



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

КАК НАПРАВИТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ПО ФОРМЕ 3-НДФЛ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА?

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ



БЕЛГОРОД

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1.	ВВЕДЕНИЕ	2
2.	ПОЛУЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ.....	3
3.	ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДЕКЛАРАЦИИ В WEB-ВЕРСИИ СЕРВИСА ЛК ФЛ.....	3-8
4.	ВИДЫ НАЛОГОВЫХ ВЫЧЕТОВ И СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ.....	9
5.	ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	10

ДОСТУП К СЕРВИСУ **«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»**
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОДНИМ ИЗ ТРЕХ СПОСОБОВ:

◆ **С ПОМОЩЬЮ ЛОГИНА И ПАРОЛЯ, УКАЗАННЫХ В РЕГИСТРАЦИОННОЙ КАРТЕ.**

Получить регистрационную карту Вы можете лично в любом налоговом органе России, независимо от места постановки на учет.

◆ **С ПОМОЩЬЮ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ.**

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи должен быть выдан Удостоверяющим центром, аккредитованным Минкомсвязи России и может храниться на любом носителе: жестком диске, USB-ключе или смарт-карте.

◆ **С ПОМОЩЬЮ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ И АУТЕНТИФИКАЦИИ**

(ЕСИА) — реквизитов доступа, используемых для авторизации на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

ЗАПОЛНИТЬ И НАПРАВИТЬ НАЛОГОВУЮ ДЕКЛАРАЦИЮ О ДОХОДАХ (ФОРМА 3-НДФЛ), В ТОМ ЧИСЛЕ С ЦЕЛЬЮ ПОЛУЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ВЫЧЕТОВ, УДОБНЕЕ С ПОМОЩЬЮ СЕРВИСА **«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» (ДАЛЕЕ – СЕРВИС) НА САЙТЕ ФНС РОССИИ.**

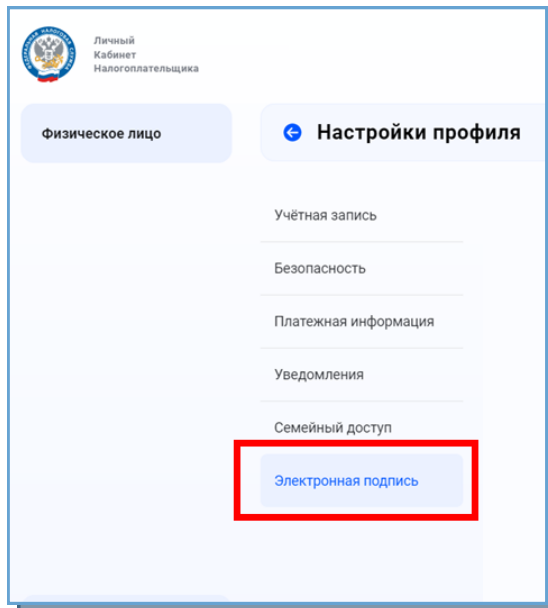


ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, ЕСЛИ ЛОГИН И ПАРОЛЬ БЫЛИ ВАМИ ПОЛУЧЕНЫ РАНЕЕ, НО ВЫ ИХ УТРАТИЛИ, СЛЕДУЕТ ОБРАТИТЬСЯ В ЛЮБОЙ НАЛОГОВЫЙ ОРГАН РОССИИ С ДОКУМЕНТОМ, УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЛИЧНОСТЬ.

