

* Практические аспекты ЭДО

Гаркуша Дмитрий Евгеньевич

Представитель общественного совета при УФНС г. Севастополь

Представитель «Опора России», Представитель ТПП г. Севастополь

Руководитель Сервисного Центра

* Информационные системы

<https://egais.ru/>

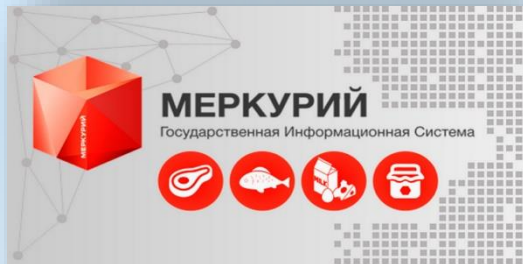
«ЕГАИС» — Единая государственная автоматизированная информационная система учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

<https://mercury.vetrif.ru/>

«Меркурий» — это федеральная государственная информационная система (ФГИС) для предпринимателей, работающих с сельскохозяйственной продукцией.

<https://www.nalog.gov.ru/>

Основными функциями ФНС являются контроль и надзор за соблюдением законодательства о налогах и сборах.



* Маркировка



<https://честныйзнак.рф/>

Национальная система цифровой маркировки **Честный ЗНАК** - это комплексная система распознавания товарных единиц с помощью защищенного от подделок цифрового кода и последующее прослеживание по цепочке поставщиков: от производителя до потребителя. Единая информационная система прослеживаемости товаров направлена на обеление рынка и защиту граждан от контрафактной продукции.

Юр название ООО "ОПЕРАТОР-ЦРПТ» ИНН: 7731376812, КПП: 770301001

* Типы Электронных подписей

КЭП для директора ИП или ООО

может быть как защищённом носителе так и на Рутокен ЭЦП 3.0 (Это флеш-носитель с интегрированным инструментом электронной подписи, для работы с ЕГАИС)

КЭП ФЛ - рекомендуется выпускать на защищённый носитель

НЭП - Неквалифицированная подпись (только логин и пароль)





Машиночитаемая доверенность (МЧД) – это электронная форма бумажной доверенности, подписанная квалифицированной электронной подписью (КЭП) руководителя организации или индивидуального предпринимателя.

Преимущества МЧД:

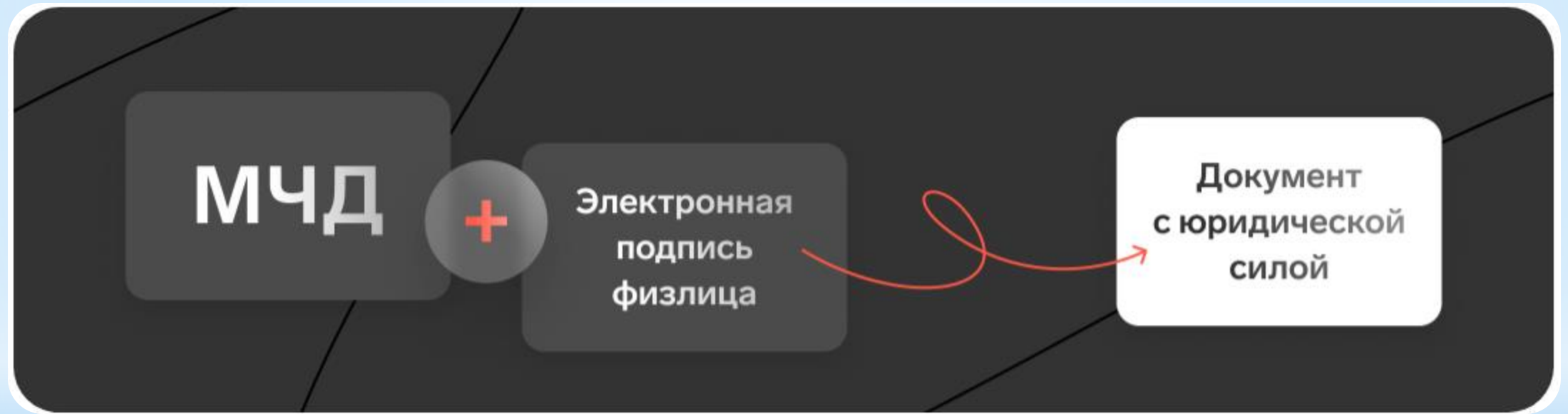
Не требуется предоставлять бумажную доверенность в налоговые органы.

Больше нет необходимости заверять бумажную доверенность у нотариуса.

**Машиночитаемая
доверенность (МЧД)**



* МЧД



МЧД

+

Электронная
подпись
физлица

Документ
с юридической
силой



Доверенности организации

[↑ Импорт](#)[+ Доверенность](#)

Уполномоченный	Полномочия	Тип	Истекает	Статус
Чернышев Матвей Егорович	09.Представлять документы, используемые при учете и контроле банковских счетов и еще 5	ЭДО	30.10.2024	● Ждет подписания
Назарова Анна Сергеевна	09.Представлять документы, используемые при учете и контроле банковских счетов и еще 5	ЭДО	30.10.2024	● Подписана
Кириллова Вероника Михайловна	09.Представлять документы, используемые при учете и контроле банковских счетов и еще 5	ЭДО	30.10.2024	● Нужно отозвать
Федоров Кирилл Александрович	09.Представлять документы, используемые при учете и контроле банковских счетов и еще 5	ЭДО	20.09.2022	● Истекла

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Этапы работы с ЭДО

Тех часть этапа

Регистрация в ЭДО

Нужен КЭП, Email, Телефон

Распределение прав

Нужен КЭП доверенного лица или запрос на НЭП

Интеграция при необходимости

Подобрать необходимое решение

Обмен приглашениями к ЭДО

Таблица: ИНН + email контрагентов

Отправка - Получение ЭДО

КЭП ответственного лица

Формирование ЭДО

КЭП или НЭП сотрудника

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Этапы работы с ЭДО

Регистрация в ЭДО

Необходим доступ к email и номеру телефона для получения уведомлений о поступлении ЭДО и также организации альтернативного доступа в режиме просмотра.

