



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

КАК НАПРАВИТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ПО ФОРМЕ 3-НДФЛ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА?

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ



БЕЛГОРОД

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1.	ВВЕДЕНИЕ	2
2.	ПОЛУЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ.....	3
3.	ЗАПОЛНЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОГО ВЫЧЕТА.....	3-9
4.	ЗАПОЛНЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ВЫЧЕТА.....	10
5.	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ В СЛУЧАЕ ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДА, С КОТОРОГО НЕ БЫЛ УДЕРЖАН НДФЛ.....	11-12
6.	ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	13

ДОСТУП К СЕРВИСУ **«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»**
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОДНИМ ИЗ ТРЕХ СПОСОБОВ:

◆ **С ПОМОЩЬЮ ЛОГИНА И ПАРОЛЯ, УКАЗАННЫХ В РЕГИСТРАЦИОННОЙ КАРТЕ.**

Получить регистрационную карту Вы можете лично в любом налоговом органе России, независимо от места постановки на учет.

◆ **С ПОМОЩЬЮ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ.**

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи должен быть выдан Удостоверяющим центром, аккредитованным Минкомсвязи России и может храниться на любом носителе: жестком диске, USB-ключе или смарт-карте.

◆ **С ПОМОЩЬЮ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ И АУТЕНТИФИКАЦИИ**

(ЕСИА) — реквизитов доступа, используемых для авторизации на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

ЗАПОЛНИТЬ И НАПРАВИТЬ НАЛОГОВУЮ ДЕКЛАРАЦИЮ О ДОХОДАХ (ФОРМА 3-НДФЛ), В ТОМ ЧИСЛЕ С ЦЕЛЬЮ ПОЛУЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ВЫЧЕТОВ, УДОБНЕЕ С ПОМОЩЬЮ СЕРВИСА **«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» (ДАЛЕЕ – СЕРВИС) НА САЙТЕ ФНС РОССИИ.**

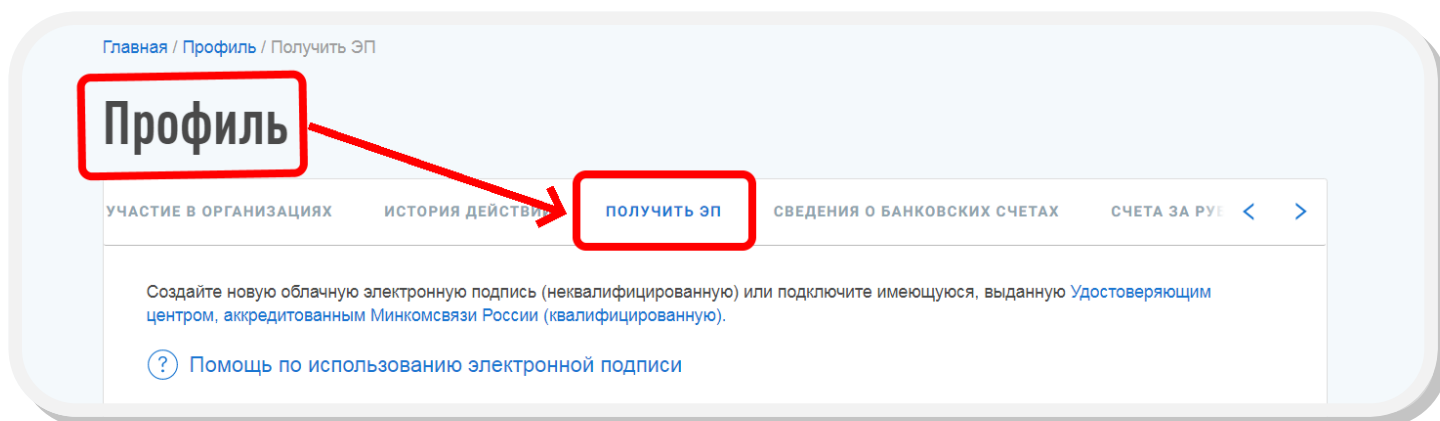


ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, ЕСЛИ ЛОГИН И ПАРОЛЬ БЫЛИ ВАМИ ПОЛУЧЕНЫ РАНЕЕ, НО ВЫ ИХ УТРАТИЛИ, СЛЕДУЕТ ОБРАТИТЬСЯ В ЛЮБОЙ НАЛОГОВЫЙ ОРГАН РОССИИ С ДОКУМЕНТОМ, УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЛИЧНОСТЬ.