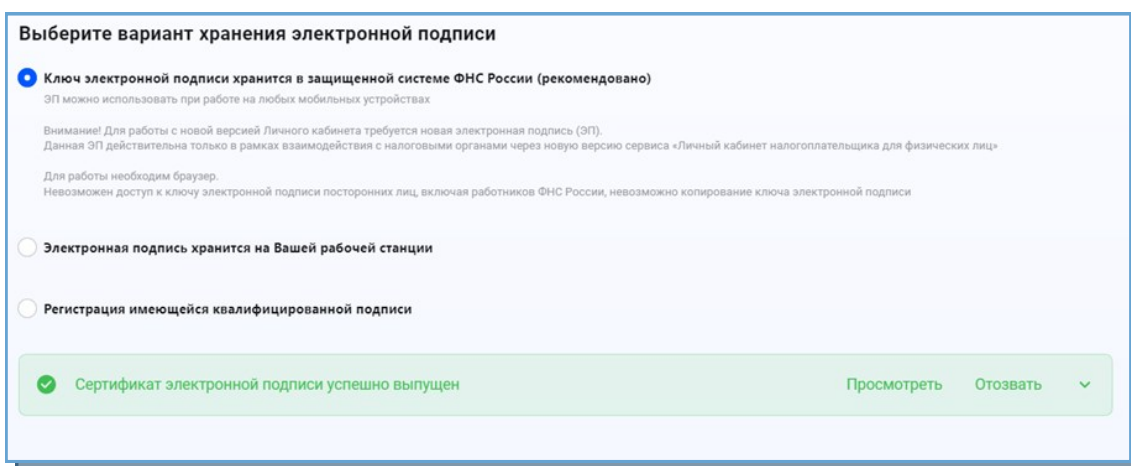
ПОЛУЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Работу по формированию и направлению декларации в сервисе **необходимо начать с процесса получения** неквалифицированной **электронной подписи**. Данная подпись действительна только для взаимодействия с налоговыми органами через «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

Для ее получения необходимо перейти в раздел **«НАСТРОЙКИ ПРОФИЛЯ»** сервиса. Затем выберите вкладку **«ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ»** и после выбора варианта хранения сертификата введите пароль для доступа к сертификату (пароль в дальнейшем будет использоваться для подписания документов) и направьте запрос на получение сертификата.



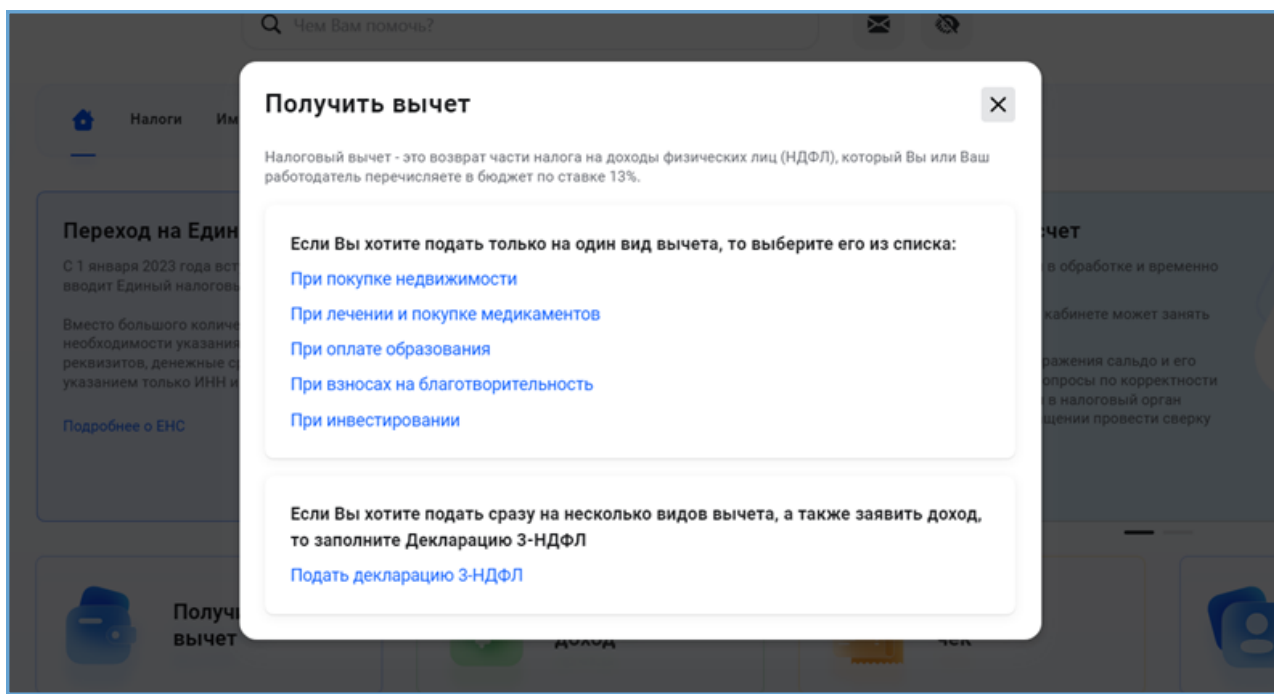
Как только сертификат подписи будет сформирован, во вкладке **«ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ»** появится сообщение **«СЕРТИФИКАТ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ УСПЕШНО ВЫПУЩЕН»**. Обращаем внимание, что генерация сертификата занимает от 30 минут до 1 суток.