The screenshot shows the registration form for EDI on the Kontur Diadok website. The form is titled "Заявка" (Application) and includes the following fields and options:

- Контактное лицо** (Contact person): Гаркуша Дмитрий Евгеньевич
- Электронная почта** (Email): info@kontur.ru.com
- Телефон** (Phone): +7 978 091-98-99
- Ваша организация** (Your organization): Название организации или ИНН
- Промокод** (Promo code): 2499
- Укажите, какие доп. сервисы вам интересны** (Specify which additional services you are interested in):
 - Интеграция с 1С
 - Интеграция с другими информационными системами: SAP, Oracle, MS Dynamics и др.

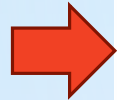
A green button labeled "Отправить заявку" (Send application) is located at the bottom of the form. Below the button, there is a disclaimer: "Заполняя форму, вы соглашаетесь на обработку персональных данных и получение информационных сообщений от группы компаний СКБ Контур."

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Этапы работы с ЭДО

Тех часть этапа

Работа с контрагентами
Можно приглашать по одному или группой



Контур Диадок

Гаркуша Дмитрий Ев...евич | Настройки | Тарифы и оплата | Гаркуша Д. Е.

Ваши контрагенты

Поиск по ИНН-КПП или названию

Назначить группу | Настроить группы | Скачать список

<input type="checkbox"/>	Организации	ИНН	КПП	Группа	Дата
<input type="checkbox"/>	Валентин Викторович	92045667		По умолчанию	27 сентября
<input type="checkbox"/>	С... Анна Игоревна	92035548	114	По умолчанию	25 сентября
<input type="checkbox"/>	ООО "ИНТЕРНЕТ РЕШЕН"	770421	997750001	По умолчанию	24 сентября
<input type="checkbox"/>	ООО "КТМ" Готовы получать документы Ответственные за ЭДО: Татьяна... +79787185..., ktm09...@mail.ru	9202002	920201001	По умолчанию	13 сентября
<input type="checkbox"/>	Лариса Александровна	920450238		По умолчанию	12 сентября

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Этапы работы с ЭДО

Работа с контрагентами. Единичное или массовое приглашение. Нужно ИНН и email контрагента.

Контур Диалок

Гаркуша Дмитрий Ев...евич

Настройки

Тарифы и оплата

Гаркуша Д. Е.

Поиск и приглашение контрагентов

Как найти и пригласить контрагентов

Поиск по ИНН-КПП или названию

Массовый поиск: [Загрузить файл со списком ИНН](#)

Чтобы использовать массовый поиск контрагентов, выгрузите файл со списком ИНН из вашей учетной системы или подготовьте вручную.

- [Инструкция по выгрузке списка контрагентов из 1С](#)
- [Скачать шаблон файла для ручного заполнения](#)

Файл со списком должен соответствовать условиям:

- Файл является таблицей Microsoft Excel. Тип файла — XLS или XLSX.
- Таблица должна содержать колонку ИНН.

[Подробнее о массовом приглашении контрагентов](#)

Документы 382

Контрагенты

Сообщения

Справочная 5

Ваши контрагенты 1624

Приглашают вас

Ожидается ответ

Заблокированные

Как подключить контрагента к ЭДО?
6 способов рассказать клиенту про Диалок

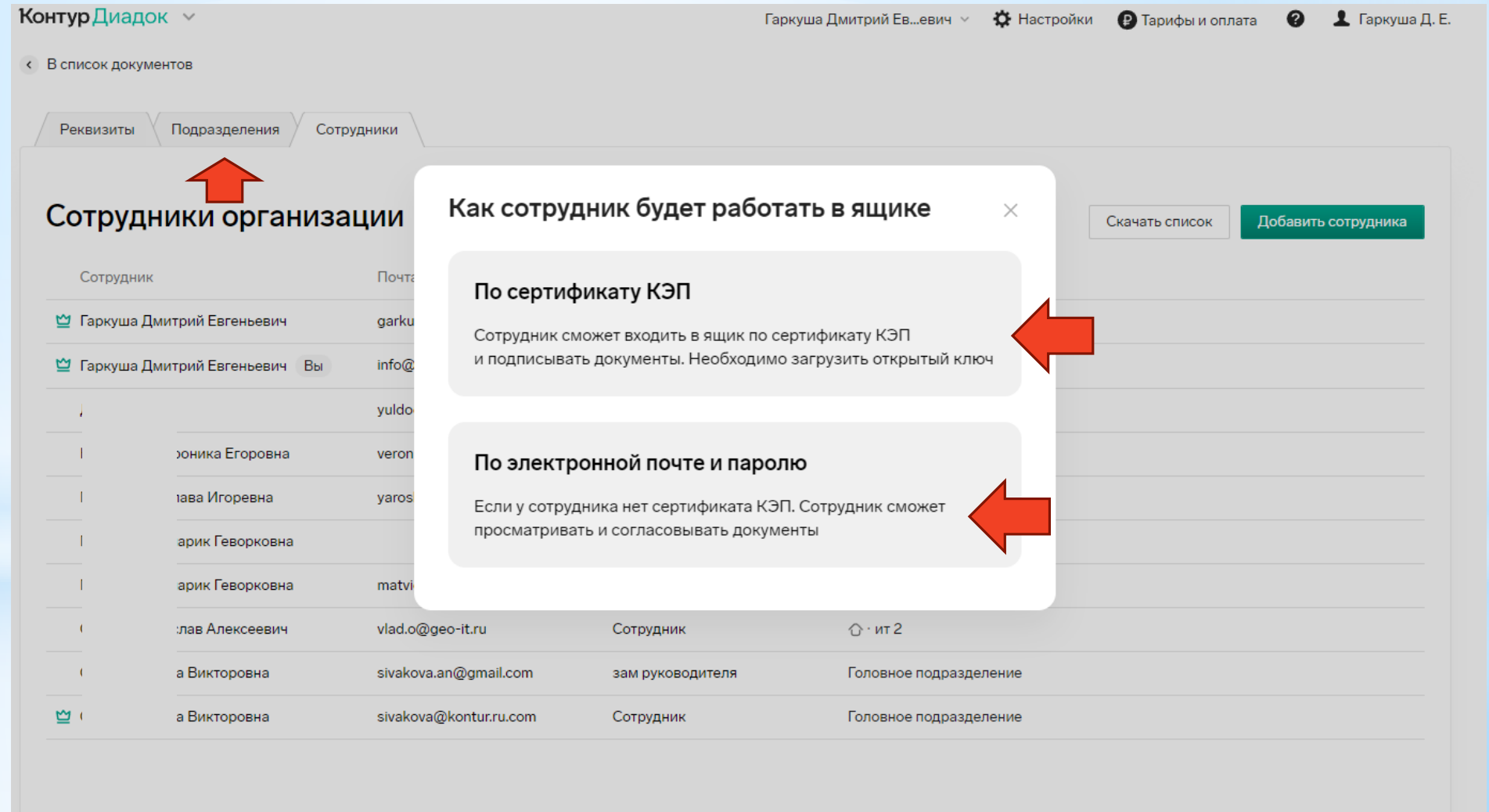
* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Пример запроса на ЭДО для контрагента