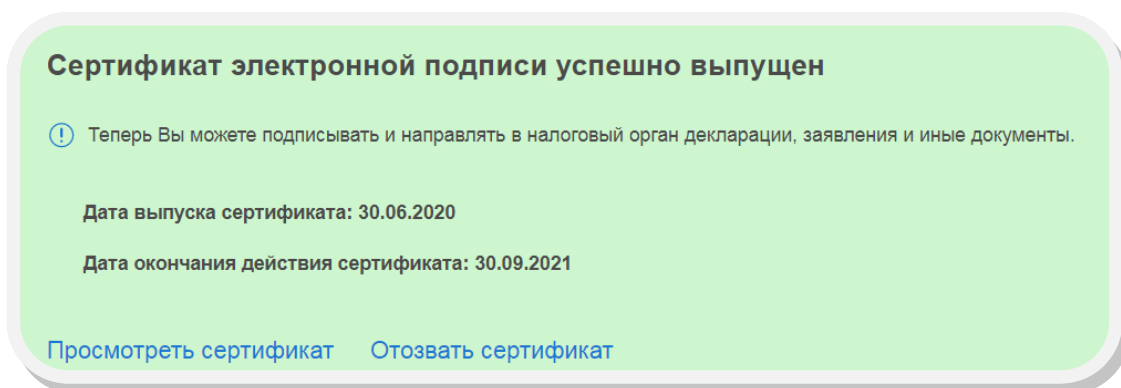
ПОЛУЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Работу по формированию и направлению декларации в Сервисе **необходимо начать с процесса получения** неквалифицированной **электронной подписи**. Данная подпись действительна только для взаимодействия с налоговыми органами через «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

Для ее получения необходимо перейти в раздел **«ПРОФИЛЬ»** сервиса. Затем выберите вкладку **«ПОЛУЧИТЬ ЭП»** и после выбора варианта хранения сертификата введите пароль для доступа к сертификату (пароль в дальнейшем будет использоваться для подписания документов) и направьте запрос на получение сертификата.

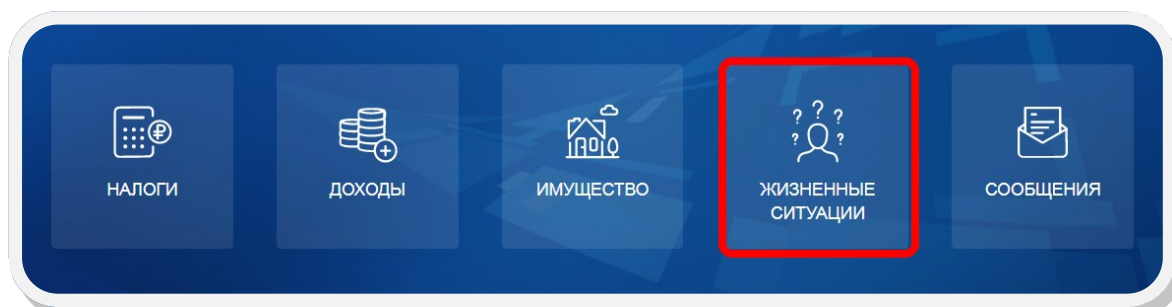


Как только сертификат подписи будет сформирован, во вкладке **«ПОЛУЧИТЬ ЭП»** появится сообщение **«СЕРТИФИКАТ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ УСПЕШНО ВЫПУЩЕН»**.



ЗАПОЛНЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОГО ВЫЧЕТА

Для заполнения декларации необходимо перейти во вкладку **«ЖИЗНЕННЫЕ СИТУАЦИИ»** и выбрать ситуацию **«ПОДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ 3-НДФЛ»**. Налогоплательщику необходимо последовательно заполнить все этапы декларации, при необходимости можно воспользоваться подсказками, скрытыми в конце каждой строки.