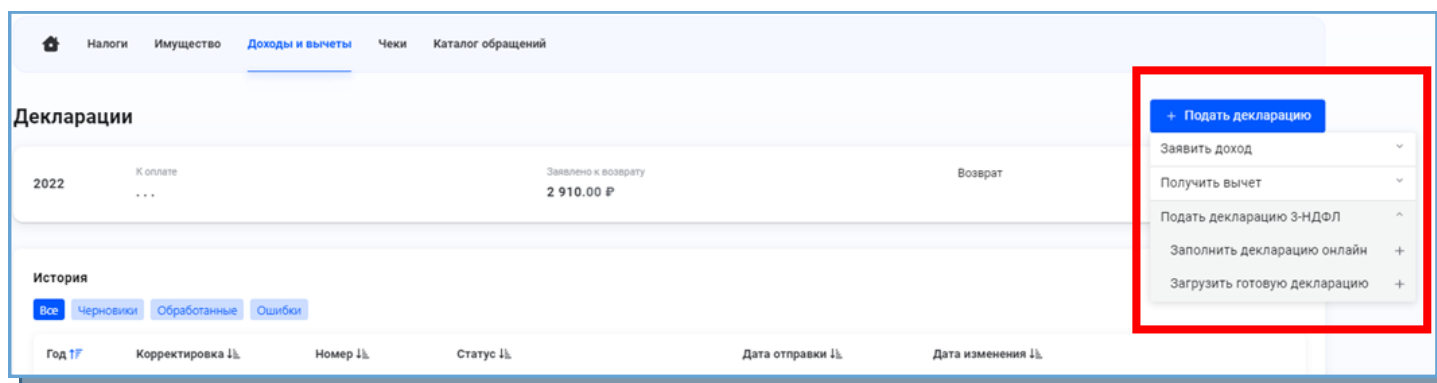
ЗАПОЛНЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ВЫЧЕТА

Для заполнения декларации необходимо с главной страницы сервиса перейти во вкладку **«ПОЛУЧИТЬ ВЫЧЕТ»**. После чего необходимо выбрать один из представленных видов вычетов, а в случае подачи декларации по нескольким вычетам одновременно, выбрать пункт **«ПОДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ 3-НДФЛ»**.





У налогоплательщика есть два способа заполнения декларации **«ЗАПОЛНИТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ОНЛАЙН»** (заполнение декларации непосредственно в Вашем Личном кабинете) или **«ЗАГРУЗИТЬ ГОТОВУЮ ДЕКЛАРАЦИЮ»** (если у Вас уже есть документ, заполненный в программе «Декларация», Вы можете отправить его через Личный кабинет).



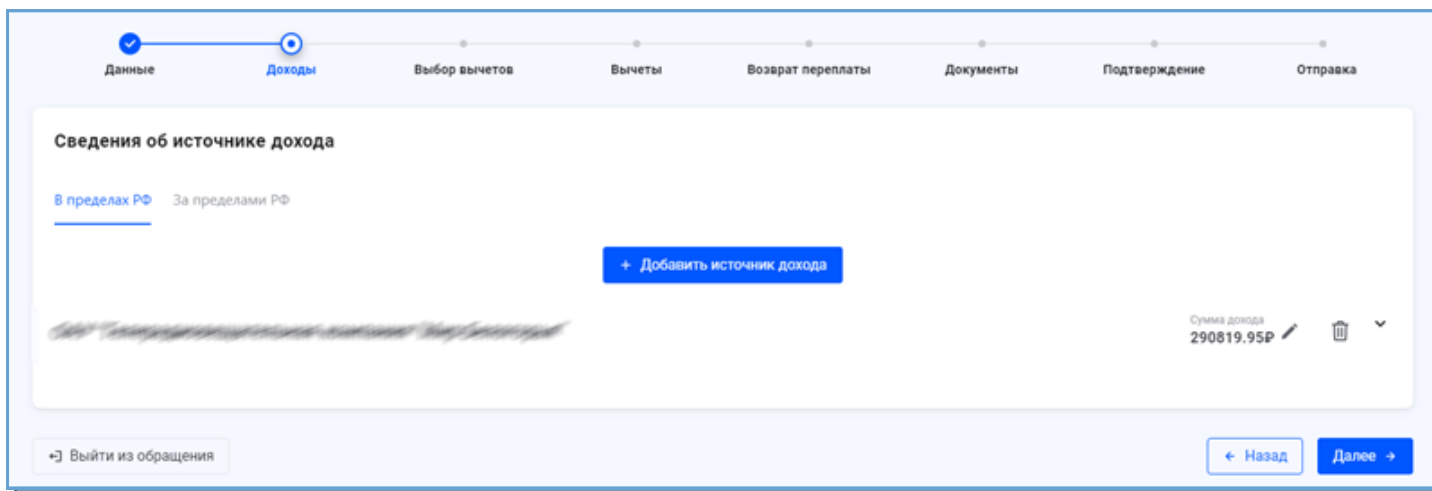
ШАГ 1. ДАННЫЕ.