The screenshot displays the 'Контур.Диалок' web interface. At the top, the user is identified as 'Гаркуша Дмитрий Ев...евич' with options for 'Настройки' and 'Тарифы и оплата'. The main area is titled 'Ожидается ответ' (Waiting for response). A modal window is open, showing details for a counterparty: 'Л...евич Александр Валерьевич', 'Имеют доступ в Диалок', 'ИНН: 9204585...', and '34 ID'. Below this, it states 'Приглашение к обмену документами' and 'Вы отправили приглашение к обмену документами 28 января 2020. Ответа пока нет'. Two action buttons are visible: 'Отправить дополнительное приглашение на почту' (highlighted with a red arrow) and 'Отозвать приглашение'. A 'Закреть' button is at the bottom of the modal.

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Распределение прав для работы с ЭДО



The screenshot displays the 'Контур.Диадок' web interface. At the top, the user is identified as 'Гаркуша Дмитрий Евгеньевич'. The main navigation includes 'Настройки', 'Тарифы и оплата', and a user profile icon. The current view is 'В список документов' with tabs for 'Реквизиты', 'Подразделения', and 'Сотрудники'. The 'Сотрудники организации' section is active, showing a list of employees. A modal dialog titled 'Как сотрудник будет работать в ящике' is open, detailing two access methods: 'По сертификату КЭП' and 'По электронной почте и паролю'. Red arrows point from the 'Сотрудники' tab and the modal dialog to the main title, and from the modal dialog to the 'Сотрудники' tab.

Сотрудник	Почта
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич	garku...
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич	Вы info@...
Юлиана Егоровна	veron...
Яна Игоревна	yaros...
Ариг Геворковна	
Ариг Геворковна	matvi...
Владим Алексеевич	vlad.o@geo-it.ru
Сива Викторвна	sivakova.an@gmail.com
Сива Викторвна	sivakova@kontur.ru.com

Как сотрудник будет работать в ящике

- По сертификату КЭП**
Сотрудник сможет входить в ящик по сертификату КЭП и подписывать документы. Необходимо загрузить открытый ключ
- По электронной почте и паролю**
Если у сотрудника нет сертификата КЭП. Сотрудник сможет просматривать и согласовывать документы

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Этапы работы с ЭДО

Создание документа, загрузка, или интеграция.

The screenshot shows the 'Новый документ' (New Document) page in the Kontur-Diadok web interface. The interface includes a left sidebar with navigation options like 'Документы' (Documents), 'Контрагенты' (Counterparties), 'Сообщения' (Messages), and 'Справочная' (Reference). The main content area is titled 'Новый документ' and features a large dashed box for file upload with the text 'Перетащите файлы для отправки или загрузите с компьютера' (Drag and drop files for sending or upload from your computer) and a 'Выбрать файл' (Select file) button. Below this, there are buttons for 'Создать в редакторе' (Create in editor) for 'УПД', 'Счет-фактура', 'Акт', and 'Накладная'. On the right, there are sections for 'Другие варианты отправки' (Other sending options) including 'Модуль 1С', 'API', and 'Коннекторы', and a section for 'Отправка по списку ИНН' (Sending by INN list) with a 'Перейти к отправке' (Go to sending) button. Red arrows point to the 'Новый документ' title, the file upload area, the 'Выбрать файл' button, the 'Другие варианты отправки' section, and the 'Отправка по списку ИНН' section.

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Этапы работы с ЭДО

Конструктор типового документа

С 1 апреля 2025 года изменится формат счета-фактуры



Счет-фактуру нужно передавать в новом формате по приказу № 970 ФНС.
Это требование статьи 169 НК РФ.

Формат по приказу № 820 утратит силу 1 апреля 2025 года

Налоговая сможет принять электронные документы в этом формате до 31 декабря 2028 года при условии, что документ создан до 1 апреля 2025 года. В противном случае ФНС может отказать в приеме электронного документа.