Жизненные ситуации

Популярны сейчас



Распорядиться
переплатой



Подать заявление на
льготу



Подать декларацию
3-НДФЛ



Запрос справки о
состоянии расчетов

Все жизненные ситуации

ИЛИ



Распорядиться переплатой

Вы можете перезачесть эти деньги в оплату другого налога или вернуть их на свой банковский счет.



Подать декларацию 3-НДФЛ

Вы можете создать новую декларацию, загрузить декларацию, созданную в программе, а также просмотреть список своих деклараций и отредактировать существующие декларации.

Затем выбрать вариант **«ЗАПОЛНИТЬ ОНЛАЙН»** (заполнение декларации непосредственно в Вашем Личном кабинете) или **«ЗАГРУЗИТЬ»** (если у Вас уже есть документ, заполненный в программе «Декларация», Вы можете отправить его через Личный кабинет).

[Главная](#) / [Жизненные ситуации](#) / Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

Заполнить онлайн

Заполните декларацию в Личном кабинете. Доступно заполнение деклараций за 2016-2019 годы

Загрузить

Если у вас уже есть декларация, заполненная в программе «Декларация», Вы можете отправить ее через Личный кабинет

ШАГ 1. ДАННЫЕ.

После выбора варианта **«ЗАПОЛНИТЬ ОНЛАЙН»** появится окно, в котором необходимо заполнить все обязательные поля, затем нажать кнопку **«ДАЛЕЕ»**.

ШАГ 2. ДОХОДЫ.

Если Вашим работодателем представлены в налоговые органы сведения о Ваших доходах, облагаемых по ставке 13% (форма 2-НДФЛ) за период, за который заполняется декларация, то они отобразятся во вкладке **«ДОХОДЫ»** автоматически. Если сведений нет, то для их ввода необходимо нажать кнопку **«ДОБАВИТЬ ИСТОЧНИК ДОХОДА»** и самостоятельно ввести сведения о полученном доходе.

При необходимости Вы можете указать несколько доходов, облагаемых по указанной ставке, от данного источника. Если Вы переносите данные из справки 2-НДФЛ, каждый вид дохода достаточно ввести один раз с указанием общей суммы дохода данного вида.

Источники доходов

В пределах РФ

За пределами РФ

Общество с ограниченной ответственностью "СЕРЕ...", 1730000.50 ₽

Удалить источник

Петров Петр Петрович, 13%, 2500000.00 ₽

Удалить источник

Общество с ограниченной ответственностью "О...", 13%, 69500 ₽

Добавить из справки

ДОБАВИТЬ ИСТОЧНИК ДОХОДА

ШАГ 3. ВЫБОР ВЫЧЕТОВ.

Имущественные вычеты предоставляются по суммам, уплаченным:

- при строительстве, либо приобретении жилья;
- при погашении процентов по целевым займам (кредитам);
- при выкупе у налогоплательщика имущества для государственных и муниципальных нужд.



Вычеты

- ☒ Имущественные налоговые вычеты ?
- ☐ Стандартные налоговые вычеты ?
- ☐ Социальные налоговые вычеты ?
- ☐ Инвестиционные налоговые вычеты ?
- ☐ Налоговые вычеты при переносе убытков ?

? Налоговый вычет по 3-НДФЛ - это сумма, которая уменьшает налоговую базу (величину облагаемого дохода). Уменьшение налоговой базы, в свою очередь, приводит к уменьшению суммы налога к уплате или его возврату.

Вычеты предоставляются по окончании налогового периода при подаче налоговой декларации в налоговый орган налогоплательщиком.

Для каждого вида вычета установлен свой размер. Он может быть определен фиксированной суммой либо в виде предельной величины. (ст. ст. 218-221 НК РФ).

Если Вы хотите получить имущественный налоговый вычет, выберите соответствующую вкладку в меню вычетов, поставьте отметку в соответствующей строке и нажмите кнопку **«ДАЛЕЕ»**.

ШАГ 4. ВЫЧЕТЫ.

