**Объявление о приеме документов**

для участия в Конкурсе №4 на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в Инспекции Федеральной налоговой службы № 13

по г. Москве

Инспекция Федеральной налоговой службы № 13 по г. Москве (далее – Инспекция) в лице начальника Инспекции О.А. Фризен, действующей на основании Положения об Инспекции Федеральной налоговой службы № 13 по г. Москве, утвержденного руководителем Управления Федеральной налоговой службы по г. Москве от 15.02.2019 г., объявляет о приеме документов для участия в Конкурсе №4 на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела** | **Наименование вакантной должности** | **Количество вакантных должностей** | **Квалификационные требования** |
| Отдел урегулирования задолженности | Государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее образование;  квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;  соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (см. должностной регламент) |
| Правовой отдел | Старший государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее образование;  квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;  соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (см. должностной регламент) |
| Отдел камеральных проверок №1 | Старший государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее образование;  квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;  соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (см. должностной регламент) |
| Отдел камеральных проверок №2 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее образование;  квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;  соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (см. должностной регламент) |
| Отдел камеральных проверок №4 | Государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее образование;  квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;  соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (см. должностной регламент) |
| Отдел камеральных проверок №7 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее образование;  квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;  соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (см. должностной регламент) |
| Отдел истребования документов | Старший государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее образование;  квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;  соответствие квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (см. должностной регламент) |

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих размещен на сайте Минтруда (<http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>).

Информация об условиях прохождения гражданской службы размещена на сайте Федеральной налоговой службы в разделе Государственная гражданская служба.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

В соответствии с п. 11 ст. 16 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту)- в течении 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суде, - в течении 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

- личное заявление;

- заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р) с фотографией (в деловом костюме), размером 3x4 см.;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации (с приложением), а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, (форма № 001-ГС/у, утвержденная Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 г. № 984н);

- копию и оригинал документа воинского учета;

- согласие на обработку персональных данных.

Гражданский служащий ИФНС России №13 по г. Москве (далее – Инспекция), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление на имя представителя нанимателя.

Государственный гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Для участия в конкурсе гражданский служащий, представляет следующие документы:

- заявление на имя представителя нанимателя;

- подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по [форме](consultantplus://offline/ref=D04D1554EEFB3DB6B434EABB5791AA8B9F3032554369D4BBC5DA0A58DE4961A4CAFB7CA044ED21MCGEN), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. №667-р, с фотографией (в деловом костюме), размером 3x4 см.;

- копию и оригинал документа воинского учета;

- согласие на обработку персональных данных.

Указанные выше документы в течение ***21 календарного дня со дня размещения объявления*** об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в Инспекцию гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»: <http://www.gossluzhba.gov.ru>

В электронном виде документы предоставляются в соответствии с Правилами предоставления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв федерального государственного органа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 г. №227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты: тестирование , индивидуальное собеседование.

При проведении тестирования кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента можно пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня. Предварительный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» по адресу: <http://www.gossluzhba.gov.ru>/professional-education.

В ходе индивидуального собеседования конкурсной комиссией проводится обсуждение с кандидатом результатов тестирования, задаются вопросы с целью определения его профессионального уровня.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Инспекции о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться с 19.10.2021 г. по 08.11.2021 г. Время приема документов: с 9 часов 30 минут до 13 часов 00 минут (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней).

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в Инспекцию. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

Не позднее чем за 15 календарных дней до начала конкурса гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени проведения тестирования и индивидуального собеседования.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте ФНС России (региональный блок) и Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес приема документов:

105064, г. Москва, ул. Земляной Вал, д.9, ИФНС России №13 по г. Москве. Отдел кадров, комн. №05-21; www.nalog.gov.ru

Контактные телефоны: 8 (495) 400-38-00, 8 (495) 400-15-47.

Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации планируется провести в два этапа: 29.11.2021 года - тестирование и 03.12.2021 г. - индивидуальное собеседование по адресу: 105064, г. Москва, ул. Земляной вал, д.9.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник отдела кадров | М.В. Куликова |