

**Должностной регламент
главного государственного налогового инспектора
отдела обеспечения процедуры банкротства
Инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по г. Москве**

(наименование должности, наименование структурного подразделения налогового органа Российской Федерации,
наименование налогового органа Российской Федерации)

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) главного государственного налогового инспектора отдела обеспечения процедуры банкротства Инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по г. Москве (далее – старший государственный налоговый инспектор) относится к старшей группе должностей гражданской службы категории "специалисты".

Регистрационный номер (код) должности – 11-3-3-094.

2. Область профессиональной служебной деятельности главного государственного налогового инспектора: регулирование финансовой деятельности и финансовых рынков.

3. Вид профессиональной служебной деятельности главного государственного налогового инспектора: регулирование в сфере финансовой несостоятельности (банкротства), финансового оздоровления (санации) и урегулирование задолженности.

4. Назначение на должность и освобождение от должности главного государственного налогового инспектора осуществляется начальником ИФНС России № 1 по г. Москве (далее – инспекция).

5. Главный государственный налоговый инспектор непосредственно подчиняется начальнику отдела.

II. Квалификационные требования для замещения должности гражданской службы

6. Для замещения должности главного государственного налогового инспектора устанавливаются следующие требования.

6.1. Наличие высшего образования.

6.2. Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются.

6.3. Наличие базовых знаний: знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов; указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей; правовых основ прохождения федеральной государственной гражданской службы; правил делового этикета, порядка работы с обращениями граждан; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; служебного распорядка инспекции; порядка работы со служебной информацией, порядка работы с персональными данными и конфиденциальной информацией; инструкции по делопроизводству; возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; должностного регламента.

6.4. Наличие профессиональных знаний:

6.4.1. В сфере законодательства Российской Федерации:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (статьи 44, 140, 141, 144, 145);
- Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи 198 - 199.2);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);

- Закон Российской Федерации от 21.03.1991 № 943-1 "О налоговых органах Российской Федерации";
- Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";
- Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 21.03.1991 № 943-1 "О налоговых органах Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";
- Указ Президента Российской Федерации от 11.08.2016 № 403 "Об Основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы";
- постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе";
- приказ Минфина России от 08.07.2019 № ММВ-7-19/343@ "Об утверждении административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)";
- постановление Правительства Российской Федерации от 29.05.2004 № 257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах банкротства, применяемых в деле о банкротстве";
- постановление Правительства Российской Федерации от 21.10.2004 № 573 "О порядке и условиях финансирования процедур банкротства и отсутствующих должников";
- приказ Минэкономразвития России от 19.10.2007 № 351 "Об утверждении порядка выбора органом, уполномоченным представлять в делах о банкротстве и в

процедурах банкротства требования об уплате обязательных платежей и требования Российской Федерации по денежным обязательствам, саморегулируемой организации арбитражных управляющих при подаче в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом";

- приказ Минэкономразвития России от 03.08.2004 № 219 "О порядке голосования органа, уполномоченного представлять в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требования об уплате обязательных платежей и требования Российской Федерации по денежным обязательствам при участии в собраниях кредиторов";
- приказ ФНС России от 03.10.2012 № ММВ-7-8/663@ "Об утверждении Порядка разграничения полномочий уполномоченного органа по представлению интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, между центральным аппаратом ФНС России и территориальными органами ФНС России".

Главный государственный налоговый инспектор должен знать иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

6.4.2. Иные профессиональные знания:

- понятие и порядок урегулирования задолженности, изменение срока уплаты налога и сбора, реструктуризация задолженности, зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных сумм, взыскание задолженности, списание задолженности;
- порядок организации взаимодействия с органами прокуратуры, следственными органами, органами внутренних дел;
- основы бухгалтерского и налогового учета, аудита: сущность, основные задачи, организация ведения;
- особенности банковской системы Российской Федерации (в части списания денежных средств с расчетных счетов);
- арбитражная и судебная практика по вопросам несостоятельности (банкротства);
- зарубежный опыт дел о банкротстве;
- порядок организации и координации выбора саморегулирующих организаций арбитражных управляющих при направлении в арбитражный суд заявлений о признании должника банкротом;
- организационные основы процедуры банкротства;
- порядок участия в судебных заседаниях по делам о банкротстве должников, в собраниях кредиторов (комитетах кредиторов) на основании поручений об участии в судебном заседании, либо приказов о голосовании;
- порядок контроля за методологическим и организационным обеспечением, координацией работы налоговых органов по представлению интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

6.5. Наличие функциональных знаний:

- порядок ведения дел в судах различной инстанции.

6.6. Наличие базовых умений:

- умение мыслить системно (стратегически);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

6.7. Наличие профессиональных умений:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций-должников, отчетов арбитражных управляющих;
- участие в судебных заседаниях по делам о банкротстве должников.

6.8. Наличие функциональных умений:

- ведение исковой и претензионной работы.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

7. Основные права и обязанности главного государственного налогового инспектора, а также запреты и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. В целях реализации задач и функций, возложенных на отдел обеспечения процедуры банкротства (далее – отдел) главный государственный налоговый инспектор обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах;
- соблюдать служебную и исполнительскую дисциплину в отделе: принимать меры по укреплению дисциплины; осуществлять подбор кадров;
- отвечать за надлежащую и своевременную работу по исключению из ЕГРЮЛ и снятию с налогового учета организаций, обладающих признаками недействующего юридического лица;
- отвечать за надлежащее представление интересов Российской Федерации как кредитора в делах о банкротстве и в процедурах банкротства;
- отвечать за должное формирование комплекта документов для осуществления процедур банкротства налогоплательщиков, в отношении которых осуществлен весь комплекс мер взыскания задолженности;
- отвечать за подготовку решений, заявлений в арбитражный суд о признании должника банкротом;
- отвечать за консолидацию и предъявление в порядке, установленном Законом о банкротстве, требований по обязательным платежам и денежным обязательствам перед Российской Федерацией;
- отвечать за надлежащее и своевременное выявление наличия/отсутствия задолженности перед бюджетом у ликвидируемой организации, формирование Справки и отражения информации в поле «Результат проверки» с указанием в соответствующих полях номера и даты исходящего письма, которым в адрес МИ ФНС России № 46 по г. Москве направлена Справка;
- отвечать за надлежащее и своевременное осуществление ежедневного мониторинга наличия сведений в ЕФРСБ и картотеке арбитражных дел;
- отвечать за надлежащее представление ФНС России в рамках полномочий на территории Москвы в судах, арбитражных судах, в федеральных органах исполнительной власти и их территориальных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, перед организациями и гражданами при реализации полномочий и функций уполномоченного органа по представлению в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам;
- отвечать за надлежащий сбор данных и формирование статистической налоговой отчетности ФНС России о результатах работы по обеспечению процедур банкротства;
- отвечать за достоверную и полную подготовку и направление информации по запросам УФНС (разовые, еженедельные, ежемесячные, квартальные);
- отвечать за осуществление мониторинга исполнения налоговым органом функций уполномоченного органа в делах о банкротстве и в процедурах банкротства;