В данном разделе необходимо выбрать объект собственности на приобретение или новое строительство которого были фактически произведены расходы (сведения отобразятся автоматически на основании данных, которые содержатся в Личном кабинете).

ИМУЩЕСТВЕННЫЙ

+

Добавить объект

Итоговые суммы расходов

Стоимость всех объектов

0

?

Проценты по кредитам

0

?

Обращались ли ранее за имущественным вычетом?

☐ Да

☒ Нет

В случае если налогоплательщик не является собственником объекта, но имеет право на получение имущественного налогового вычета (например, получает налоговый вычет за детей или супруга на основании соглашения о распределении долей), то сведения об объекте необходимо добавить самостоятельно. Для этого необходимо нажать кнопку **«ДОБАВИТЬ ОБЪЕКТ»** и заполнить все обязательные графы.

Новый объект имущества

Наименование объекта

Выберите

Владелец объекта

Выберите

Вид номера объекта

Выберите

СОХРАНИТЬ

☒ Жилой дом

Жилой дом, 31.00.00100000.0000

Способ приобретения жилого дома *

☐ Новое строительство

☐ Приобретение

Сумма расходов на приобретение (строительство)

?

Сумма уплаченных процентов по кредиту за все годы

?

☐ Проценты уплачены по кредиту, выданному до 01.01.2014 или по рефинансированию такого кредита

?

☐ Я пенсионер, желающий перенести остаток вычета на предыдущие периоды

?

После этого на данном шаге необходимо указать **«ИТОГОВЫЕ СУММЫ РАСХОДОВ»** на основании документов купли-продажи или подтверждения расходов на новое строительство, а также если для приобретения или строительства привлекались заемные средства, то необходимо указать **сумму уплаченных процентов по кредитам**.



СВЕДЕНИЯ НЕОБХОДИМО ВНОСИТЬ С УЧЕТОМ ИНФОРМАЦИИ О ТОМ, ВПЕРВЫЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ ИМУЩЕСТВЕННЫЙ ВЫЧЕТ ИЛИ ЧАСТЬ ВЫЧЕТА ВАМИ УЖЕ БЫЛА ПОЛУЧЕНА РАНЕЕ.

СУММА УПЛАЧЕННЫХ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ СПРАВКОЙ ИЗ БАНКА «ОБ УПЛАЧЕННЫХ ПРОЦЕНТАХ ПО КРЕДИТУ».

Итоговые суммы расходов

Стоимость всех объектов

2 000 000.00

?

Проценты по кредитам

0

?

Обращались ли ранее за имущественным вычетом?

☐ Да

☒ Нет

ШАГ 5. РАСПОРЯДИТЬСЯ ПЕРЕПЛАТОЙ.

После заполнения раздела «ВЫЧЕТЫ» осуществляется переход на следующий шаг «РАСПОРЯДИТЬСЯ ПЕРЕПЛАТОЙ». В данном окне отображается сумма переплаты по декларации. Переход к заполнению реквизитов для возврата переплаты осуществляется с помощью нажатия на кнопку «РАСПОРЯДИТЬСЯ».

Главная / Жизненные ситуации / Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

✓ ДАННЫЕ — ✓ ДОХОДЫ — ✓ ВЫБОР ВЫЧЕТОВ — ✓ ВЫЧЕТЫ — 5 РАСПОРЯДИТЬСЯ ПЕРЕПЛАТОЙ — 6 ПРОСМОТР

Сумма переплаты по декларации 6 500.00 ₽

⚠ Для возврата рассчитанной переплаты необходимо ей распорядиться: погасить имеющиеся налоговые задолженности и указать реквизиты личного счёта для возврата остатка.

ВЫЙТИ НАЗАД ПРОПУСТИТЬ РАСПОРЯДИТЬСЯ

Далее необходимо заполнить все обязательные реквизиты: БИК банка, полное наименование банка, номер Вашего счета и нажать кнопку «ДАЛЕЕ».