Как создать счет-фактуру в новом формате

- Через редактор счетов-фактур в веб-интерфейсе Диадока
- Через последнюю версию модуля Диадока для 1С: к октябрю 2024 поддержим все конфигурации 1С. [Как получить модуль](#)
- Через бесплатную программу Бизнес-Пак. [Подробнее о Бизнес-Паке](#)
- Подготовить самостоятельно. [Проверить документ на соответствие формату](#)

Закреть

diadoc.kontur.ru Редактирование счета-фактуры — Диадок

Исходящий счет-фактура № от

В формате приказа ФНС 820 Формат действует до 1 апреля 2025 года

В формате приказа ФНС 970 Вступил в силу с 26 января 2024 года

[Подробнее о форматах](#)

К платежным документам № от [Еще документ](#)

Продавец [Редактировать](#)

ИП Гаркуша Д. Е.

Адрес 299011, Севастополь, Севастополь, Корнилова набережная, д. 9, офис 302

ИНН 920100005930

Свидетельство о гос. регистрации 9201000059030

Грузоотправитель [Заполнить](#)

Покупатель [Заполнить](#)

Грузополучатель [Заполнить](#)

Валюта

Идентификатор гос. контракта

[Перейти к отправке](#) [Отменить изменения](#)

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Подписание отправки ЭДО

Контур **Диадок** Гаркуша Дмитрий Ев...евич Настройки Тарифы и оплата Гаркуша Д. Е.

Документы 382 + Новый документ

ДОКУМЕНТООБОРОТ

- Входящие 382
- Исходящие
- Внутренние
- Черновики
- Удаленные

СООГЛАСОВАНИЕ

- Требуют обработки
- Обработанные

1 документ

Объединить все документы в один пакет Загрузить еще Создать в редакторе

Пакет из 1 документа Открытый пакет

Отправить: Добавить промежуточного получателя

Счет-фактура №1 от 04.10.24

Тип документа:

Сумма с НДС: 0,00 Р НДС 0,00 Р

Комментарий: [Добавить](#)

Подписание документов

Подписант: ИП ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ Выбрать другой сертификат

Доверенность: Выбрать доверенность

Полномочия: Заполнены Просмотр и редактирование

Подписать и отправить Согласование Сохранить в черновиках Отменить

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Подписание полученных ЭДО

КонтурДиадок Поиск по всем документам Гаркуша Дмитрий Ев...евич Настройки Тарифы и оплата Гаркуша Д. Е

Документы 382

Контрагенты

Сообщения

Справочная 5

ДОКУМЕНТООБОРОТ

Входящие 382

Исходящие

Внутренние

Черновики

Удаленные

СОГЛАСОВАНИЕ

Требуют обработки

Обработанные

Входящие документы

Найдено 4 документа [Скачать реестр документов](#)

Скачать Подписать Отказать Согласовать Аннулировать Переместить Печать Удалить

Отправитель	Документы	Статус	Дата
ООО "АЙТОЛ"	Счет на оплату № 3439 от 01.10.2024г.PDF	Требуется подпись	1 октября
	УПД №3255 от 01.10.24 6 884,00 ₽ НДС: 1 147,33 ₽ без счета-фактуры	Подписан	
ООО "НПП "МИСТ"	Акт №БП-1944 от 30.09.24	Требуется подпись	1 октября
	1 250,00 ₽ НДС: 0,00 ₽		
ООО "ГК ЭГИДА"	УПД №УТ-4155 от 30.09.24	Требуется подпись	1 октября
	2 350,00 ₽		

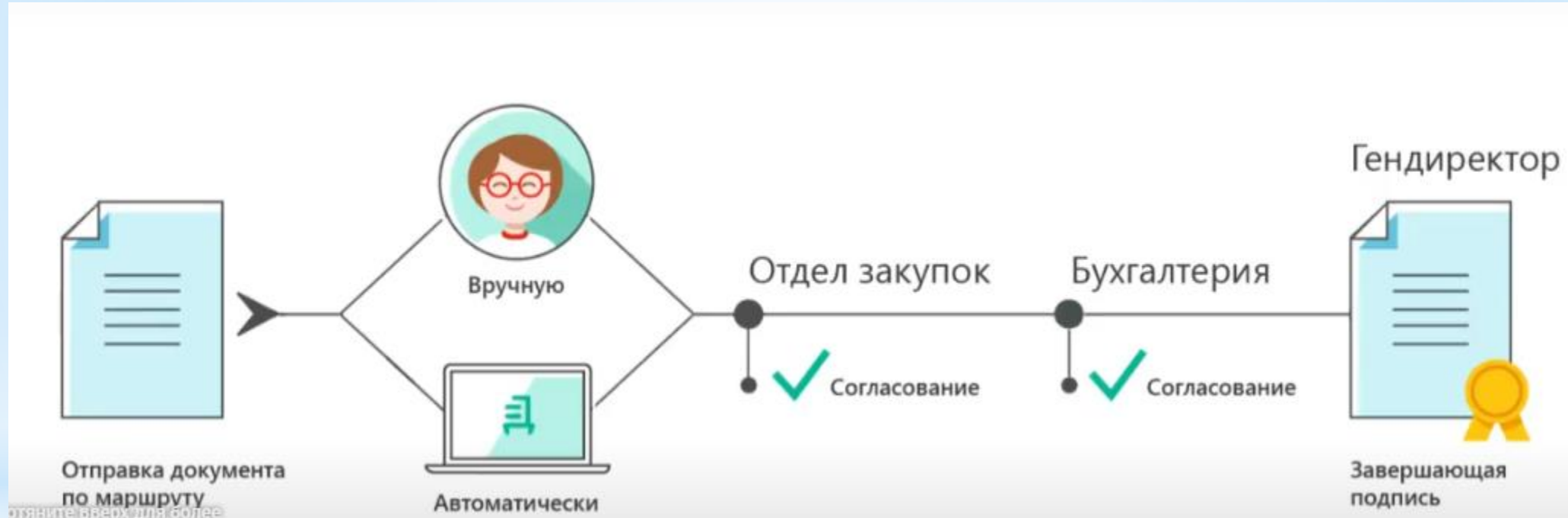
* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Согласование полученных ЭДО. Доступно без ЭЦП. Достаточно НЭП. Можно с моб. устройства.