После выбора варианта **«ЗАПОЛНИТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ОНЛАЙН»** появится окно, в котором необходимо заполнить все обязательные поля, затем нажать кнопку **«ДАЛЕЕ»**.

ШАГ 2. ДОХОДЫ.

Если Вашим работодателем представлены в налоговые органы сведения о Ваших доходах, облагаемых по ставке 13% (форма 2-НДФЛ) за период, за который заполняется декларация, то они отобразятся во вкладке **«ДОХОДЫ»** автоматически. Если сведений нет, то для их ввода необходимо нажать кнопку **«ДОБАВИТЬ ИСТОЧНИК ДОХОДА»** и самостоятельно ввести сведения о полученном доходе.

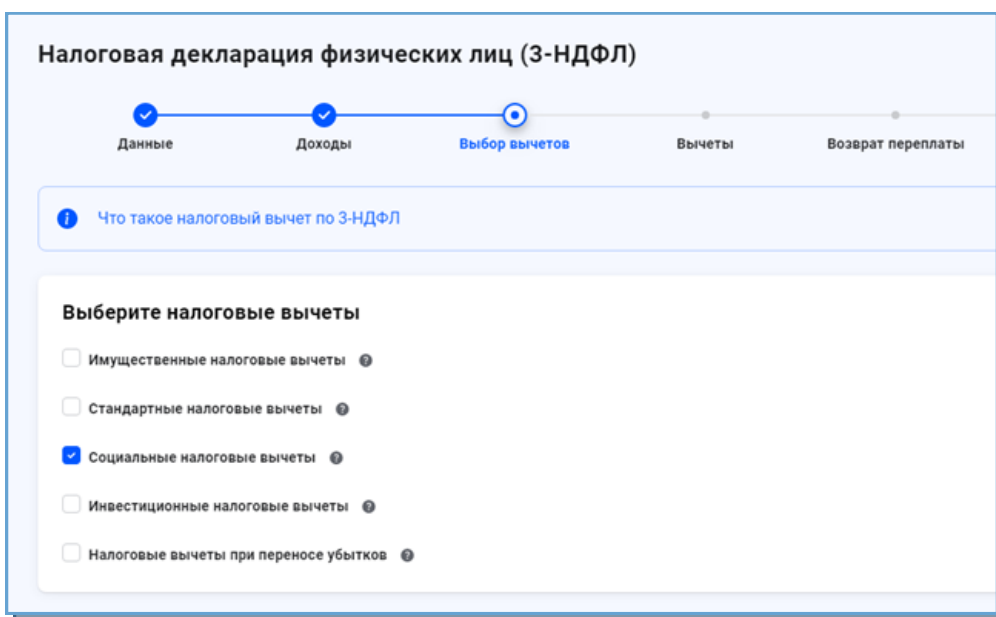
При необходимости Вы можете указать несколько доходов, облагаемых по указанной ставке, от данного источника. Если Вы переносите данные из справки 2-НДФЛ, каждый вид дохода достаточно ввести один раз с указанием общей суммы дохода данного вида.



ШАГ 3. ВЫБОР ВЫЧЕТОВ.

Социальные вычеты предоставляются по расходам на благотворительность, на обучение, на лечение и приобретение медикаментов, на негосударственное пенсионное обеспечение, добровольное пенсионное страхование и добровольное страхование жизни», на накопительную часть трудовой пенсии

Если Вы хотите получить социальный налоговый вычет, выберите соответствующую вкладку в меню вычетов, поставьте отметку в соответствующей строке и нажмите кнопку **«ДАЛЕЕ»**.