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

✓ ДАННЫЕ — ✓ ДОХОДЫ — ✓ ВЫБОР ВЫЧЕТОВ — ✓ ВЫЧЕТЫ — 5 РАСПОРЯДИТЬСЯ ПЕРЕПЛАТОЙ — 6 ПРОСМОТР

Сумма переплаты по декларации 6 500.00 ₽

Доступно к возврату ⓘ ИЗМЕНИТЬ СУММУ 6 500.00 ₽

Реквизиты для возврата

БИК банка *	Полное наименование банка *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Номер Вашего счета *	
<input type="text"/>	

*** ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РЕКВИЗИТЫ**



ВНИМАНИЕ! ПРИ НАЛИЧИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО УПЛАТЕ НАЛОГОВ, В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ ИЗ СУММЫ ИСЧИСЛЕННОЙ ПЕРЕПЛАТЫ ПО ДЕКЛАРАЦИИ ПОГАШАЕТСЯ ИМЕЮЩАЯСЯ НАЛОГОВАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ, А ОСТАТОК ВОЗВРАЩАЕТСЯ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКУ НА УКАЗАННЫЙ СЧЕТ.

ШАГ 6. ПРОСМОТР.

После заполнения всех необходимых разделов открывается форма **«ИТОГИ»**, где отражаются результаты заполнения декларации. Для редактирования данных, можно входить в любой из разделов декларации. Чтобы посмотреть, как выглядит декларация на бумажном носителе, нажмите кнопку **«ПРОСМОТРЕТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ»**.

Итоги
По итогам предварительного расчета определена сумма к возврату 55 873.00₽

✔ Как сформировалась эта сумма?

Сформированные файлы
Просмотреть декларацию PDF XML

ПРИКРЕПЛЕНИЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

Для получения налоговых вычетов необходимо предоставить в налоговую инспекцию документы, подтверждающие расходы.

С перечнем необходимых документов можно ознакомиться на сайте ФНС России в разделе **«ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА – МЕНЯ ИНТЕРЕСУЕТ – ПОЛУЧЕНИЕ НАЛОГОВОГО ВЫЧЕТА»**, выбрав соответствующую «жизненную ситуацию».

Через Личный кабинет документы направляются в виде электронных копий, т.е. для отправки документы необходимо «отсканировать» или «сфотографировать». Нажмите кнопку **«ДОБАВИТЬ»**, выберите файл документа – клавиша **«ОБЗОР»**. В строке **«ОПИСАНИЕ»** впишите краткую информацию о документе (например, «договор») и нажмите кнопку **«СОХРАНИТЬ»**. Добавляете копии нужных документов, используя кнопку **«ДОБАВИТЬ»**.

Суммарный максимальный объем всех отправляемых файлов **НЕ ДОЛЖЕН ПРЕВЫШАТЬ 20 МЕГАБАЙТ**. При сканировании рекомендуется использовать следующие параметры:

- разрешение 150 DPI (точек на дюйм);
- геометрические размеры изображения 1024x768 (пикселей);
- изображение черно-белое или серое (256 оттенков серого);
- для сохранения необходимо использовать форматы PDF, JPG, PNG или TIF.



После сканирования просмотрите полученное изображение в масштабе 100%, чтобы убедиться, что текст читаемый. Для уменьшения объема направляемых документов можно использовать архиватор ZIP или RAR.

В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ВЫ НАПРАВИЛИ ДЕКЛАРАЦИЮ, НО ЗАБЫЛИ ПРИЛОЖИТЬ ФАЙЛЫ С ПОДТВЕРЖДАЮЩИМИ ДОКУМЕНТАМИ, ИЛИ НАПРАВИЛИ НЕ ПОЛНЫЙ КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ, ТО ДОКУМЕНТЫ МОЖНО НАПРАВИТЬ ПОЗЖЕ.

Для этого нужно войти в раздел **«ПРОСМОТР»** отправленной декларации и нажать кнопку **«НАПРАВИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ»**. Далее добавляете копии нужных документов, используя кнопку **«ДОБАВИТЬ»**.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ, ДОКУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ ВЫ УЖЕ ОТПРАВЛЯЛИ В НАЛОГОВУЮ СЛУЖБУ РАНЕЕ, ПОВТОРНО ОТПРАВЛЯТЬ НЕ ТРЕБУЕТСЯ. ПРИКРЕПИТЕ ТОЛЬКО ТЕ ДОКУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ РАНЕЕ НЕ ОТПРАВЛЯЛИСЬ.