The screenshot displays a web interface for document management. At the top, it shows document details: "Входящий УПД №350529 от 31.08.24", "50,98 Р, НДС: 8,50 Р", and "Договор №952437 от 02.06.2014". A "Доверенности документа" button is visible. A history section shows three actions by "Гаркуша Дмитрий Евгеньевич" and "Гаркуша Д. Е.", including document receipt, notification, and completion. A toolbar contains buttons for "Написать контрагенту", "Запросить аннулирование", "Запросить уточнение", "Согласование", "Скачать", "Распечатать", and "Удалить". A dropdown menu for "Согласование" is open, showing options: "Передать:", "На согласование", "По маршруту", "По маршруту согласования", "Ускорьте бизнес-процессы с автоматическими маршрутами согласования. Подробнее >", "Согласовать", and "Отказать в согласовании". A red arrow points to the "Согласование" button, and another red arrow points to the "Согласовать" option in the dropdown. Below the dropdown, a "Подписан" button is visible. The main content area shows a "Счет-фактура №350529 от 31.08.2024" with fields for "Продавец", "Адрес", "ИНН/КПП", "Банковские реквизиты", "Контактные данные", "Грузоотправитель", "Грузополучатель", "К платежно-расчетному документу", "Документ об отгрузке", "Покупатель", and "Адрес". A table on the right lists document versions (1) through (6a). A footer note mentions "Приложение №1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 № 1137".


* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Возможно организовать автоматический план согласования ЭДО




* Практика ЭДО (Web интерфейс)


Подписание полученных ЭДО

Входящие  щий акт №БП-1944 от 30.09.24

1 250,00 Р, НДС: 0,00 Р
2014/139 от 02.10.2014 №2014/139 от 02.10.2014

 ООО "И...", Рябенко И. А. подписал и отправил документ
ДИРЕКТОР · 01 окт. 12:53

 Гаркуша Дмитрий Евгеньевич, документ получен
Главное подразделение · 01 окт. 12:53

 Гаркуша Д. Е. подписал и отправил извещение о получении
Сотрудник · 01 окт. 13:08

 Подписать  Отказать  Согласование ▾  Скачать ▾  Распечатать  Удалить



Требуется подпись

Акт сдачи-приемки №БП-1 4 от 30.09.2024

Исправление №— от —

Мы, нижеподписавшиеся, представитель ИСПОЛНИТЕЛЯ, с одной стороны и представитель ЗАКАЗЧИКА с другой стороны, составили настоящий акт в том, что ИСПОЛНИТЕЛЬ выполнил, а ЗАКАЗЧИК принял следующие работы (услуги)

Основания передачи (сдачи) 2014/139 от 02.10.2014 № 2014/139 от 02.10.2014

ИдВизуализации: Мист, ДоговорДата: 02.10.2014, ДоговорНомер: 2014/139, ДокументВидОперации: Реализация, СуммаВключаетНДС: Ложь, ДоговорНаименование: Договор о предоставлении услуг №2014/139 от 02.10.2014, ДатаОплатыДо: 15.10.2024, ДатаПериодаНач: 01.09.2024, ДолгНач: 2449.47, ВПериодеМесяцГод: Сентябрь 2024 г., ОплаченоВПериоде: 1250, Остаток: 0.00, КЮплате: 2449.47, ГлавныйБухгалтер: Рябенко Игорь Александрович по, НаимПокуп: ИП Гаркуша Дмитрий Евгеньевич

Дополнительные сведения

Номер по порядку	Наименование работы (услуги)	Единица измерения	Кол-во	Цена (тариф) за единицу	Стоимость работ (услуг) всего без налога	Сумма налога	Сумма с учетом налога
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Услуги по ремонту за сентябрь 2024 года по адресу наб. Корнилова, д.9 (уникальный номер)	мес	1,000	1 250,00	1 250,00	без НДС	1 250,00
ИД: 00-00000110, ЦенаТ: 1250.00							
Всего к оплате:					1 250,00	0,00	1 250,00

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Подписание полученных ЭДО

Минимум надо указать:
Дату
Наличие разногласий

Подписание формализованного акта

Подписант ИП ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ
[Выбрать другой сертификат](#)

Доверенность [Выбрать доверенность](#)

Работы принял Совпадает с подписантом

Полномочия

- Лицо, совершившее сделку, операцию
- Работник организации – заказчика работ (услуг)
- ИП
- Должностные обязанности

[Редактировать](#)

Дата [сегодня](#)

Результаты приемки


[Заполнить сведения о получении вещи, изготовленной по договору подряда](#)



[Добавить комментарий](#)


[Подписать](#) [Отменить](#)


* Практика ЭДО (Web интерфейс)



Подписание полученных ЭДО






 **Входящий акт №БП-1944 от 30.09.24**
1 250,00 Р, НДС: 0,00 Р
2014/139 от 02.10.2014 №2014/139 от 02.10.2014

 ООО "Т.И.С.Т.И." **Иванов И. А.** подписал и отправил документ
ДИРЕКТОР · 01 окт. 12:53 

 **Гаркуша Дмитрий Евгеньевич**, документ получен
Главное подразделение · 01 окт. 12:53

 **Гаркуша Д. Е.** подписал и отправил извещение о получении
Сотрудник · 01 окт. 13:08

 **Гаркуша Д. Е.** подписал документ и завершил документооборот
Сотрудник · 03 окт. 11:08 

 Запросить аннулирование  Согласование  Скачать  Распечатать  Удалить

Подписан

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Подписание полученных ЭДО

Акт сдачи-приемки №БП-1944 от 30.09.2024
Исправление № — от —

Мы, нижеподписавшиеся, представитель ИСПОЛНИТЕЛЯ, с одной стороны и представитель ЗАКАЗЧИКА с другой стороны, составили настоящий акт в том, что ИСПОЛНИТЕЛЬ выполнил, а ЗАКАЗЧИК принял следующие работы (услуги):