ШАГ 4. ВЫЧЕТЫ.

В данном разделе необходимо выбрать сведения о том на что были осуществлены расходы. В примере рассмотрен случай получения социального вычета по расходам на фитнес.

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

Данные Доходы Выбор вычетов **Вычеты** Возврат переплаты Документы

Вычеты

Социальный

На что предоставляется вычет

Сведения по социальному вычету
Выберите один или несколько вычетов

☒ По расходам на обучение, лечение, благотворительность, оценку квалификации и фитнес

☐ По договорам пенсионного обеспечения и добровольного страхования жизни

☐ По дополнительным взносам на накопительную пенсию

Вычет по расходам на обучение, лечение, благотворительность, оценку квалификации и фитнес

Также на данном шаге необходимо указать «СУММЫ РАСХОДОВ» на основании договора и документов подтверждающих расходы за полученные услуги.

Расходы на добровольное страхование

Сумма страховых взносов по договорам добровольного страхования Введите значение Р

Расходы на фитнес

Сумма расходов на физкультурно-оздоровительные услуги Введите значение Р

ШАГ 5. ВОЗВРАТ ПЕРЕПЛАТЫ.

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

Данные Доходы Выбор вычетов Вычеты **Возврат переплаты** Документы Подтверждение Отправка

Возврат суммы излишне уплаченного налога при наличии отрицательного сальдо по ЕНС производится только после зачета излишне уплаченного налога в счёт погашения отрицательного сальдо. Зачет производится автоматически, оставшуюся сумму Вы получите на свой расчетный счет

Доступно к возврату 9 061.00 Р

☒ Выбрать счет ☐ Добавить новый

БЕЛГОРОДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №892 ПАО СБЕРБАНК ФИЛИАЛ № 3652 БАНКА ВТБ (ПАО) АО "ТИНЬКОФФ БАНК" Другой банк

↓ Свернуть

Номер счета *

Будет возвращено 9 061.00 Р

После заполнения раздела **«ВЫЧЕТЫ»** осуществляется переход на следующий шаг **«ВОЗВРАТ ПЕРЕПЛАТЫ»**. В данном окне отображается сумма переплаты по декларации.

Необходимо выбрать из перечня счетов тот, на который Вы хотите получить возврат. В случае отсутствия необходимого счета добавить нужный, путем заполнения обязательных реквизитов: БИК банка, полное наименование банка, номер счета и нажать кнопку **«ДАЛЕЕ»**.



ВНИМАНИЕ! ПРИ НАЛИЧИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО УПЛАТЕ НАЛОГОВ, В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ ИЗ СУММЫ ИСЧИСЛЕННОЙ ПЕРЕПЛАТЫ ПО ДЕКЛАРАЦИИ ПОГАШАЕТСЯ ИМЕЮЩАЯСЯ НАЛОГОВАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ, А ОСТАТОК ВОЗВРАЩАЕТСЯ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКУ НА УКАЗАННЫЙ СЧЕТ.

ШАГ 6. ДОКУМЕНТЫ.






Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

Данные Доходы Выбор вычетов Вычеты Возврат переплаты **Документы** Подтверждение Отправка

При указании расходов за членов своей семьи также представляются документы, подтверждающие родство, опеку или попечительство, заключение брака (например, свидетельство о рождении, свидетельство о браке)

Прикрепление подтверждающих документов Осталось 18.52 Мб из 20 Мб

Обратите внимание, документы, которые Вы уже отправляли в налоговую службу ранее, повторно отправлять не требуется. Прикрепите только те документы, которые ранее не отправлялись.

 20230216_145038.jpg	Загружено • 0.44Мб	×
 20230216_145129.jpg	Загружено • 0.43Мб	×
 20230216_145230.jpg	Загружено • 0.29Мб	×
 20230216_145024.jpg	Загружено • 0.15Мб	×
 20230216_144917.jpg	Загружено • 0.16Мб	×

На данном этапе осуществляется загрузка документов, подтверждающих расходы. Объем одного файла не должен превышать 10Мб, а общий размер файлов не может превышать 20Мб. При этом у налогоплательщика имеется возможность дослать файлы к налоговой декларации.

При сканировании рекомендуется использовать следующие параметры:

- разрешение 150 DPI (точек на дюйм);
- геометрические размеры изображения 1024x768 (пикселей);
- изображение черно-белое или серое (256 оттенков серого);

Прикрепляемые файлы должны быть поддерживаемый форматов: .pdf, .png, .jpg, .jpeg, .tif.