- отвечать за надлежащую и своевременную подготовку и передачу документов российских организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, в иной налоговый орган;
- отвечать за достоверность сведений информационных ресурсов и статистической отчетности;
- отвечать за надлежащее исполнение положений Приказ Минфина России от 08.07.2019 № ММВ-7-19/343@ "Об утверждении административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)";
- отвечать за надлежащее и своевременное исполнение положений Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- отвечать за достоверное и полное представление информации в отношении предприятий и организаций, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, находящихся в процедурах банкротства и в отношении которых принято решение и подано заявление в арбитражный суд о признании должника банкротом;
- отвечать за надлежащее осуществление сбора и обобщения информации об организациях, в отношении которых конкурсное производство завершено, однако задолженность не списана и в ЕГРЮЛ по истечении 60 дней не внесена соответствующая запись о ликвидации должника;
- отвечать за осуществление сбора и обобщения информации об организациях, в отношении которых ФНС России произвела выбор саморегулируемой организации для указания в заявлении в арбитражный суд о признании должника банкротом;
- отвечать за осуществление сбора и обобщения информации о кредиторской задолженности, включенной в реестр требований кредиторов, погашенной (не погашенной) в ходе всех процедур банкротства, которые были завершены (прекращены);
- отвечать за осуществление сбора и обобщения информации о взыскании убытков, причиненных Российской Федерации действиями арбитражных управляющих, и о возмещении расходов за проведение процедур банкротства, предъявленных к уполномоченному органу;
- отвечать за должный мониторинг публикаций, произведенных в соответствии со статьей 28 Закона о банкротстве, с последующим предъявлением требований к должникам по обязательным платежам и денежным обязательствам перед Российской Федерацией;
- отвечать за должный мониторинг сообщений в журнале «Вестник государственной регистрации» и контроль за принятыми решениями о предстоящем исключении юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц;
- отвечать за своевременное направление в МИФНС России № 46 по г. Москве заявлений о том, что решение регистрирующего органа затрагивает права и законные интересы Российской Федерации как кредитора данного юридического лица;
- отвечать за надлежащую и своевременную работу по инициированию процедур банкротства в отношении должников-физических лиц;

- отвечать за повышение эффективности взыскания сумм налоговой задолженности и максимально возможное ее погашение в процедурах банкротства;
- отвечать за соблюдение сроков принятия решения и направления в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом, установленных п.2 Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2004 № 257;
- отвечать за надлежащее и своевременное формирование при инициировании процедур банкротства в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан доказательственной базы наличия имущества должника, достаточного для погашения судебных расходов;
- отвечать за надлежащее и своевременное инициирование процедур банкротства, гарантирующих частичное либо полное поступление денежных средств в бюджет, в том числе и в добровольном порядке;
- отвечать за мотивированное и обоснованное обжалование действий (бездействия) арбитражных управляющих, допускающих нарушения при проведении процедур банкротства, и взыскание убытков, причиненных Российской Федерации данными действиями (бездействием);
- отвечать за надлежащее и своевременное инициирование отстранения арбитражных управляющих, причинивших убытки уполномоченному органу и не возместивших их в полном объеме;
- отвечать за надлежащее и своевременное принятие мер, исключающих необоснованные выплаты арбитражным управляющим при осуществлении процедур банкротства;
- отвечать за обеспечение полноты и своевременности предъявления требований уполномоченного органа по процедурам банкротства, инициированным конкурсными кредиторами или должником;
- отвечать за надлежащее и своевременное проведение сотрудниками отдела работ по устранению выявленных ошибок в режиме «Контроль и выгрузка АИС «Налог-3» в подсистеме «Банкротство»;
- отвечать за надлежащее и своевременное принятие мер по выявлению имущества должника в целях недопущения фактов финансирования процедур банкротства из федерального бюджета;
- отвечать за надлежащий и своевременный контроль за утверждением условий Положения о торгах имуществом, входящим в конкурсную массу, обеспечив реализацию имущества по наиболее высокой цене;
- отвечать за надлежащее и своевременное оспаривание сделок, совершенных должником в преддверии банкротства, приведших к ухудшению его финансового состояния и применения последствий их недействительности;
- отвечать за надлежащее и своевременное инициирование судебных споров о привлечении к субсидиарной ответственности лиц, контролирующих должника, в том числе конечных бенефициаров;
- отвечать за повышение уровня взыскания налоговой задолженности в процедурах банкротства;
- отвечать за надлежащий и своевременный контроль судебных споров, рассмотрение которых может иметь значение для формирования судебной практики, с представлением материалов в отдел обеспечения процедуры банкротства Управления;
- отвечать за надлежащее и своевременное взаимодействие с правоохранительными органами, в целях возбуждения уголовных дел, обеспечивающих привлечение