Основная передача (сдачи) 2014139 от 02.10.2024 № 2014139 от 02.10.2024

Исполнитель: Мест. ДоговорДата: 02.10.2024, Договор№: 2014139
Документы/Сервисы: Реализация, Сумма/ВалютныйКурс: План, Договор/Исполнение
Договор о предоставлении услуг №0014139 от 02.10.2024, ДатаОформления: 15.10.2024,
ДатаПередания: 01.09.2024, Должник: 2448.47, ВПередМесто/Год: Сентябрь 2024 г.,
СтепеньВПеред: 1250, Остаток: 0.00, «Копию: 2448.47, ГлавныйБухгалтер: Рефено
Игорь Александрович по. Назначен: ИТ Гаркуша Дмитрий Евгеньевич

№ инв. по № (БП)	Наименование работы (услуги)	Единица измерения	Кол-во	Цена (тариф) за единицу	Стоимость работ (услуг) всего для заказа	Сумма налога	Сумма с учетом налога
1	Услуги доступа в сеть Интернет за сентябрь 2024 года по адресу сайт, сортировка, д.В (участковый номер 2334624)	мес	1 000	1 250.00	1 250.00	Без НДС	1 250.00
				Всего в оплате:	1 250.00	0.00	1 250.00

Всего оказано услуг на сумму Одна тысяча двести пятьдесят рублей 00 копеек

В т.ч. НДС Ноль рублей 00 копеек

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии)

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью
"МАЧНО-ПРОМЫШЛЕННО-ПРЕДПРИЯТИЕ "МАС"
ИНН 500411688 КПП 500419201

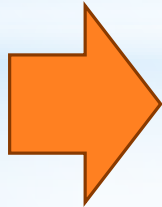
Адрес 260011, Севастополь, Большая Морская ул, 50, лит.А1,
№ 1-1 ПО № 1-3, координаты: 43.733000000
Балтийская ул, 43/30 (4440300000) координаты: 43.733000000

ДИРЕКТОР
Рефено Игорь Александрович
Дата исполнения 30 сентября 2024 года

Заказчик

Результаты работ (оказанных услуг) приняты без претензий
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич
ИНН 5010000000 КПП
ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ
Дата приема 30 сентября 2024 года

Получен через Диадок 01.10.2024 12:53 GMT+03:00
3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d
Страница 1 из 2



Передан через Диадок 01.10.2024 12:53 GMT+03:00
3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d
Страница 1 из 2

Идентификатор документа 3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич, ДИРЕКТОР	ООО "МАЧНО-ПРОМЫШЛЕННО-ПРЕДПРИЯТИЕ "МАС"	Не требуется для подписания	02D128920002B7C8CE950 с 25.01.2024 11:42 по 25.04.2025 11:42 GMT+03:00	01.10.2024 12:53 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич	ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ	Не требуется для подписания	0137617B00A5B7C8B90D7 с 24.10.2023 10:19 по 24.01.2025 10:19 GMT+03:00	03.10.2024 11:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

Идентификатор документа 3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич	ООО "МАЧНО-ПРОМЫШЛЕННО-ПРЕДПРИЯТИЕ "МАС"	Не требуется для подписания	02D128920002B7C8CE950 с 25.01.2024 11:42 по 25.04.2025 11:42 GMT+03:00	01.10.2024 12:53 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич	ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ	Не требуется для подписания	0137617B00A5B7C8B90D7 с 24.10.2023 10:19 по 24.01.2025 10:19 GMT+03:00	03.10.2024 11:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Подписание полученных ЭДО

Акт сдачи-приемки №БП-1944 от 30.09.2024
Исправление № — от —

Мы, нижеподписавшиеся, представитель ИСПОЛНИТЕЛЯ, с одной стороны и представитель ЗАКАЗЧИКА с другой стороны, составили настоящий акт в том, что ИСПОЛНИТЕЛЬ выполнил, а ЗАКАЗЧИК принял следующие работы (услуги):

Основная передача (сдачи) 2014139 от 02.10.2024 № 2014139 от 02.10.2024

Исполнитель: Мест. ДоговорДата: 02.10.2024, Договор№: 2014139
Документы/Сервисы: Реализация, Сумма/ВалютныйКурс: План, Договор/Исполнение
Договор о предоставлении услуг №0014139 от 02.10.2024, ДатаОформления: 15.10.2024,
ДатаПериодаИст: 01.09.2024, Должник: 2448.47, ВПериодМин/Мак: Сентябрь 2024 г.,
СтепеньИсполнения: 1250, Остаток: 0.00, «Копию: 2448.47, ГлавныйБухгалтер: Рефено
Игорь Александрович по. Назначен: ИТ Гаркуша Дмитрий Евгеньевич

№ инв. по № (БП)	Наименование работы (услуги)	Единица измерения	Кол-во	Цена (тариф) за единицу	Стоимость работ (услуг) всего без налога	Сумма налога	Сумма с учетом налога
1	Услуги доступа в сеть Интернет за сентябрь 2024 года по адресу сайт, сортировка, д.В (учетный номер 2334624)	мес	1 000	1 250.00	1 250.00	Без НДС	1 250.00
				Итого:	00-00000110, Цена1С: 1250.00		
				Всего к оплате:	1 250.00	0.00	1 250.00

Всего оказано услуг на сумму Одна тысяча двести пятьдесят рублей 00 копеек

В т.ч. НДС Ноль рублей 00 копеек

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии)

