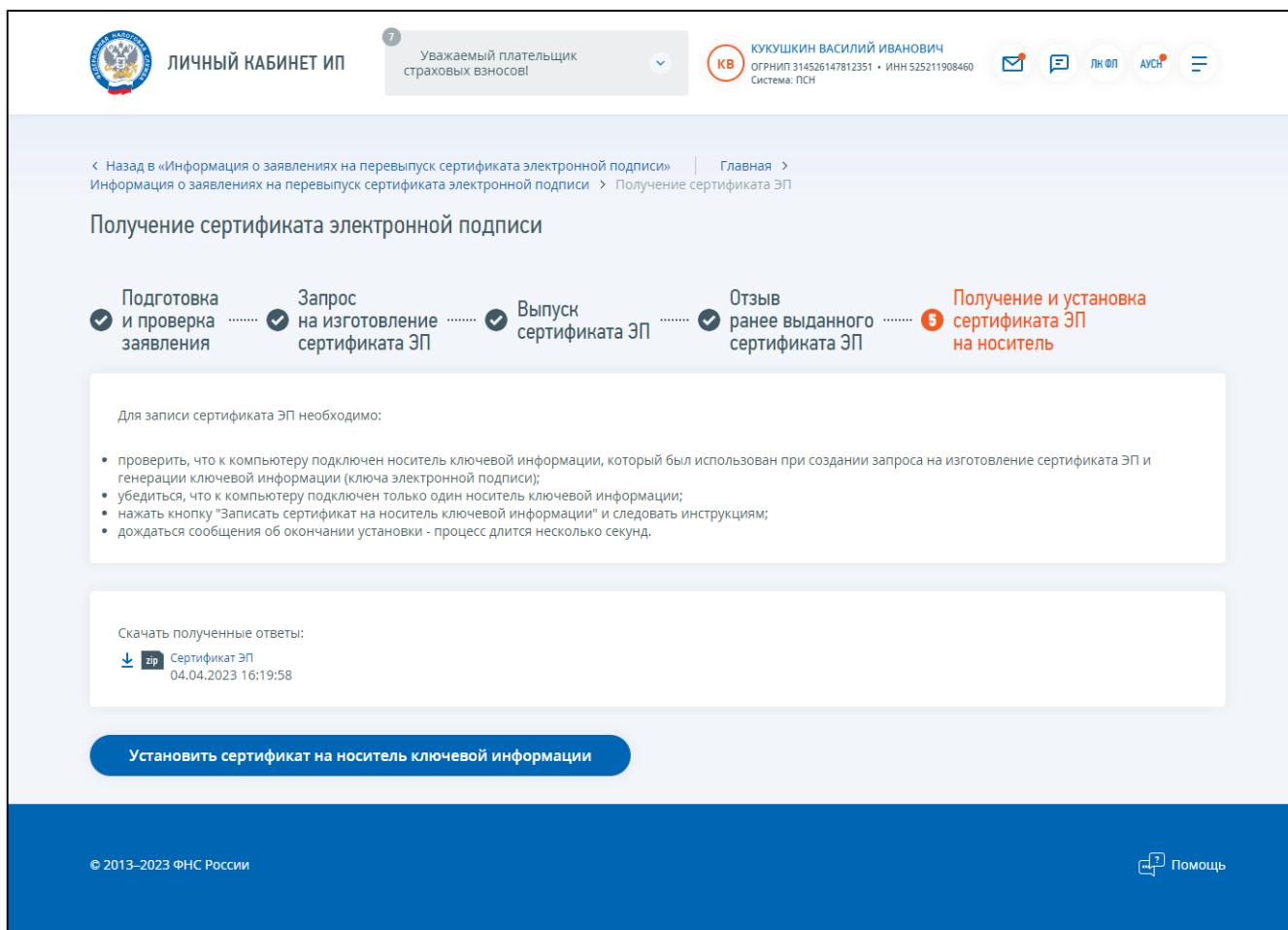


Рисунок 12 – Страница «Страница «Получение сертификата электронной подписи. Шаг 5 – Получение и установка сертификата ЭП на носитель»

После успешной установки сертификата ЭП на носитель ключевой информации появится окно подтверждения установки (см. рисунок 13).

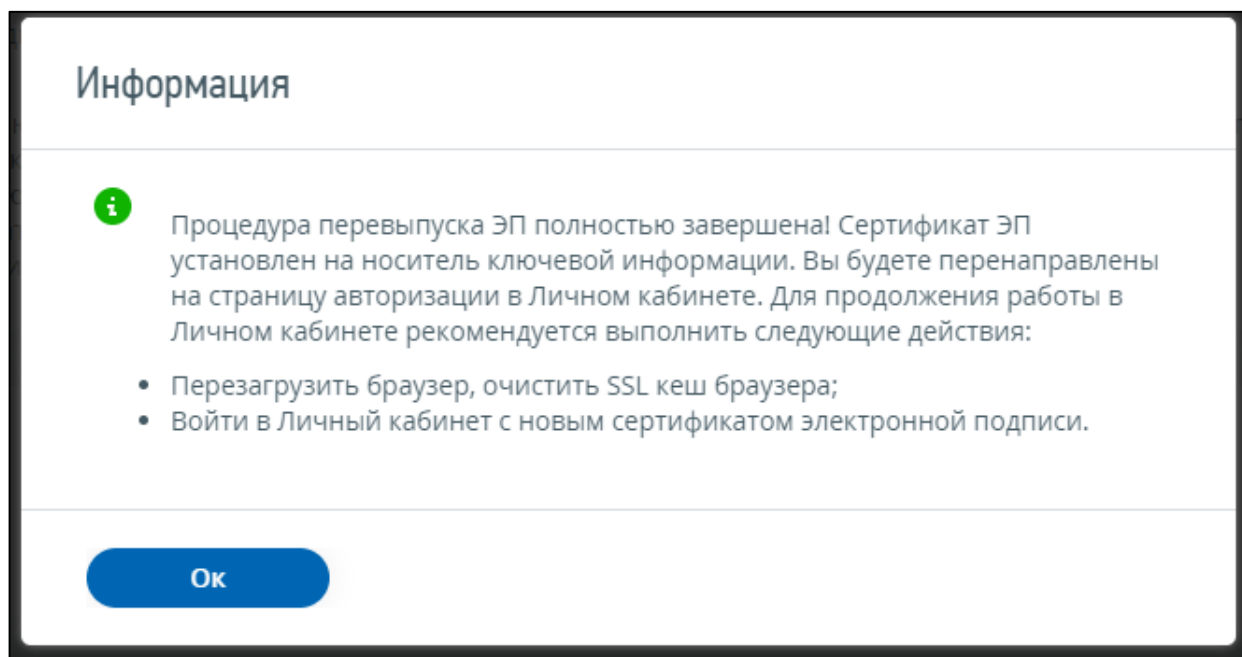


Рисунок 13 – Окно подтверждения успешной установки сертификата ЭП на носитель ключевой информации

Далее вы будете переадресованы на страницу авторизации.

Для продолжения работы в личном кабинете выполните следующие действия:

- перезагрузите веб-браузер;
- очистите SSL кеш веб-браузера;
- войдите в личный кабинет с новым сертификатом ЭП.