**Объявление о приеме документов**

для участия в конкурсе **№ 4** на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации

в Инспекции Федеральной налоговой службы № 34 по г. Москве

1. Инспекция Федеральной налоговой службы № 34 по г. Москве в лице начальника Инспекции Кононова Андрея Сергеевича, действующего на основании Положения об инспекции Федеральной налоговой службы № 34 по г. Москве, утвержденного руководителем Управления Федеральной налоговой службы по г. Москве Третьяковой М.В. от 17.12.2015, объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование отдела | Наименование вакантной должности | Количество вакантных должностей | Квалификационные требования  |
| Отдел общего и хозяйственного обеспечения | Ведущий специалист - эксперт | 1 | высшее образование;квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения государственными органами установленных задач и функций;направление подготовки и указанным специальностям в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
| Отдел кадров | Ведущий специалист - эксперт | 1 |
| Правовой отдел | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел информатизации | Государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел учета налоговых поступлений | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел анализа и прогнозирования | Государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел работы с налогоплательщиками | Государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел регистрации и учета налогоплательщиков | Старший специалист 2 разряда |  | профессиональное образование; квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;направление подготовки и указанным специальностям в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
| Отдел камеральных проверок № 2 | Государственный налоговый инспектор  | 1 | высшее образование;квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения государственными органами установленных задач и функций;направление подготовки и указанным специальностям в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
| Отдел камеральных проверок № 3 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| Государственный налоговый инспектор  | 1 |
| Отдел камеральных проверок № 4 | Старший государственный налоговый инспектор  | 1 |
| Отдел камеральных проверок № 5 | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел камеральных проверок № 6 | Государственный налоговый инспектор | 2 | высшее образование;квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения государственными органами установленных задач и функций;направление подготовки и указанным специальностям в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
| Отдел камеральных проверок № 7 | Государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел камеральных проверок № 8 | Старший государственный налоговый инспектор  | 1 |
| Контрольно-аналитический отдел | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| Старший государственный налоговый инспектор  | 1 |
| Отдел выездных проверок № 1 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел выездных проверок № 2 | Государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел выездных проверок № 3 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел урегулирования задолженности | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| Государственный налоговый инспектор | 1 |

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих размещен на сайте Минтруда (<http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>).

Информация об условиях прохождения гражданской службы размещены на сайте Федеральной налоговой службы в разделе [**Государственная гражданская служба**.](https://www.nalog.ru/rn77/about_fts/fts/civil_service/)

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

В соответствии с п. 11 ст. 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суде, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

Для участия в конкурсе **гражданин** представляет следующие документы:

- личное заявление;

- заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р) с приложением 2-х фотографий (в деловом костюме), размером 3х4 см;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (**представляются оригиналы или копии, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)** ):

* трудовая книжка (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
* документы об образовании и о квалификации (с приложением), а также по желанию гражданина  документы, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания**;**

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у) (утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

- копию и оригинал документа воинского учета

- согласие на обработку персональных данных;

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Для участия в конкурсе **гражданский служащий** представляет следующие документы:

- заявление на имя представителя нанимателя;

- заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением 2-х фотографий (в деловом костюме, или в форме при наличии классного чина), размером 3х4 см;

- согласие на обработку персональных данных.

Документы в течение ***21 календарного дня со дня размещения объявления*** об их приеме на сайте Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»: <http://www.gossluzhba.gov.ru> представляются в Управление гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной выше федеральной государственной информационной системы в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

Государственный гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента (для самостоятельной оценки своего профессионального уровня) вне рамок конкурса Управление рекомендует кандидатам прохождение тестов на соответствие базовым квалификационным требованиям к знаниям и навыкам, подготовленных Минтрудом России и размещённых в Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (на главной странице сайта <http://www.gossluzhba.gov.ru> в разделе «Образование»// «Тесты для самопроверки»).