Прикрепите подтверждающие документы ?

Обратите внимание, документы, которые Вы уже отправляли в налоговую службу ранее, повторно отправлять не требуется. Прикрепите только те документы, которые ранее не отправлялись.

Вы можете перетаскать необходимые файлы на эту страницу.

Максимальный размер одного загружаемого файла 10 Мб. Максимальный размер загружаемых файлов 20 Мб
Допустимые форматы файлов: pdf, png, jpg, jpeg, tiff, tif

Осталось еще 20.00 Мб

Договор приобретения объекта недвижимости (для готового жилья) либо Договор долевого участия (для новостроек)

+ Добавить

Свидетельство о государственной регистрации права на объект - выписка ЕГРН (для готового жилья)

+ Добавить

ПОДПИСАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ В НАЛОГОВЫЙ ОРГАН.

После того как все документы, требующие отправки, будут сохранены, необходимо подписать и направить декларацию в налоговую инспекцию. Для этого необходимо ввести пароль к сертификату электронной подписи (данный пароль Вы вводили, когда формировали сертификат электронной подписи) и нажать кнопку **«ПОДТВЕРДИТЬ И ОТПРАВИТЬ»**.

ЕСЛИ ВЫ ЗАБЫЛИ ПАРОЛЬ ИЛИ ИСТЕК СРОК ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА, ТО СЕРТИФИКАТ ПОДПИСИ МОЖНО СФОРМИРОВАТЬ ВНОВЬ В РАЗДЕЛЕ «ПРОФИЛЬ» - «ПОЛУЧИТЬ ЭП», ОТОЗВАВ ДЕЙСТВУЮЩИЙ СЕРТИФИКАТ.

После отправки в инспекцию декларация не подлежит редактированию, но при необходимости можно заполнить уточненную декларацию и направить ее в инспекцию.

Информация о приеме декларации инспекцией отражается в разделе **«СООБЩЕНИЯ ИЗ НАЛОГОВОГО ОРГАНА»** Сервиса.

Введите пароль к сертификату ЭП *



ВЫЙТИ

НАЗАД

ПОДТВЕРДИТЬ И ОТПРАВИТЬ



Личный кабинет
налогоплательщика

52 Дня до наступления
срока оплаты налога



Иванов Иван Иванович
ИНН 1000000000001



10 000.00 Р



Мои налоги



Моё имущество



Жизненные ситуации



Сообщения

Главная / Сообщения из налогового органа

ЗАПОЛНЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ВЫЧЕТА

ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ДЕКЛАРАЦИИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ВЫЧЕТА НЕОБХОДИМО ПРОЙТИ ШАГИ 1, 2 (ОПИСАННЫЕ В РАЗДЕЛЕ ПОЛУЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОГО ВЫЧЕТА).

ШАГ 3. ВЫБОР ВЫЧЕТОВ.

Социальные налоговые вычеты предоставляются по суммам, уплаченным:

- на обучение (собственное, детей, брата (сестры), опекаемого подопечного);
- на лечение (свое, супругов, родителей, детей) и (или) приобретение медикаментов;
- на благотворительность;
- на негосударственное пенсионное обеспечение, добровольное пенсионное страхование, накопительную часть пенсии;
- добровольное страхование жизни (свое, супругов, родителей, детей-инвалидов)
- на прохождение независимой оценки квалификации.



Вычеты

- ☐ Имущественные налоговые вычеты ?
- ☐ Стандартные налоговые вычеты ?
- ☒ Социальные налоговые вычеты ?
- ☐ Инвестиционные налоговые вычеты ?
- ☐ Налоговые вычеты при переносе убытков ?

Налоговый вычет по 3-НДФЛ - это сумма, которая уменьшает налоговую базу (величину облагаемого дохода). Уменьшение налоговой базы, в свою очередь, приводит к уменьшению суммы налога к уплате или его возврату.

