Приложение №1

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе

на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в лице начальника Мусийчук Ирины Викторовны, действующего на основании Положения о Межрайонной инспекция Федеральной налоговой службы № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, утвержденного приказом УФНС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 20.05.2015 № 02-40/107@, объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела** | **Наименование должности и группы должностей** | **Количество вакантных должностей** | **Квалификационные требования** |
| Отдел информационных технологий  | Главный специалист – экспертСтаршая группа | 1 | высшее образование; квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения государственными органами установленных задач и функций;направление подготовки и указанным специальностям в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
|  Отдел камеральных проверок № 1  | Главный государственный налоговый инспекторВедущая группа | 1 |
|  Отдел камеральных проверок № 1  | Государственный налоговый инспекторСтаршая группа | 1 |
| Правовой отдел | Старший государственный налоговый инспекторСтаршая группа | 1 |
| Отдел выездных проверок  | Старший государственный налоговый инспектор Старшая группа | 1 |
| Отдел камеральных проверок № 3  | Старший государственный налоговый инспекторСтаршая группа | 1 |
| Отдел общего обеспечения | Специалист - экс Старшая группа перт | 1 |
| Отдел учета налогоплательщиков  |  Старший государственный налоговый инспекторСтаршая группа | 1 |
| Отдел урегулирования задолженности | Старший государственный налоговый инспекторСтаршая группа | 1 |  |
| Отдел обеспечения процедур банкротства | Старший государственный налоговый инспекторСтаршая группа | 1 |

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

- личное заявление;

- заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р) с приложением 2-х фотографий (в деловом костюме), размером 3х4 см;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации (с приложением), а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у);

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

- согласие на обработку персональных данных.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в налоговом органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии. Форма анкеты утверждается Правительством Российской Федерации.

Государственный гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Гражданский служащий не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты: тестирование, индивидуальное собеседование.

При проведении тестирования кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на **70** и более процентов заданных вопросов.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента можно пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Предварительный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» по адресу: gossluzhba.gov.ru – рубрика «Образование».

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре о включении в кадровый резерв кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться **с 23 апреля по 13 мая 2021 года**.

Время приема документов: понедельник-пятница с 09 часов до 17 часов, кабинет 401, перерыв на обед с 13 часов до 14 часов.

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

Не позднее, чем за 15 дней до начала конкурса гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени проведения тестирования и индивидуального собеседования.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Федеральной налоговой службы и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети Интернет.

Документы претендентов на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес приема документов: 628311, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нефтеюганск, 12 микрорайон, 18а кабинет 401. факс: (3463) 24-57-03; www.nalog.ru.

Контактные телефоны: +7 (3463) 32-10-97.

Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы планируется провести **09 июня 2021 года** по адресу: 628311, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нефтеюганск, 12 микрорайон, 18а кабинет 408.

Подробную информацию о проведении конкурса можно узнать на «Федеральном портале управленческих кадров», в региональном разделе официального сайта ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу httрs://gossluzhba.gov.ru.