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью
"МАКНО-ПРОМЫШЛЕННО-ПРЕДПРИЯТИЕ "МАСТ"
ИНН 5004011688 КПП 500401021

Адрес 260011, Севастополь, Большая Морская ул, 50, лит.А1,
№ 1-1 ПО № 1-10, координаты: 43.7330000000

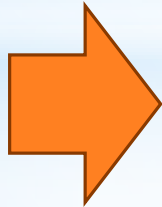
Безналичные реквизиты: ИНН 54040 (ПАО) СБП
403010007 ул. 403010007(40301000000) к/с 403010301000000007

ДИРЕКТОР
Рефено Игорь Александрович
ИМ
Дата исполнения 30-го сентября 2024 года

Заказчик

Результаты работ (оказанных услуг) приняты без претензий
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич
ИНН 500100000000 КПП
ИМ
ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ
ИМ
Дата приема 30-го сентября 2024 года

Получен через Диадок 01.10.2024 12:53 GMT+03:00
3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d
Страница 1 из 2



Передан через Диадок 01.10.2024 12:53 GMT+03:00
3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d
Страница 1 из 2

Идентификатор документа 3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Игорь Александрович, ДИРЕКТОР	ООО "МАСТ" Игорь Александрович, ДИРЕКТОР	Не требуется для подписания	02D128920002B782CEE950 с 25.01.2024 11:42 по 25.04.2025 11:42 GMT+03:00	01.10.2024 12:53 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич	ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ	Не требуется для подписания	0137617B00A5B7C890D7 с 24.10.2023 10:19 по 24.01.2025 10:19 GMT+03:00	03.10.2024 11:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

Идентификатор документа 3d9e0a48-bd00-4404-b739-162e3f8fe88d

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Игорь Александрович, ДИРЕКТОР	ООО "МАСТ" Игорь Александрович, ДИРЕКТОР	Не требуется для подписания	02D128920002B782CEE950 с 25.01.2024 11:42 по 25.04.2025 11:42 GMT+03:00	01.10.2024 12:53 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Гаркуша Дмитрий Евгеньевич	ГАРКУША ДМИТРИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ	Не требуется для подписания	0137617B00A5B7C890D7 с 24.10.2023 10:19 по 24.01.2025 10:19 GMT+03:00	03.10.2024 11:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

* Практика ЭДО (Web интерфейс)

Как оповестить контрагентов

Расскажите сразу всем

Используйте разные каналы, чтобы сообщить всем контрагентам, что вы перешли на ЭДО.



Сделайте рассылку по контрагентам



Текст рассылки.docx



Опубликуйте новость на вашем сайте



Текст новости.docx



Разместите баннер на сайте вашей компании

Готовые баннеры

Как быстрее всего получить ответ

Самый эффективный способ — рассказать каждому контрагенту лично.



Отправьте электронное письмо



Пример письма.docx



Позвоните и расскажите лично



План разговора.docx

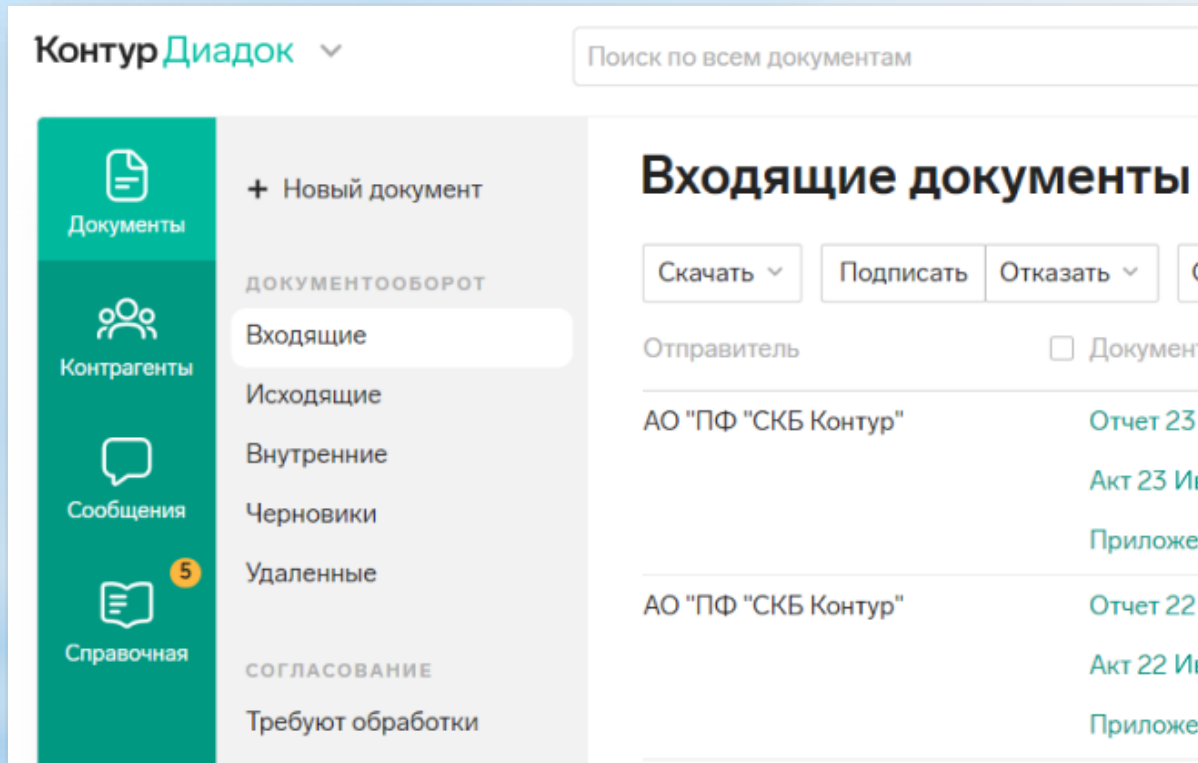


Отправьте официальное письмо



Официальное письмо.docx

* Диадок



Контур.Диадок

Система юридически значимого электронного документооборота между компаниями

30 дней бесплатно Безлимит ЭДО!