виновных лиц к уголовной ответственности, и возмещение ущерба, причиненного бюджетной системе Российской Федерации в результате преступления;

- отвечать за надлежащее и своевременное направление в правоохранительные органы обращений о привлечении к уголовной ответственности по выявленным в ходе сопровождения процедур банкротства организаций признакам составов преступлений, предусмотренных ст.ст. 159, 195, 196, 197, 199.2 УК РФ;
- отвечать за надлежащее осуществление мероприятий по привлечению лиц к административной ответственности, в соответствии с положениями КоАП РФ;
- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами и иными контролирующими органами по предмету деятельности отдела;
- обеспечивать и контролировать составление, анализ и представление в вышестоящий налоговый орган отчетов, обобщать результаты контрольной работы по предмету деятельности отдела;
- своевременно и качественно выполнять распоряжение, указания и поручения Руководства Инспекции;
- анализировать схемы уклонения от налогообложения;
- проводить работу с органами, уполномоченными лицами, обязанными в соответствии с законодательством о налогах и сборах представлять в налоговые органы информацию, необходимую для налогового контроля;
- участвовать в подготовке информационных материалов для Руководства инспекции по вопросам, находящимся в компетенции отдела;
- участвовать в организации и проведении мероприятий по профессиональной подготовке и переподготовке кадров для налоговых органов, проводить совещания, семинары по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- отвечать за надлежащее и своевременное получение информации ограниченного распространения, с пометкой «ДСП».

9. В целях исполнения возложенных должностных обязанностей главный государственный налоговый инспектор имеет право на:

- обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;
- оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;
- получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности инспекции;
- доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;
- доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;
- ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного

дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

- защиту сведений о гражданском служащем;
- должностной рост на конкурсной основе;
- профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном Федеральным законом и другими федеральными законами;
- членство в профессиональном союзе;
- рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом и другими федеральными законами;
- проведение по его заявлению служебной проверки;
- защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суде их нарушения;
- медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;
- государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;
- государственное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом;
- выполнение иной оплачиваемой работы, с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

10. Главный государственный налоговый инспектор осуществляет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением о Федеральной налоговой службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 40, ст. 3961; 2017, № 15 (ч. 1), ст. 2194), приказами (распоряжениями) ФНС России, Положением об инспекции, утвержденным руководителем Управления Федеральной налоговой службы по г. Москве 15.02.2019, положением об отделе обеспечения процедуры банкротства инспекции, приказами УФНС России по г. Москве, приказами инспекции, поручениями руководства инспекции.

11. Главный государственный налоговый инспектор за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Перечень вопросов, по которым главный государственный налоговый инспектор вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

12. При исполнении служебных обязанностей главный государственный налоговый инспектор вправе самостоятельно принимать решения по вопросам в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах функциональной компетенции.

13. При исполнении служебных обязанностей главный государственный налоговый инспектор обязан самостоятельно принимать решения по вопросам в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах функциональной компетенции.

V. Перечень вопросов, по которым главный государственный налоговый инспектор вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. Главный государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов: применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; иных вопросов в пределах своей компетенции и делегированных начальником отдела полномочий.

15. Главный государственный налоговый инспектор в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов: положений об отделе и инспекции; графика отпусков гражданских служащих отдела; иных актов по поручению непосредственного руководителя и руководства инспекции.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

16. В соответствии со своими должностными обязанностями главный государственный налоговый инспектор принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VII. Порядок служебного взаимодействия

17. Взаимодействие главного государственного налогового инспектора с федеральными государственными гражданскими служащими инспекции, управления и ФНС России, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2007, № 13, ст. 1531; 2009, № 29, ст. 3658), и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и приказами (распоряжениями) ФНС России.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом Федеральной налоговой службы

18. Главным государственным налоговым инспектором государственные услуги не оказываются.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

19. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главному государственному налоговому инспектору оценивается по следующим показателям:

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений;

качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.