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Инспекции Федеральной налоговой службы № 34 по г.Москве о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Конкурсная комиссия вправе принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Инспекции кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Инспекции кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается акт Инспекциио включении его в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

Прием документов для участия в конкурсе будет осуществляться **с 06 ноября 2018 года по 26 ноября 2018 года**.

Время приема документов: понедельник-пятница с 09.30 до 12.00.

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в ИФНС России № 34 по г. Москве. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

Не позднее, **чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса** Инспекция размещает в региональном блоке сайта ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) и на сайте Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»: <http://www.gossluzhba.gov.ru> информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), и направляет кандидатам уведомления в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью с использованием выше указанной федеральной государственной информационной системы.

Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме **в 7-дневный срок со дня его завершения,** при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте ФНС России (региональный блок) и Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению **в течение трех лет** со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Управления, после чего подлежат уничтожению.

Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес приема документов: 123308, Москва, проспект Маршала Жукова, д. 1, ИФНС России № 34 по г. Москве, отдел кадров, каб. 218; официальный сайт www.nalog.ru.

Контактные телефоны: (495) 400-29-15.

Конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы *планируется* провести: 12 декабря 2018 г. в 10 часов 00 минут тестирование**,** 19 декабря 2018 г. в 10 часов 00 минут индивидульное собеседование по адресу: 123308, г. Москва, пр-т Маршала Жукова, д. 1, Инспекция Федеральной налоговой службы № 34 по г. Москве, каб. 212.

Приложение:

Образец заявления гражданина (гражданского служащего) о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы;

Образец анкеты и порядок ее заполнения;

Должностные регламенты.

Начальник отдела кадров Е.В. Белова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Начальнику Инспекции Федеральнойналоговой службы № 34 по г. Москве  |
|  | А.С. Кононову  |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (фамилия, имя, отчество) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | зарегистрированного (ой) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |   |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (адрес регистрации по паспорту) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес для отправления писем по почте (фактическое проживание) |  |
| Телефон  |  |

**Заявление**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации (для включения в кадровый резерв) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, отдела, инспекции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной должности, ознакомлен(а).

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(а).

С ограничениями и запретами, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения ознакомлен(а).

Даю согласие на осуществление обработки персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных ФЗ «О персональных данных».

К заявлению прилагаю: (документы согласно описи).

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата и номер регистрации в журнале регистрации участников конкурса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждена распоряжением Правительства
Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р

(в ред. распоряжения Правительства РФ от 16.10.2007 № 1428-р)

**АНКЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Местодляфотографии |
| 1. | Фамилия |  |  |
|  | Имя |  |  |
|  | Отчество |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество,то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)Направление подготовки или специальность по дипломуКвалификация по диплому |  |
|  |
|  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
|  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации) |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указаниеморганизации | Адресорганизации(в т.ч. за границей) |
| поступ­ления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя,отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (индекс, адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах; являетесь ли Вы, Ваша жена (муж) и близкие родственники учредителем (участником, акционером, дольщиком, пайщиком предприятий любой организационно-правовой формы, банков, страховых, инвестиционных фондов, иных хозяйствующих субъектов), занимаетесь ли Вы, Ваша жена(муж) в настоящее время ( занимались ли ранее) предпринимательской деятельностью, если да, то в каком налоговом органе зарегистрированы; привлекались ли Вы или Ваши близкие родственники к уголовной и административной ответственности, находились ли под следствием; другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  |  г. Подпись |  |

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. | Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  |  г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись, фамилия работника кадровой службы) |

Пример заполнения Анкеты

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 26.05.2005 № 667-р

**АНКЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Местодляфотографии |
| 1. | Фамилия | *Иванова* |  |
|  | Имя | *Нина* |  |
|  | Отчество | *Петровна* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество,то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли | 1. *Фамилию, имя, отчество не изменяла;*
2. *Фамилию Петрова изменила на Соколову в 1980 году в связи с регистрацией брака. Фамилию Петрова изменила на Иванову в 1982 году в связи с регистрацией брака.*

