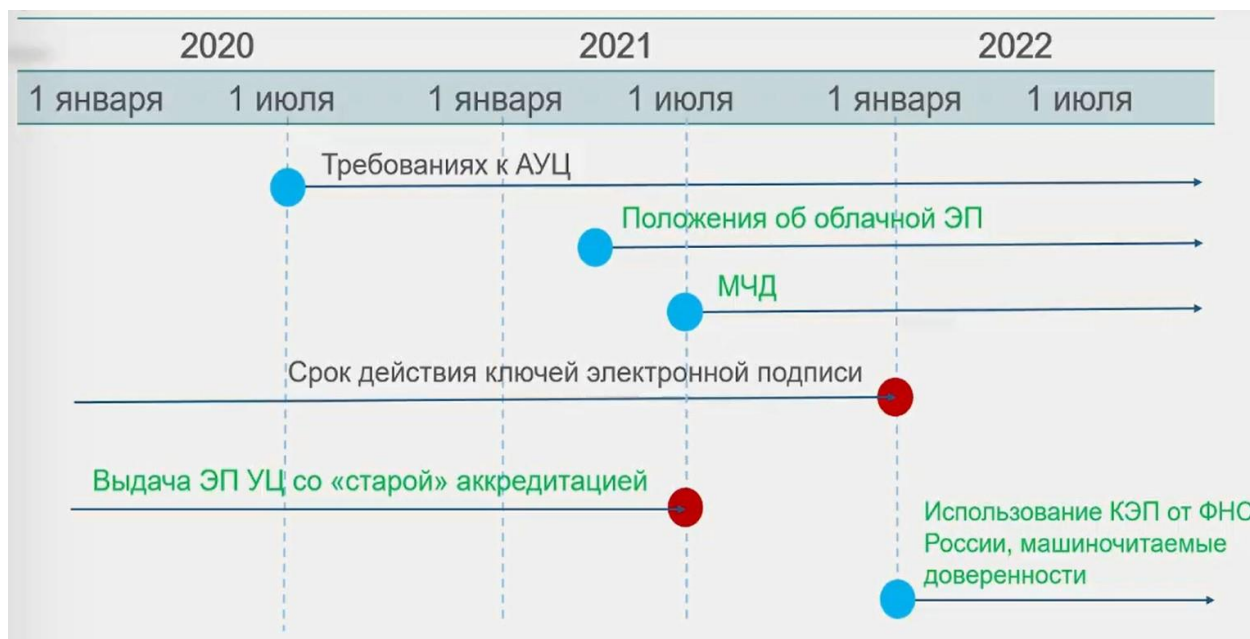


О реализации положений Федерального закона от 27.12.2019 № 476-ФЗ в части выпуска ФНС России квалифицированных сертификатов ключа проверки электронной подписи для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и нотариусов с 01.07.2021

Основные изменения, вносимые Федеральным законом от 27.12.2019 № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об электронной подписи» и статью 1 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – 476-ФЗ) в Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – 63-ФЗ) в части сроков реализации:



С 1 июля 2020 года:

- Удостоверить личность при получении электронной подписи можно личным присутствием, действующей электронной подписью (ЭП), также предусмотрена дистанционная подача с помощью биометрии.

С 1 июля 2021 года:

- Удостоверяющие центры, не получившие аккредитацию по новым правилам, не смогут выдавать ЭП. ФНС России начинает полномасштабную выдачу квалифицированной электронной подписи (КЭП).

С 1 января 2022 года:

- ЭП юридического лица (ЮЛ) смогут получать только руководители организаций. Сотрудники должны будут получать подпись физического лица (ФЛ).
- Сотрудникам нужно будет прилагать доверенность, подписанную ЭП ЮЛ руководителя организации, при подписании электронных документов собственной ЭП ФЛ.
- ЭП ЮЛ без привязки к руководителю или другому сотруднику можно использовать при любом автоматизированном подписании.
- Перестанет действовать аккредитация большинства удостоверяющих центров.
- Подписи руководителям ЮЛ начнут выдавать ФНС России, Центробанк и Казначейство. Подписи физическим лицам и сотрудникам организаций – оставшиеся на рынке аккредитованные удостоверяющие центры (УЦ).

КЭП представителям организаций (как ФЛ) будут выпускать коммерческие аккредитованные удостоверяющие центры (АУЦ или УЦ).

Поправки в 63-ФЗ установили более высокие требования для АУЦ, поэтому в ближайшие два года число аккредитованных УЦ сократится.