Вычеты предоставляются по окончании налогового периода при подаче налоговой декларации в налоговый орган налогоплательщиком.

Для каждого вида вычета установлен свой размер. Он может быть определен фиксированной суммой либо в виде предельной величины. (ст. ст. 218-221 НК РФ).

Если Вы хотите получить социальный налоговый вычет, выберите соответствующую вкладку в меню вычетов, поставьте отметку в соответствующей строке и нажмите кнопку «ДАЛЕЕ».

ШАГ 4. ВЫЧЕТЫ.

На данном этапе необходимо выбрать один из предлагаемых вариантов:

- Вычет по расходам на обучение, лечение, благотворительность, оценку квалификации;
- Вычет по договорам пенсионного обеспечения и добровольного страхования жизни;
- Вычет по дополнительным взносам на накопительную пенсию

СОЦИАЛЬНЫЙ

- ☐ Вычет по расходам на обучение, лечение, благотворительность, оценку квалификации
- ☐ Вычет по договорам пенсионного обеспечения и добровольного страхования жизни
- ☐ Вычет по дополнительным взносам на накопительную пенсию

* Поля, обязательные для заполнения

После этого следует заполнить графы, следуя подсказкам, которые скрыты в конце каждой строки. Далее следует пройти **ШАГ 5**, а также процедуру прикрепления подтверждающих документов и подписания и направления декларации в налоговый орган (описаны в разделе получение имущественного вычета стр. 7).

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ В СЛУЧАЕ ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДА, С КОТОРОГО НЕ БЫЛ УДЕРЖАН НДФЛ

Налог на доходы физических лиц, как правило, уплачивается автоматически — он удерживается с заработной платы. Но в ряде случаев физические лица должны самостоятельно рассчитать сумму налога и подать в налоговый орган декларацию по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ).

ПРЕДСТАВИТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ 3-НДФЛ СЛЕДУЕТ:

- при получении дохода от продажи имущества (например, квартиры, находившейся в собственности менее минимального срока владения), от реализации имущественных прав (переуступка права требования);
- при получении в дар недвижимого имущества, транспортных средств, акций, долей, паев от физических лиц, не являющихся близкими родственниками;
- при получении вознаграждения от физических лиц и организаций, не являющихся налоговыми агентами, на основе заключенных договоров и договоров гражданско-правового характера, включая доходы по договорам имущественного найма или договорам аренды любого имущества;
- при получении выигрыша от операторов лотерей, распространителей, организаторов азартных игр, проводимых в букмекерской конторе и тотализаторе — в сумме до 15000 рублей, а также от организаторов азартных игр, не относящихся к букмекерским конторам и тотализаторам;
- при получении дохода от источников, находящихся за пределами Российской Федерации.

Задекларировать полученные в отчетном налоговом периоде доходы должны также индивидуальные предприниматели, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты и другие лица, занимающиеся частной практикой.

Для заполнения декларации необходимо пройти **ШАГ 1** (описанный в разделе получение имущественного вычета стр. 4).

ШАГ 2. ДОХОДЫ.

На данном этапе необходимо предоставить сведения о полученном доходе, с которого не был исчислен и уплачен налог на доходы физических лиц (НДФЛ). Для этого необходимо нажать кнопку **«ДОБАВИТЬ ИСТОЧНИК ДОХОДА»** и последовательно заполнить все необходимые графы, пользуясь скрытыми подсказками в конце каждой строки. При необходимости у налогоплательщиков есть возможность добавить несколько источников дохода.

На рисунках ниже представлена ситуация, когда налогоплательщиком был получен доход от физического лица Иванова И.И. от продажи недвижимого имущества в размере 1 000 000 рублей.

^ **Иванов И.И., 13%, 1000000.00 ₽** Удалить источник

☐ Организация РФ ☐ Индивидуальный предприниматель ☒ Физическое лицо или иной источник

ФИО / Наименование

Налоговая ставка (%)

Доходы ?

+ Добавить доход

Вид дохода*

1510-Доходы от продажи недви...

?

Сумма дохода*

1 000 000

?