*Имя и отчество не изменяла* |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) | *31 декабря 1960 года в селе Малиновка Ключевского района Воронежской области* |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) | 1. *Гражданин Российской Федерации;*
2. *В 1997 году гражданство Республики Казахстан сменила на Российское гражданство в связи с переездом на жительство в Россию*
 |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)Направление подготовки или специальность по дипломуКвалификация по диплому | 1. *Высшее: в 1981 году закончила Челябинский политехнический институт, диплом серии АВ № 109486 ( или: среднее профессиональное: в 1980 закончила Московский техникум приборостроения, диплом серии НЕ № 123654)*
2. *Высшее: в 2001 году закончила Челябинский государственный университет, диплом серии ВН № 106829*
 |
| 1. *приборостроение;*
2. *юриспруденция*
 |
| 1. *инженер;*
2. *юрист*
 |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) | 1. *Послевузовского образования не имею;*
2. *Окончила аспирантуру в 2004 году в челябинском государственном университете*
 |
| 1. *Ученой степени, ученого звания не имею;*
2. *Имею ученую степень кандидата юридических наук, ученое звание доцент, присвоено в 2004 году, диплом АС № 45673*
 |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) | 1. *Владею английским языком: читаю и могу объясняться. Языками народов Российской Федерации не владею;*
2. *Иностранными языками не владею. Свободно владею казахским языком*
 |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы (кем и когда присвоены) | 1. *Имею классный чин федеральной государственной гражданской службы: «Советник государственной гражданской службы Российской Федерации, присвоенный приказом УФНС России по г. Москве от 15.12.2006 № 869-лс;*
2. *Классного чина федеральной государственной гражданской службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина правоохранительной службы, классного чина гражданской службы субъекта российской Федерации, квалификационного разряда государственной службы не имею*
 |
| 9. Были ли Вы судимы (когда и за что) | Не судима |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) | 1. *допуска к государственной тайне не имею;*
2. *Имела допуск к государственной тайне, оформленный в период работы в научно-исследовательском институте приборостроения формы \_\_\_\_\_\_\_\_ с 01.09.1982 года*
 |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указаниеморганизации | Адресорганизации(в т.ч. за границей) |
| поступ­ления | ухода |
| *09.1976* | *06.1981* | *Студентка Всесоюзного заочного финансово-экономического института ( или студентка Техникума речного транспорта)* | *123308, г. Москва, ,,,,,,* |
| *09.1981* | *07.1992* | *Инженер научно-исследовательского института приборостроения* | *248569, Челябинская область, г. Энск, ул. Ленина, д. 1* |
| *07.1992* | *05.1997* | *Инженер завода г. Алма-Ата Казахской ССР* | *Казахская ССР, г. Алма-Ата* |
| *01.1998* | *09.1999* | *Государственный налоговый инспектор, отдел налогообложения граждан, Государственная налоговая инспекция № 34 по СЗАО г. Москвы* | *123154, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д. 33, корп. 2* |
| *09.1999* | *08.2003* | *Старший государственный налоговый инспектор, отдел налогообложения граждан* | *123154, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д. 33, корп. 2* |
| *08.2003* | *10.2004* | *Главный государственный налоговый инспектор, отдел выездных проверок № 1, ИМНС России № 34 по СЗАО г. Москвы* | *123154, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д. 33, корп. 2* |
| *11.2004* | *Н/время* | *Начальник отдела выездных проверок № 1, Инспекция Федеральной налоговой службы № 34 по г. Москве* | *123154, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д. 33, корп. 2* |
| ***Если работа в негосударственных учреждениях, то указывается ИНН, КПП организации!!!!*** |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. *Государственный наград, иных наград и знаков отличия не имею;*
2. *Имею государственную награду в 1997 году награждена медалью «В память 850-летия Москвы». В 2003 году награждена ведомственным знаком отличия «Отличник Министерства Российской федерации по налогам и сборам»*