Если УЦ не получит аккредитацию по новым требованиям, то он сможет выдавать подписи только до 01.07.2021 года. До этого момента все аккредитованные УЦ продолжают работать – в них по-прежнему можно получить новую КЭП. Выданные ранее аккредитованными УЦ для ЮЛ и индивидуальных предпринимателей (ИП) будут аннулированы с 01.01.2022 (в случае, если аккредитация АУЦ, выдавшего КЭП, не будет продлена).

Информация о порядке получения ЭП разными организациями после 01.01.2022 приведена в таблице:

Кто подписывает	Что нужно для подписания документа	Где получать ЭП
Частное физическое лицо	ЭП физического лица (ФЛ)	Коммерческий аккредитованный УЦ
Сотрудник организации или уполномоченное	ЭП ФЛ + документ о полномочиях (доверенность,	Коммерческий аккредитованный

лицо (в т.ч. сотрудники обособленных подразделений - сотрудники филиалов организаций)	подписанная ЭП Руководителя организации)	УЦ
Руководитель организации (ЮЛ)	ЭП юридического лица (ЮЛ), в которой указан руководитель	ФНС России
Руководитель государственной или бюджетной организации	ЭП юридического лица (ЮЛ), в которой указан руководитель государственного органа или бюджетной организации	Федеральное казначейство
Автоматическое подписание от организации	ЭП ЮЛ без указания руководителя	ФНС России
Индивидуальный предприниматель (ИП)	ЭП ИП	ФНС России
Сотрудник ИП	ЭП ФЛ + доверенность, подписанная ЭП ИП	Коммерческий аккредитованный УЦ
Нотариус	ЭП нотариуса	ФНС России

Схема направления электронных документов в логике 476-ФЗ

Генеральный директор, лицо имеющее право действовать без доверенности



Представитель юридического лица, действующий на основании доверенности



 УКЭП, выданная УЦ ФНС России или ЦБ

 УКЭП ФЛ, выданная АУЦ

1. Кто может обратиться за получением электронной подписи в УЦ ФНС России?

- Юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности);
- Индивидуальный предприниматель;
- Нотариус.

2. Какие документы необходимы для получения электронной подписи в УЦ ФНС России?

- Документ, удостоверяющий личность;
- СНИЛС;
- Носитель ключевой информации (токен) для записи сертификата и ключа электронной подписи;
 - Документацию на ключевой носитель информации - сертификат соответствия ФСТЭК или ФСБ России, например: Rutoken-S, Rutoken-Lite, JaCarta, E-Smart – сертификат соответствия ФСТЭК России. В случае применения носителя со встроенным средством криптографической защиты информации (СКЗИ), например: РуТокен ЭЦП, JaCarta ГОСТ, E-Smart ГОСТ – формуляр на СКЗИ и сертификат соответствия ФСБ России. Можно использовать скан-копию сертификатов соответствия с сайтов ФСТЭК или ФСБ России или производителей носителей ключевой информации.

3. Куда можно обратиться за получением электронной подписи?

Услуга по выдаче квалифицированной подписи будет предоставляться в операционных залах налоговых органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Кто имеет право на предоставление документов для получения сертификата ключа проверки электронной подписи (для получения услуги)?

Лицо, имеющее право действовать от лица организации без доверенности (руководитель организации).

5. Где могут получить ЭП сотрудники организации?

В любом аккредитованном удостоверяющем центре. Список аккредитованных удостоверяющих центров размещен на официальном сайте Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/certification_authority/).



6. Как передать полномочия по подписанию документов сотрудникам организации?

У сотрудника должна быть ЭП физического лица, а также машиночитаемая доверенность, подписанная ЭП ЮЛ (руководителя организации, полученной в ФНС России).

7. Сроки предоставления услуги.

Срок оказания услуги по выдаче электронной подписи – 15 минут.

Однако, в случае проведения регламентных работ в информационных системах, либо в случае несвоевременного получения сведений, находящихся в распоряжении государственных органов, возможен перенос срока не более чем на 5 рабочих дней (предлагается прийти в другой день с осуществлением

предварительной записи посредством сервиса «Онлайн запись на прием в инспекцию»).

При этом Заявителю необходимо повторно принести комплект документов, необходимый для формирования Заявления, ключевой носитель для записи ключей электронной подписи и сертификата электронной подписи.

8. Основания для отказа в предоставлении услуги:

- отсутствие документа, удостоверяющего личность Заявителя, СНИЛС или отказ Заявителя предъявить должностному лицу ответственного структурного подразделения ТНО данные документы;
- несоответствие данных в представленных заявителем документах с данными, содержащимися в информационных ресурсах;
- отсутствие ключевого носителя для записи ключей электронной подписи и сертификата электронной подписи либо неработоспособность ключевого носителя;
- отсутствие документации (сертификата соответствия) на ключевой носитель информации.