<https://2499.kontur-partner.ru/diadoc>

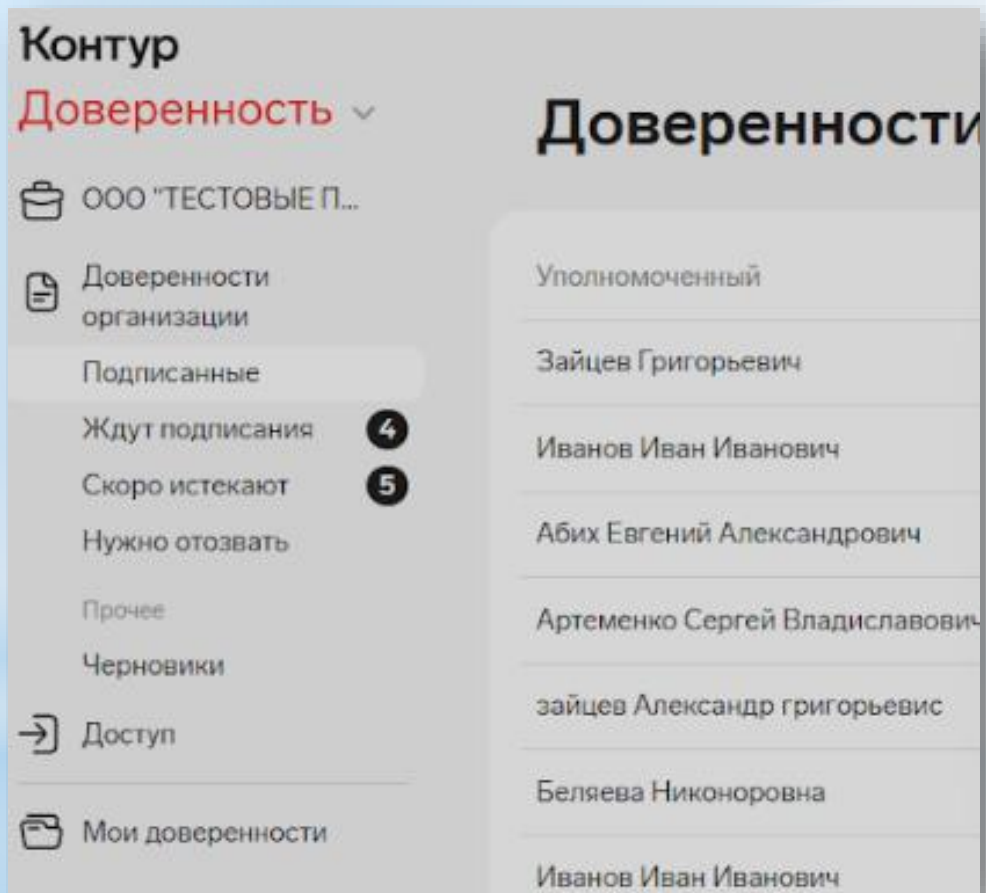


* Доверенность

Контур.Доверенность

Две доверенности бесплатно!

<https://2499.kontur-partner.ru/mchd>



* ИТОГИ

Что потребуется для внедрения ЭДО:

Проанализировать ЭДО в принципе со всеми генераторами трафика (Контрагенты, Честный знак, Егаис, ФНС)

Уточнить количество ВХОДЯЩИХ документов (в месяц / год)

Уточнить количество ИСХОДЯЩИХ документов (в месяц / год)

Выделить ТОП генераторов трафика

Собрать информацию по действующим договорам ЭДО и действующим поставкам (в том числе и по отчетности в гос органы). (учесть цену бумаги, почтовых услуг, человека часов, оборудование)

Уточнить возможность интеграционного решения для вашей ТУ. (товароучетки)

Проанализировать уровень доступа и «ролей» ваших сотрудников в бизнес процессах.

Согласовать основные пути согласования документов при необходимости.

* Итоги

Что потребуется для внедрения ЭДО:

Выпустить необходимые ЭЦП и МЧД при необходимости. Создать НЭП.

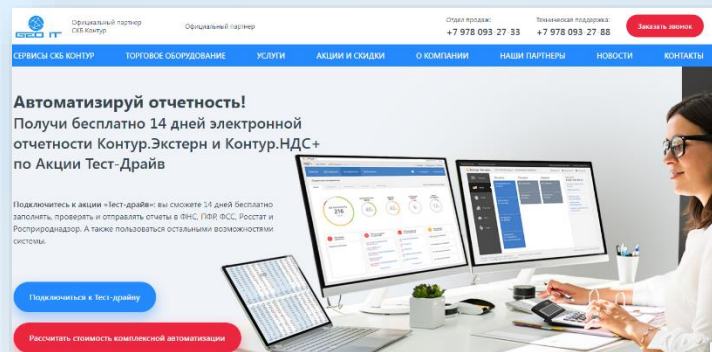
Провести тестирование бизнес процессов

Обучить сотрудников работе с ЭДО

Пригласить контрагентов к ЭДО (сделать рассылку запросов, обзвонить, разослать письма)

Контакты

kontur.ru.com



Публичный чат для новостей
Новости для Бизнеса.

Для Владельцев ИП/ООО и
бухгалтеров.

Просканируй меня



t.me/kontur_sev

КОНТАКТЫ

+7 978 73 90 911

+7 978 136 21 98

info@kontur.ru.com

Основные контакты

299011, Россия, Севастополь,
г. Севастополь

наб. Корнилова, 9 офис 302

*