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя,отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
| *Отец* | *Петров Петр Николаевич* | *10.10.1941**с.Малиновка Ключевского района Воронежской области* | *Умер в 1999 году* | *Похоронен в* *с. Малиновка Ключевского района Воронежской области* |
| *Мать* | *Петрова (Яковлева) Нина Ивановна* | *01.01.1940* *с. Малиновка Ключевского района Воронежской области* | *Пенсионерка,* *не работает* | *111458,г. Воронеж, ул. Ленина, д. 30, кв. 57* |
| *Сестра* | *Симонова (Петрова) Анна Петровна* | *20.06.1968**с. Малиновка Ключевского района Воронежской области* | *Учитель начальных классов средней школы* *№ 1;* *111458,г. Воронеж, ул. Мира, д.11, ИНН* | *111458,г. Воронеж, ул. Ленина, д. 30, кв.57* |
| *Брат* | *Петров Юрий Петрович* | *18.07.1970, с. Малиновка Ключевского района Воронежской области* | *ООО «Русь»,**ИНН/КПП….**125315, г.Москва, ул.Осенняя, д.15,**бухгалтер* | *125789, г.Москва, пр-т Ак. Сахарова, д.18, кв.1* |
| *Муж* | *Иванов Иван Иванович* | *03.04.1960 г. Челябинск* | *Предприниматель ИНН,,,,,,,,,,, , адрес* | *459126,г. Челябинск, ул. Ленина, д.13, кв. 54* |
| *Бывший муж* | *Соколов Иван Андреевич* | *01.01.1955* *г. Воронеж* | *Брак расторгнут в 1982 году. Сведений о бывшем муже не имею. Связи с ним не поддерживаю.* |
| *Дочь* | *Иванова Ирина Ивановна* | *10.11.2004**г. Воронеж* | *Учащаяся школы № 11 г. Москвы* | *459126, г. Челябинск, ул. Ленина, д.13, кв. 54* |
| **ВНИМАНИЕ!!!! в адресах организации и место жительстве обязательно указываются индексы, а также в гр." Место работы" - ИНН и КПП организации.** |
| *Других близких родственников старше 14 лет не имею* |
|  |  |  |
|  |  |  | *Подпись* |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество,

*Близких родственников, постоянно проживающих за границей не имею. Дочь Беккер (Иванова) Е.И. оформляет документы для выезда на постоянное место жительства в Германию*

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

В 1978 году по туристической путевке была в Италии, в 1999 г. в Норвегии, в 2011 году в Турции

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание невоеннообязанная

(или - военнообязанный, рядовой)

17. Домашний адрес (индекс, адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

 123154, г. Москва, ул. Бирюзова, д.11, кв.18, Дата регистрации по указанному адресу 05 марта 2003 г.

Фактически проживаю по тому же адресу.

Домашний телефон 8-499- 192-58-78, мобильный 8-958-642-23-95

**ИЛИ (индекс, адрес регистрации, дата регистрации, адрес временной регистрации, срок регистрации, фактический адрес – все адреса с ИНДЕКСОМ!!!)**

18. Паспорт или документ, его заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации 46 00

(серия, номер, кем и когда выдан)

645230 выдан ОВД «Хорошево-Мневники» г. Москвы 25.11.2003 г.

19. Наличие заграничного паспорта не имею **ИЛИ 778456 выдан 20.03.2015 УФМС-611 на срок 10 лет**

 (серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

 023-562-456-01

21. ИНН 73425846552\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах; другая информация, которую желаете сообщить о себе)

*В выборных представительных органах не участвовала;*

*Я и мои близкие родственники учредителями предприятий любой организационной формы не являлись и не являются;*

*Я и мои близкие родственники предпринимательской деятельностью не занимались и в настоящее время не занимаемся;*

*Я и мои близкие родственники к уголовной и административной ответственности не привлекались, под следствием не находились*

23. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  |  г. Подпись |  |
| М.П. | Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе. |
| “ |  | ” |  | 20 |  |  г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись, фамилия работника кадровой службы) |