ШАГ 7. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ.

После заполнения всех необходимых разделов открывается форма **«ПОДТВЕРЖДЕНИЕ»**, где отражаются результаты заполнения декларации. Для редактирования данных, можно входить в любой из разделов декларации. Чтобы посмотреть, как выглядит декларация на бумажном носителе, нажмите кнопку **«ПРОСМОТРЕТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ»**.

The screenshot shows the 'Подтверждение' (Confirmation) step of the 'Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)' (Tax Declaration for Physical Persons (3-NDFL)). A progress bar at the top indicates that steps from 'Данные' (Data) to 'Доходы' (Income) are completed, while 'Подтверждение' is the current step. Below the progress bar, a message states: 'По итогам предварительного расчета определена сумма к возврату 15 122.00 ₽' (Based on the preliminary calculation, the amount for refund is determined as 15 122.00 RUB). A dropdown menu is visible with the question 'Как сформировалась эта сумма?' (How was this sum formed?). Below this, a section titled 'Сформированные файлы' (Generated files) contains two links, each with a PDF icon and a download arrow: 'Просмотреть декларацию' (View declaration).

На данном этапе производится подпись направляемого документа. Для этого в поле **«ПОДПИСАНИЕ»** необходимо ввести пароль от электронной подписи. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЕРТИФИКАТА ОПИСАН НА СТРАНИЦЕ №3 НАСТОЯЩЕЙ ИНСТРУКЦИИ.

The screenshot shows the 'Подписание' (Signing) step. It prompts the user to 'Введите пароль к сертификату ЭП*' (Enter the password for the EP certificate*). A text input field contains the password 'L113980'. At the bottom left is a button 'Выйти из обращения' (Exit from the application). At the bottom right are two buttons: 'Назад' (Back) and 'Отправить' (Send).

ШАГ 8. ОТПРАВКА.

The screenshot shows the 'Отправка' (Sending) step. The progress bar at the top now shows all steps from 'Данные' to 'Отправка' as completed. A green checkmark and the text 'Готово!' (Ready!) are displayed. Below this, a message states: 'Ваша декларация за 2022 год вместе с приложенными документами будет направлена в налоговый орган 3100 - УФНС России по Белгородской области.' (Your declaration for 2022 along with the attached documents will be sent to the tax authority 3100 - FNS of Russia in the Belgorod region). It also mentions that a камеральная налоговая проверка (cameral tax audit) will be conducted within 3 months. At the bottom left is a button 'Выйти из обращения' (Exit from the application). At the bottom right is a button 'Сообщения' (Messages).

ДЕКЛАРАЦИЯ НАПРАВЛЕНА В НАЛОГОВЫЙ ОРГАН.
СТАТУС ПРОВЕРКИ МОЖНО ОТСЛЕЖИВАТЬ В РАЗДЕЛЕ **«ДОХОДЫ И ВЫЧЕТЫ»**

ВИДЫ НАЛОГОВЫХ ВЫЧЕТОВ

Налоговые вычеты делятся на виды и подвиды в зависимости от их целей. Размеры и условия их применения существенно различаются. Налоговым кодексом РФ предусмотрено **семь групп налоговых вычетов**:

1. **СТАНДАРТНЫЕ НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ**

Для льготных категорий граждан, а также лиц, на обеспечении которых находятся дети (ст. 218 НК РФ)

2. **СОЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ**

Для лиц, которые несли расходы на лечение, обучение, физкультурно-оздоровительные услуги, на дополнительные меры по пенсионному обеспечению и на другие социально значимые цели (ст. 219 НК РФ)

3. **ИНВЕСТИЦИОННЫЕ НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ**

Для лиц, совершающих операции по индивидуальным инвестиционным счетам и получающих доходы от реализации ценных бумаг, обращающихся на ОРЦБ (ст. 219.1 НК РФ)

4. **ИМУЩЕСТВЕННЫЕ НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ**

При приобретении жилья и земельных участков, при продаже некоторых видов имущества, а также в случае изъятия у налогоплательщика недвижимости для государственных или муниципальных нужд (ст. 220 НК РФ)

5. **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ**

Для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в качестве ИП, оказывающих услуги и выполняющих работы по договорам ГПХ, а также получающих авторские вознаграждения (ст. 221 НК РФ)

