Приложение № 2

 к приказу ИФНС России № 43

 по г. Москве

**Объявление о приеме документов**

для участия в конкурсе № 3 на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации

в Инспекции Федеральной налоговой службы № 43 по г. Москве

1. Инспекция Федеральной налоговой службы № 43 по г. Москве, в лице начальника инспекции Завьяловой Елены Владимировны, действующего на основании Положения об Инспекции Федеральной налоговой службы № 43 по г. Москве, утвержденного руководителем Управления Федеральной налоговой службы по г. Москве 29.01.2013 г., объявляет о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей: **(Таблица вакантных должностей)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование отдела | Наименование вакантной должности | Количество вакантных должностей | Квалификационные требования |
| **Аналитический отдел** | Старший государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |
| **Отдел урегулирования задолженности** | Государственный налоговый инспекторСтарший специалист 2 разряда |   2   1  | Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу.Среднее профессиональное образование по специальности, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения.Без предъявления требований к стажу. |
| **Правовой отдел** | Старший государственный налоговый инспекторГосударственный налоговый инспектор | 2 2 | Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |
| **Отдел камеральных проверок** | Главный государственный налоговый инспекторСтарший государственный налоговый инспекторГосударственный налоговый инспектор | 6812 | Высшее профессиональное образование.Стаж работы не менее 2-х лет государственной гражданской службы или по специальности не менее 4-х лет.Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |
| **Отдел выездных проверок** | Главный государственный налоговый инспекторГосударственный налоговый инспектор | 22 | Высшее профессиональное образование.Стаж работы не менее 2-х лет государственной гражданской службы или по специальности не менее 4-х лет.Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |
| **Отдел истребования документов** | Государственный налоговый инспектор | 1 | Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |
| **Отдел оперативного контроля****Отдел работы с налогоплательщиками** | Главный государственный налоговый инспекторГосударственный налоговый инспекторГлавный государственный налоговый инспекторСтарший государственный налоговый инспекторГосударственный налоговый инспектор |  112  3    2  | Высшее профессиональное образование.Стаж работы не менее 2-х лет государственной гражданской службы или по специальности не менее 4-х лет.Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу.Высшее профессиональное образование.Стаж работы не менее 2-х лет государственной гражданской службы или по специальности не менее 4-х лет.Высшее профессиональное образованиеБез предъявления требований к стажу |
| **Отдел регистрации и учета налогоплательщиков** | Старший государственный налоговый инспекторГосударственный налоговый инспектор | 1 2  | Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |
| **Отдел кадров** | Главныйспециалист-эксперт | 1 | Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |
| **Отдел информационных технологий** | Главный государственный налоговый инспекторСтарший государственный налоговый инспектор | 12  | Высшее профессиональное образование.Стаж работы не менее 2-х лет государственной гражданской службы или по специальности не менее 4-х лет.Высшее профессиональное образование.Без предъявления требований к стажу. |

 Подробная информация о требованиях к профессиональным знаниям и навыкам необходимым для исполнения должностных обязанностей и информация об условиях прохождения гражданской службы размещены на сайте Управления Федеральной налоговой службы в разделе Государственная гражданская служба.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

Личное заявление;

собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации от 26.05.2006 № 667-р с приложением фотографии (в деловом костюме) размером 3\*4 см.;

копию паспорта или заменяющего документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, **заверенные кадровой службой по месту работы;**

копии документов о профессиональном образовании ***(с приложением вкладыша),*** а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, ***заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы)****;* если Институт является Негосударственным образовательным учреждением необходимо представить «Лицензию» и «Аккредитацию» на период обучения;

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у) (утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н). ***Заключение выдаётся гражданину после осмотра врачом-психиатром и врачом психиатром-наркологом;***

иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации.

Для участи в конкурсе ***гражданский служащий*** представляет следующие документы:

Заявление на имя представителя нанимателя;

Подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету (в разделе трудовую деятельность просим указывать число, месяц и год – для расчета стажа) с приложением фотографии

Государственный гражданский служащий вправе и на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его не соответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Инспекции Федеральной налоговой службы № 43 по г. Москве о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Прием документов для участия в конкурсе будет осуществляться **с 20 октября 2015 года по 09 ноября 2015 года. *Время приема документов: с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут.***

Не позднее **чем за 15 дней до начала конкурса** гражданам (государственным гражданским служащим) допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени его проведения.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме **в 7-дневный срок со дня его завершения**. Информация о результатах конкурса размещается на сайте Управления Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению **в течение трех лет** со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес конкурсной комиссии:

г. Москва, ул. Смольная, д. 25а, Инспекция Федеральной налоговой службы № 43 по г. Москве.

Контактный телефон: 8 (495) 400-31-45, www. nalog.ru.

Конкурс **планируется** **провести 26 ноября 2015 года в 10 часов 00 минут** по адресу: г. Москва, ул. Смольная, д. 25а, Инспекция Федеральной налоговой службы № 43 по г. Москве.

Начальник отдела кадров Л.В. Борисова