Удалить

Проданный объект приобретен после 01.01.2016?

☐ Да
 ☒ Нет

?

Предоставить налоговый вычет *

901-Продажа имущества, нахо...

?

Сумма вычета (расхода) *

1 000 000

?

Общие суммы дохода и налога

Сумма дохода*

1 000 000.00

?

Сумма облагаемого дохода*

0.00

?

Сумма налога исчисленная*

0

?

ШАГ 3. ВЫБОР ВЫЧЕТОВ.

Поскольку декларация по форме 3-НДФЛ представляется в налоговый орган за один налоговый период по всем основаниям, т.е. в декларации должна содержаться информация о налоговых вычетах, а также сведения о доходах, с которого не был удержан НДФЛ, при необходимости в разделе **«ВЫЧЕТЫ»** следует выбрать вычет, на получение которого претендует налогоплательщик. При отсутствии такой необходимости в данном разделе ничего выбирать не следует.

Вычеты

☒ Имущественные налоговые вычеты ?
 ☐ Стандартные налоговые вычеты ?
 ☐ Социальные налоговые вычеты ?
 ☐ Инвестиционные налоговые вычеты ?
 ☐ Налоговые вычеты при переносе убытков ?

?

Налоговый вычет по 3-НДФЛ - это сумма, которая уменьшает налоговую базу (величину облагаемого дохода). Уменьшение налоговой базы, в свою очередь, приводит к уменьшению суммы налога к уплате или его возврату.

Вычеты предоставляются по окончании налогового периода при подаче налоговой декларации в налоговый орган налогоплательщиком.

Для каждого вида вычета установлен свой размер. Он может быть определен фиксированной суммой либо в виде предельной величины. (ст. ст. 218-221 НК РФ).

ШАГ 4. ПРОСМОТР.

После заполнения всех необходимых разделов открывается форма **«ИТОГИ»**, где отражаются результаты заполнения декларации. Для редактирования данных можно входить в любой из разделов декларации. Чтобы посмотреть, как выглядит декларация на бумажном носителе, нажмите кнопку **«ПРОСМОТРЕТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ»**.

Далее следует пройти процедуру прикрепления подтверждающих документов, подписания и направления декларации в налоговый орган (описаны в разделе получение имущественного вычета).

ПОДАЧА ДЕКЛАРАЦИИ ЧЕРЕЗ СЕРВИС ИМЕЕТ РЯД СУЩЕСТВЕННЫХ ПРЕИМУЩЕСТВ:

- * ЗАПОЛНЕНИЕ ДЕКЛАРАЦИИ С МИНИМАЛЬНЫМИ ЗАТРАТАМИ ВРЕМЕНИ И УСИЛИЙ.
- * ЧАСТЬ ДАННЫХ ДЕКЛАРАЦИИ ЗАПОЛНЯЕТСЯ АВТОМАТИЧЕСКИ.
- * НЕ НУЖНО ИСКАТЬ ДЕЙСТВУЮЩУЮ ФОРМУ ДЕКЛАРАЦИИ, ДОСТАТОЧНО ПРОСТО ВЫБРАТЬ ГОД.
- * НЕТ НЕОБХОДИМОСТИ ЛИЧНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ИНСПЕКЦИИ.
- * ИНТУИТИВНО ПОНЯТНЫЙ ИНТЕРФЕЙС ЗАПОЛНЕНИЯ.
- * ВОЗМОЖНОСТЬ ОТСЛЕЖИВАНИЯ СТАТУСА ПРИЕМА И КАМЕРАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ ДЕКЛАРАЦИИ.
- * ВСЕ ЭТО АБСОЛЮТНО БЕСПЛАТНО!

СКАЧАТЬ ПРИЛОЖЕНИЕ
«НАЛОГИ ФЛ»
APP STORE



СКАЧАТЬ ПРИЛОЖЕНИЕ
«НАЛОГИ ФЛ»
GOOGLE PLAY



СЕРВИС НА САЙТЕ
NALOG.GOV.RU



ЕДИНЫЙ КОНТАКТ ЦЕНТР ФНС РОССИИ

8-800-222-22-22