Инспекция Федеральной налоговой службы по Московскому району г. Нижнего Новгорода (603029, г. Нижний Новгород, ул. Героя Давыдова, д. 22, телефон: (831) 224-15-71, телефакс: (831) 270-81-53), в лице начальника Инспекции Бакланова Михаила Юрьевича, действующего на основании Положения об ИФНС России по Московскому району г. Нижнего Новгорода, утвержденного приказом УФНС России по Нижегородской области от 03.10.2017, уведомляет о проведении конкурса на включение в кадровый резерв Инспекции Федеральной налоговой службы по Московскому району г. Нижнего Новгорода по должностям государственной гражданской службы ведущей группы категории «специалисты» старшей группы, категории «специалисты» ведущей группы и «обеспечивающие специалисты».

К претендентам на включение в кадровый резерв предъявляются следующие квалификационные требования к уровню образования:

- для замещения должностей ведущей и старшей группы категории «специалисты» - наличие высшего профессионального образования,

- для замещения должностей старшей группы категории «обеспечивающие специалисты» - наличие среднего профессионального образования.

Требования к стажу работы не предъявляются.

Денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих ИФНС России по Московскому району г. Нижнего Новгорода состоит из:

|  |  |
| --- | --- |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада):  по ведущим должностям  категории «специалисты»  – главный государственный налоговый инспектор  по старшим должностям категории «специалисты»  – старший государственный налоговый инспектор  – главный специалист-эксперт  – государственный налоговый инспектор  по старшим должностям категории «обеспечивающие специалисты» | 5 246 руб.  4 723 руб.  4 198 руб.  3 848 руб. |
| Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином\* | от 1 227 руб. до 1 663 руб. |
| Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации\* | до 30%  должностного оклада |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации  по ведущим должностям  по старшим должностям | 90 – 120% должностного оклада  60 – 90% должностного оклада |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с Положением, утвержденным Представителем нанимателя |
| Ежемесячного денежного поощрения | 1 должностной оклад |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 2 оклада месячного денежного содержания |
| Материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 1 оклад месячного денежного содержания |
| Материальной помощи | в соответствии с Положением, утвержденным Представителем нанимателя |
| Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами |  |

\* - Указанные выплаты выплачиваются при наступлении права на них.

2. Начало приема документов для участия в конкурсе – 09-00 час. 17 июня 2019 г., окончание приема документов – 17-30 час. 07 июля 2019г.

Адрес места приема документов: 603029, г. Н. Новгород, ул. Героя Давыдова, Инспекция Федеральной налоговой службы по Московскому району г. Нижнего Новгорода, отдел общего обеспечения, каб. 200. Ответственный за прием документов: Ширшова Евгения Васильевна.

3. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к должностям гражданской службы.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

а) личное заявление (приложение № 1);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р с приложением фотографий (приложение № 2);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность, заверенные в установленном порядке;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина (гражданского служащего) – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (справка по форме №001-ГС/у);

е) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;

ж) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;

з) копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу).

3.1 Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает личное заявление (приложение №1).

3.2 Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет личное заявление (приложение №1); собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р с приложением фотографий (приложение № 2).

4. Предварительная дата проведения конкурса «23» июля 2019 г. по адресу: 603047, г. Нижний Новгород, ул. Героя Давыдова, д. 22, каб. 207.

Подведение итогов конкурса состоится на следующий рабочий день после окончания конкурса в 10.00 часов по тому же адресу.

Не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса информация о дате, месте и времени проведения, а также список кандидатов будут размещены на официальном сайте ФНС России, соответствующие сообщения будут направлены кандидатам.

5. Конкурсная комиссия находится по адресу: 603047, г. Нижний Новгород, ул. Героя Давыдова, д. 22, каб. 207, тел. (831) 224-15-71.

Здесь же претенденты могут ознакомиться с условиями прохождения государственной службы, иными сведениями и порядком ознакомления с этими сведениями.

Более полная информация об ИФНС России по Московскому району г. Нижнего Новгорода размещена на сайте: www.nalog.ru.

6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на включение в кадровый резерв, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе выбранных конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, написание реферата и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ ИФНС России по Московскому району о включении в кадровый резерв Инспекции.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-ми дневный срок со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Информация о результатах конкурса размещается на сайте Управления Федеральной налоговой службы по Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

7. Документы претендентов на включение в кадровый резерв, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Приложение:

1. Образец заявления гражданина о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы.

Начальник ИФНС России по

Московскому району г. Нижнего Новгорода М.Ю. Бакланов

Приложение 1

Начальнику ИФНС России по Московскому району г. Н. Новгорода

М.Ю. Бакланову

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование занимаемой должности, организации)

Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации/фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес для отправления корреспонденции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(рабочий, домашний, сотовый)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование группы должностей, наименование Инспекции)

С Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации, с Положением о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.03.2017 №96, с квалификационными требованиями, предъявляемыми к указанной группе должностей, ознакомлен.

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен.

С ограничениями и запретами, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения ознакомлен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись Расшифровка подписи