6. **НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ**

При переносе на будущие периоды убытков от операций с ценными бумагами и операций с производными финансовыми инструментами (ст. 220.1 НК РФ)

7. **НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ**

При переносе на будущие периоды убытков от участия в инвестиционном товариществе (ст. 220.2 НК РФ)

СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ВЫЧЕТОВ

ПО ОБЩИМ ПРАВИЛАМ ПОЛУЧИТЬ НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ МОЖНО ТРЕМЯ СПОСОБАМИ:

1. ПО ОКОНЧАНИИ ГОДА, В КОТОРОМ ВОЗНИКЛО ПРАВО НА ВЫЧЕТ, ПРЕДСТАВИТЬ В НАЛОГОВЫЙ ОРГАН ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА НАЛОГОВУЮ ДЕКЛАРАЦИЮ ПО НАЛОГУ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ФОРМЫ 3-НДФЛ С ПРИЛОЖЕНИЕМ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ. В ТАКОМ СЛУЧАЕ ВЫЧЕТ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В ВИДЕ ВОЗВРАТА СУММЫ ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННОГО НДФЛ.

2. ДО ОКОНЧАНИЯ ГОДА, В КОТОРОМ ВОЗНИКЛО ПРАВО НА ВЫЧЕТ, ОБРАТИТЬСЯ К РАБОТОДАТЕЛЮ С СООТВЕТСТВУЮЩИМ ПИСЬМЕННЫМ ЗАЯВЛЕНИЕМ ПРИ УСЛОВИИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НАЛОГОВЫМ ОРГАНОМ РАБОТОДАТЕЛЮ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ВЫЧЕТА. В ТАКОМ СЛУЧАЕ НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В ФОРМЕ НЕ УДЕРЖАНИЯ НДФЛ ПРИ ВЫПЛАТЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ.

3. С 21 МАЯ 2021 ГОДА ПРЕДУСМОТРЕН УПРОЩЕННЫЙ ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ИНВЕСТИЦИОННЫХ НАЛОГОВЫХ ВЫЧЕТОВ ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД.

ПОДАЧА ДЕКЛАРАЦИИ ЧЕРЕЗ СЕРВИС ИМЕЕТ РЯД СУЩЕСТВЕННЫХ ПРЕИМУЩЕСТВ:

- * ЗАПОЛНЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ С МИНИМАЛЬНЫМИ ЗАТРАТАМИ ВРЕМЕНИ И УСИЛИЙ.
- * ЧАСТЬ ДАННЫХ ДЕКЛАРАЦИИ ЗАПОЛНЯЕТСЯ АВТОМАТИЧЕСКИ.
- * НЕ НУЖНО ИСКАТЬ ДЕЙСТВУЮЩУЮ ФОРМУ ДЕКЛАРАЦИИ, ДОСТАТОЧНО ПРОСТО ВЫБРАТЬ ГОД.
- * НЕТ НЕОБХОДИМОСТИ ЛИЧНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ИНСПЕКЦИИ.
- * ИНТУИТИВНО ПОНЯТНЫЙ ИНТЕРФЕЙС ЗАПОЛНЕНИЯ.
- * ВОЗМОЖНОСТЬ ОТСЛЕЖИВАНИЯ СТАТУСА ПРИЕМА И КАМЕРАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ ДЕКЛАРАЦИИ.
- * ВСЕ ЭТО АБСОЛЮТНО БЕСПЛАТНО!

СКАЧАТЬ ПРИЛОЖЕНИЕ
«НАЛОГИ ФЛ»
APP STORE



СКАЧАТЬ ПРИЛОЖЕНИЕ
«НАЛОГИ ФЛ»
GOOGLE PLAY



САЙТ ФНС РОССИИ
NALOG.GOV.RU



ЕДИНЫЙ КОНТАКТ ЦЕНТР ФНС РОССИИ

8-800-222-22-22



БОЛЕЕ ПОДРОБНО С ПЕРЕЧНЕМ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ И ПОРЯДКОМ ПОЛУЧЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ВЫЧЕТОВ МОЖНО ОЗНАКОМИТЬСЯ НА САЙТЕ ФНС РОССИИ В РАЗДЕЛЕ «НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ ПО НДФЛ».

https://www.nalog.gov.ru/rn31/taxation/taxes/ndfl/nalog_vichet/